**Работен документ**

**ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ – Urban Innovative Actions (UIA)**

**Моля имайте предвид, че този документ представлява само работен документ, чиято единствена цел е да помогне на кандидатите да разработят собствен формуляр за кандидатстване.**

**Този документ няма да се счита за официален формуляр за кандидатстване.**

**Само формулярите за кандидатстване, подадени онлайн чрез Electronic Exchange Platform (EEP), ще се разглеждат от Постоянния секретариат.**

**Моля имайте предвид, че работната версия тук по-долу представлява опростен вариант на пълния формуляр за кандидатстване, наличен в EEP. Освен това няма гаранция, че този вариант съответства на 100% на най-новия официален вариант, включен в EEP. Настоятелно се препоръчва да влезете в EEP възможно най-скоро. Не чакайте до последните дни на поканата за представяне на предложения.**

**Моля, прочетете тръжното задание и Ръководството за иновативни дейности, свързани с градовете (UIA) от поканата за представяне на предложения преди да започнете да попълвате формуляра за кандидатстване.**

**И накрая, моля имайте предвид, че трябва да се съобразите с ограниченията за броя на знаците, включително и интервалите. Освен това някои елементи от формуляра за кандидатстване ще бъдат автоматично генерирани в EEP. Все пак това може да помогне за попълването на проектите в работния документ, за да имате цялостен поглед върху проекта.**

**ЧАСТ А - Резюме на проекта**

**A.1 Идентификация на проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Абревиатура на проекта | |  |
| Заглавие на проекта | | **[250 знака]** |
| Номер на проекта | | Автоматично се генерира, когато проектът е запаметен за първи път. |
| Наименование на основния градски орган | | *(попълва се автоматично)* |
| Процентно финансиране от Европейския фонд за регионално развитие (ЕФРР) | | *Макс. 80%* |
| Продължителност на проекта | Начална дата | *(датата на одобрение на проекта)* |
| Крайна дата | *Макс. 3 години след началната дата* |
| Общ брой месеци | *Изчислява се автоматично* |
| Тема | | *Падащо меню с x теми, различни за различните покани за представяне на предложения.* |

**A.2 Резюме на проекта**

|  |
| --- |
| * Кратко описание на проекта |
| **[1500 знака]** *Опишете накратко проблема, който трябва да бъде решен, предложеното решение, защо то е оригинално и новаторско, както и промените, които искате да направите на действителната ситуация.* |

*Таблицата се генерира автоматично от работния план*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджет - разбивка по източници на финансиране и партньори** | | | | | | | |
| Партньор | Съфинансиране от ЕФРР | | Финансиране | | | Общо | |
| *евро* | *Процентно финансиране от ЕФРР* | *Публично* | *Частно* | *Общо* | *Бюджет* | *% от бюджета на проекта* |
| ПП1 |  |  |  |  |  |  |  |
| ПП2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Общо |  |  |  |  |  |  |  |

**Част Б - Партньорство**

**Партньорство - Обобщена таблица**

**Градският(те) орган(и) представлява(т) XXXX жители** *(общият брой жители се получава от профила(те) на градския(те) орган(и)' и се сумира тук)*

*Таблицата се генерира автоматично от профилите на партньорите*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Роля** | **Наименование на организацията** | **Държава** |
| Градски орган | XXX | х |
| Свързан градски органи | YYY | х |
| Партньор по проекта, различен от градските органи | ZZZ | х |
| Партньор по проекта, различен от градските органи | WWW | х |

**Б.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Градски орган** | |
| Наименование на организацията |  |
| Държава-членка |  |
| Информация за контакт |  |
| Брой на населението | *Кандидатите трябва да отчитат данните, посочени от Евростат .* |
| Ведомство(а)/звено(а)/отдел(и) | ***[500 знака]*** *Посочете тук другите ведомства, звена и отдели, които ще участват в изпълнението на проекта. За всяко ведомство/звено/отдел, осигурете информация за специфичната роля при фазата на изпълнение, както и името на лицето, което ще бъде включено , и неговата/нейната длъжност в рамките на ведомството/звеното/отдела.* |
| Лице за контакт и данни за контакт | *Посочете име, длъжност и данни за контакт на лицето, което ще бъде ръководител на проекта. Това лице ще бъде основното лице за контакт за Постоянния секретариат по време на изпълнението на проекта.* |
| Номер по ДДС |  |
| ДДС за възстановяване | *Падащо меню с: да, не, частично* |
| Разходи за персонала, заявени въз основа на: | *Падащо меню:*   1. *Фиксиран процент (20% от всички преки разходи, различни от персонал)* 2. *Реални разходи* |
| Умения и опит по отношение на справянето с проблема? | ***[500 знака]*** *Опишете основните правни и оперативни компетенции и опит на организацията по отношение на справянето с проблема и предложения проект. Покажете, че кандидатстващата организация е най-добрата, която може да изпълни проекта.* |
| Опит в участие в и/или управление на проекти на ЕС, съфинансирани проекти или други международни проекти. | ***[500 знака]*** *Ако е приложимо, опишете основния опит на организацията в участието и/или управлението на проекти на ЕС, съфинансирани проекти или други международни проекти* |

**Общ преглед на бюджета за градски орган**

*Таблицата се генерира автоматично от работния план*

|  |  |
| --- | --- |
| **Бюджетни редове** | **Общо евро** |
| Персонал, |  |
| Офис и администрация |  |
| Пътуване и настаняване |  |
| Външни експертни оценки и услуги |  |
| Оборудване |  |
| Инфраструктура и строителни дейности |  |
| Междинна сума |  |
| Приходи |  |
| Общо евро |  |

**Източник(ци) на финансиране:**

*Таблицата се генерира автоматично от работния план*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Източник | Парични средства | Непарични средства |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Б.2**

**+ Бутон за добавяне (за да добавите свързани градски органи)**

|  |
| --- |
| * *В случай на сдружения или обединения на градски органи, имащи правен статут на организирана агломерация, трябва да се изброи само организираната агломерация в раздел Б.1* * *В случай на сдружения или обединения на градски органи, без правен статут на организирана агломерация, кандидатите трябва да определят основен градски орган (раздел Б.1) и свързаните с него градски органи (раздел Б.2 по-долу) [[1]](#footnote-1)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Свързани градски органи** | |
| Наименование на организацията |  |
| Държава членка |  |
| Информация за контакт |  |
| Брой на населението | *Кандидатите трябва да отчитат данните, посочени от Евростат* |
| Ведомство(а)/звено(а)/отдел(и) | ***[500 знака]*** *Тук посочете другите ведомства, звена и отдели, които ще участват в изпълнението на проекта. За всяко ведомство/звено/отдел, осигурете информация за специфичната роля при фазата на изпълнение, както и името на лицето, което ще бъде включено, и неговата/нейната длъжност в рамките на ведомството/единицата/отдела.* |
| Лице за контакт и данни за контакт | *Посочете име, длъжност и данни за контакт на лице, което ще изпълнява роля на основен референт в рамките на организацията.* |
| Номер по ДДС |  |
| ДДС за възстановяване | *Падащо меню с: да, не, частично* |
| Разходи за персонала, заявени въз основа на: | *Падащо меню:*   1. *Фиксиран процент (20% от всички преки разходи, различни от персонал)* 2. *Реални разходи* |
| Участие във фазата на проектирането | ***[500 знака]*** *Опишете координационните механизми, създадени да се гарантира участието на асоциирания градски орган в разработката на предложения проект. Опишете основния принос на асоциирания градски орган във фазата на проектиране* |
| Участие във фазата на изпълнение | ***[500 знака]*** *Опишете основните причини, поради които асоциираният градски орган ще участва в изпълнението на проекта (специфична компетентност и опит)* |
| Умения и опит по отношение на справяне с проблема? | ***[500 знака]*** *Опишете основните правни и оперативни компетенции и опит на организацията по отношение на справянето с проблема и предложения проект. Покажете, че асоциираният градски орган е най-добрият, който може да изпълни проекта.* |
| Опит в участие в и/или управление на проекти на ЕС, съфинансирани проекти или други международни проекти. | ***[500 знака]*** *Ако е приложимо, опишете основния опит на организацията в участието и/или управлението на проекти на ЕС, съфинансирани проекти или други международни проекти* |

**Общ преглед на бюджета за градски орган**

*Таблицата се генерира автоматично от работния план*

|  |  |
| --- | --- |
| **Бюджетни редове** | **Общо евро** |
| Персонал |  |
| Офис и администрация |  |
| Пътуване и настаняване |  |
| Външни експертни оценки и услуги |  |
| Оборудване |  |
| Инфраструктура и строителни дейности |  |
| Междинна сума |  |
| Приходи |  |
| Общо евро |  |

**Източник(ци) на средства:**

*Таблицата се генерира автоматично от работния план*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Източник | Парични средства | Непарични средства |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Б.3**

**+ Бутон за добавяне (за да добавите партньорите по проекта, различни от градските органи)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Партньори по проекта, различни от градските органи** | |
| Наименование на организацията |  |
| Държава членка |  |
| Информация за контакт |  |
| Ведомство/звено/отдел | ***[500 знака]*** *Тук посочете другите ведомства, звена и отдели, които ще участват в изпълнението на проекта. За всяко ведомство/звено/отдел, осигурете информация за специфичната роля при фазата на изпълнение, както и името на лицето, което ще бъде включено, и неговата/нейната длъжност в рамките на ведомството/звеното/отдела* |
| Лице за контакт и данни за контакт | *Посочете име, длъжност и данни за контакт на лице, което ще изпълнява ролята на основен референт в рамките на организацията.* |
| Номер по ДДС |  |
| ДДС за възстановяване | *Падащо меню с: да, не, частично* |
| Разходи за персонала, заявени въз основа на: | *Падащо меню:*   1. *Фиксиран процент (20% от всички преки разходи, различни от персонал)* 2. *Реални разходи* |
| Участие във фазата на проектирането | ***[500 знака]*** *Опишете координационните механизми, създадени да се гарантира участието на партньора по проекта, различен от градските органи, в разработката на предложения проект. Опишете основния принос на партньора по проекта, различен от градските органи, във фазата на проектирането* |
| Участие във фазата на изпълнение | ***[500 знака]*** *Опишете основните причини за участието на партньора по проекта, различен от градските органи, в изпълнението на проекта (специфична компетентност и опит)* |
| Умения и опит по отношение на справянето с проблема | ***[500 знака]*** *Опишете основните правни и оперативни компетенции и опит на организацията по отношение на справянето с проблема и предложения проект. Покажете, че партньорът по проекта, различен от градските органи, е най-добрият, който може да изпълни проекта.* |
| Опит в участие в и/или управление на проекти на ЕС, съфинансирани проекти или други международни проекти. | ***[500 знака]*** *Ако е приложимо, опишете основния опит на организацията в участието и/или управлението на проекти на ЕС, съфинансирани проекти или други международни проекти* |

**Общ преглед на бюджета за градски орган**

*Таблицата се генерира автоматично от работния план*

|  |  |
| --- | --- |
| **Бюджетни редове** | **Общо евро** |
| Персонал, |  |
| Офис и администрация |  |
| Пътуване и настаняване |  |
| Външни експертни оценки и услуги |  |
| Оборудване |  |
| Инфраструктура и строителни дейности |  |
| Междинна сума |  |
| Приходи |  |
| Общо евро |  |

**Източник(ци) на средства:**

*Таблицата се генерира автоматично от работния план*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Източник | Парични средства | Непарични средства |
|  |  |  |
|  |  |  |

**ЧАСТ В - Описание на проекта**

**В.1 Значение и иновативност на проекта**

|  |
| --- |
| **В.1.1 Основен проблем (и), който (които) трябва да бъде решен** |
| **[2000 знака *]*** *Какъв е основния градски проблем, който ще бъде решен от проекта?* *Обяснете защо избрахте да решите този проблем. Чрез използване на данни и други доказателства, опишете до каква степен трябва да се разреши проблема, неговия обхват и задълбоченост на местно ниво, различните му измерения (социални, икономически и екологични измерения на предизвикателството)* |

|  |
| --- |
| **В.1.2. Предложено решение** |
| **[2000 знака]** *Опишете решението, което можете да предложите за справяне с основните проблеми, посочени по-горе? Опишете предложения проект и обяснете защо считате, че ще се справите с посочения проблем* |

|  |
| --- |
| **В.1.3 Иновативност на предложеното решение** |
| **[3000 знака]**  *Обяснете до каква степен проектното предложение е ново решение, което може да добави стойност във връзка с решаването на съответния проблем?*  *Какви са елементите на предлагания проект, които са нови и иновативни по отношение на:*  *(1) политики/програми ,които вече се изпълняват във вашия град за справяне с подобни проблеми,*  *(2) подобни политики/програми и в други градове?*  *Акцентирайте върху елементи от предлагания проект, които го отличават от съществуващите политики и/или практики на местно ниво, както и от подобни политики/програми в други градове.*  *Посочете доказателства за изследвания и показател на съществуващите добри практики във въпросната област.*  *Опишете дали подходът във вашия проект се е развил във времето, на базата на изводи, натрупани от опит (еволюционен подход), или дали това е изцяло нов подход (или подход, заимстван от другаде), който никога преди това не е бил използван във въпросния сектор или контекст (революционен подход).*  *Опишете добавената стойност, която този нов подход ще създаде във връзка с разглеждания въпрос.* |

|  |
| --- |
| **В.1.4 Потенциални трудности и противопоставяне** |
| **[1500 символа]** *Опишете дали очаквате някакви трудности или противопоставяне относно иновациите и ако е така, как те ще бъдат преодолени.* |

|  |
| --- |
| **В.1.5 Интегриран подход** |
| **[1500 символа]** *До каква степен предложеното решение е интегрирано решение? Опишете как предложеният проект ще се справи с различните измерения на проблема, описан по-горе.* |

|  |
| --- |
| **В.1.6 Връзка към Тематичните цели и инвестиционните приоритети на ЕФРР** |
| **[1500 знака]** *Как проектът подкрепя тематичните цели и инвестиционните приоритети на ЕФРР? Тук посочете тематичните цели и инвестиционните приоритети на ЕФРР, за които се очаква да допринесе предложеният проект.. Предвид очаквания интегриран характер на проекта, тук могат да бъдат описани няколко тематични цели и инвестиционни приоритета. Обяснете накратко, какъв ще бъде приносът на предлагания проект за всяка тематична цел/инвестиционен приоритет, които са изброени.* |

**В.2 Контекст на проекта и местно партньорство**

|  |
| --- |
| **В.2.1 Връзка с други местни/регионални/** **национални стратегии и политики** |
| **[1500 знака]** *Дали проектът е част от по-широки местни/регионални/национални стратегии и политики? Опишете всички други местни/регионални/национални стратегии, които вече се прилагат на място за идентифицираните проблеми. Обяснете как съществуващите политики/стратегии ще бъдат взети под внимание от предлагания проект, по-конкретно идентифицирайте елементите, които ще се използват повторно и/или ще бъдат подобрени* |

|  |
| --- |
| **В.2.2 Взаимодействие с други проекти и инициативи** |
| **[1500 знака]** *Какви са взаимодействията с минали или настоящи проекти на ЕС и други проекти или инициативи, които проектът може да използва?* *Опишете всеки друг проект и инициатива (финансирани от ЕС, или не), които вече са изпълнени на местно равнище за справяне с посочения проблем. Обяснете как идентифицираните проекти/инициативи, ще бъдат взети под внимание от предложения проект, по-специално идентифицирайте елементите, които ще се използват повторно и/или ще бъдат подобрени* |

|  |
| --- |
| **В.2.3 Участие на широк кръг заинтересовани страни в разработването на проекта** |
| **[2000 знака]** *Кой участва в широкия кръг заинтересовани страни при подготовката и разработването на проекта? По какъв начин участват те?**Представете списък на широкия кръг заинтересовани страни (не включващ асоциираните градски органи и партньорите по проекта, различни от градските органи), които са включени в проектирането на предлагания проект. Опишете механизмите за координация/консултиране/съвместно проектиране, които сте създали, за да осигурите тяхното участие във фазата на проектиране.* |

|  |
| --- |
| **В.2.4 Участие на широкия кръг заинтересовани страни в изпълнението на проекта:** |
| **[2000 знака]** *Кои влизат в широкия кръг на заинтересовани страни, които ще участват в изпълнението на проекта? Как те ще бъдат ангажирани? Представете списък на по-широкия кръг заинтересовани страни (не включва асоциираните градски органи и партньорите по проекта, различни от градските органи), които ще участват в изпълнението на предложения проект. Опишете механизмите за координация/консултиране/съвместно изпълнение, които сте изградили, за да гарантирате тяхното участие във фазата на изпълнението.* |

**В.3 Цели , постигнати ефекти и крайни резултати на проекта**

**В.3.1 Общи цели и очаквани ефекти (промени в местните условия)**

|  |
| --- |
| **Обща(и) цел(и) на ПРОЕКТА** |
| **[1500 знака]** *Опишете основната(те) цел(и), които искате да постигнете чрез предложения проект.* |

|  |
| --- |
| **Общ(и) резултат(и) от ПРОЕКТА** |
| **[1500 знака]** *Опишете основната(те) цел(и), които искате да постигнете чрез предложения проект. Опишете как ще изглеждат местните условия, ако проектът е успешен.* |

**В.3.2 Крайни резултати**

*Таблицата с крайните резултати се генерира автоматично от работния план (включени инвестиции).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РП (номер + наименование) | **Краен резултат от ПРОЕКТА** | **Целева стойност на ПРОЕКТА, очакван(и) краен(и)резултат(и)** |
| РП x \_ГГГГ | Крайни резултати от проекта X [100 знака] |  |
| Крайни резултати от проекта Y [100 знака] |  |
| Крайни резултати от проекта Z [100 знака] |  |

|  |
| --- |
| **В.3.3 Измерване на постигнатите ефекти** |
| [2000 знака] *Предоставете информация за основните показатели и целевите стойности за измерване на резултатите от проекта. Опишете как ще можете да покажете, че промяната в местната ситуация се отнася пряко към новия подход, а не към външни фактори* |

|  |
| --- |
| **В.3.4 Методика за мониторинг и измерване на крайните резултати и постигнати ефекти** |
| **[1500 знака]** *Опишете методологията и инструментите, които ще използвате, за да съберете данни за мониторинг на очакваните крайни резултати и постигнати ефекти. Обяснете кога за пръв път можете да измерите постигнатите ефекти от проекта на местно ниво.* |

|  |
| --- |
| **В.3.5 Целеви групи** |
| **[1500 знака]** Обяснете кои са основните целеви групи за предложения проект и как те ще се възползват от очакваните крайни резултати и постигнати ефекти |

**В.4 Разрастване и възможност за универсално приложение на проекта**

|  |
| --- |
| **В.4.1 Разрастване на проекта** |
| **[2000 знака]** *Обяснете как предвиждате да се разрасне проекта, ако той е успешен.* |

|  |
| --- |
| **В.4.2 Възможност за универсално приложение на проекта** |
| **[2000 знака] >** *Обяснете защо считате, че решаването на проблема и предлаганото решение ще бъдат от значение за други градски органи в цяла Европа* *Обяснете защо считате, че проектът може да бъде прилаган универсално и да се осъществи от други градски органи. Обяснете, как мислите, че може да се генерализира проекта.* |

**Г. Работен план**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РП номер** | **Заглавие на РП** | | **Начален месец на РП** | **Краен месец на РП** | **Бюджет на РП** |
| **1** | **Подготовка на проекта**  *Само за четене на РП, не са възможни промени - предварително попълнена начална и крайна дата и еднократна сума* | | *ММ.ГГГГ* | *ММ.ГГГГ* | *20 000 EUR* |
| **Участие на партньорите** | | | | | |
| Партньор, отговорен за РП | | *Основен градски орган* | | | |
| **Резюме** | | | | | |
| *Подготовка и представяне на формуляра за кандидатстване* | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РП номер** | **Заглавие на РП** | | **Начален месец на РП** | **Краен месец на РП** | | | **Бюджет на РП** | | |
| **2** | **Управление на проекта** | | *Автоматично от дейности* | *Автоматично от дейности* | | | *Автоматично* | | |
| **Участие на партньорите** | | | | | | | | | |
| Партньор, отговорен за РП | |  | | | | | | | |
| Участие на други партньори | |  | | | | | | | |
| **Резюме** | | | | | | | | | |
| **[1500 знака]** *Опишете как ще се извърши управлението на проекта на стратегическо и оперативно ниво, и по-конкретно:*   * *структура, отговорности и процедури за ежедневното управление и координация (включително дали се предвижда изнасяне на управлението)* * *комуникация в рамките на партньорството (група за управление)* * *процедурите за отчитане и оценка,* * *управление на риска и качеството* * *Капитализация*   *Моля имайте предвид, че една дейност трябва да бъде посветена изключително на дейностите по капитализация (натрупване на знания и извличане на изводи на постоянна основа). Това включва участието на експерти от UIA по време на изпълнението на проекта.*  *До 30 дни експертно участие ще бъдат определени за всеки проект, в зависимост от необходимостта от анализ Разходите за експертни оценки (включително пътуване и настаняване) ще бъдат покрити директно от инициативата UIA. Кандидатите трябва да представят тук основните нужди от експертиза, за да бъдат осигурени експерти от UIA. Това ще бъде в основата за дискусия с Постоянния секретариат след одобрението на проекта.* | | | | | | | | | |
| **Дейности (Д) и продукти (П)** | | | | | | | | | |
| Дейност 1.1 | Наименование на дейност  *Дейност е специфично изпълнена задача, за която са използвани ресурси. Това е компонент от работен пакет.*  *Моля, избройте различните видове дейности на работния пакет. Имайте предвид, че за работен пакет могат да бъдат изброени максимум 5 дейности. Типични дейности за този работен пакет например са:*   * *Вътрешна комуникация в рамките на партньорството* * *Контрол на проекта (одиторско мнение)* * *Координация между партньорите* | | | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | | | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността **[500 знака]** | | | | | | | | |
| *П 1.1.1* | Продукт  *Продукт е материален или нематериален обект, произведен като страничен на проекта продукт, който допринася за получаването на крайния резултат от проекта.* | | | | | Целева стойност | | | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| Дейност № | Наименование на дейност: *Капитализация* | | | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | | | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността (предварително е попълнено) *Включва експерти от UIA във връзка с:*   * *Съвети и насоки относно същината на дейността, особено по отношение на иновативното съдържание* * *Съдействие при изработването на документация и крайни резултати, които ще обобщят и разпространят направените изводи, добрите практики и т.н. сред широката европейска общественост* * *Подкрепа, за да се гарантира, че дейността върви в правилната посока и е в съответствие със съгласуваното предложение*   *2) Участие в дейностите на Мрежата за градско развитие*  *3) Участие в национални/международни конференции за споделяне на извлечени изводи и добри практики на постоянна основа* | | | | | | | | |
| *П №* | Продукт   * *Тематични продукти, получени от експертите от UIA на постоянна основа* * *Други продукти, свързани с дейности по капитализация* | | | | Целева стойност | | | Месец за доставка *(ММ.ГГГГ)* | |

|  |
| --- |
| **Бюджет на работния пакет** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетни редове | ПП1 | ПП2 | ПП№ | Общо | Коментари |
| Персонал |  |  |  |  | [250 знака] |
| Офис и администрация |  |  |  |  | [250 знака] |
| Пътуване и настаняване |  |  |  |  | [250 знака] |
| Външни експертни оценки и услуги |  |  |  |  | [250 знака] |
| Оборудване |  |  |  |  | [250 знака] |
| Междинна сума |  |  |  |  |  |
| Приходи |  |  |  |  | [250 знака] |
| Общо |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Индикативна разбивка на бюджета по години** | | | | | |
| Година | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | Общо |
| % от бюджета |  |  |  |  | 100% |
| Сума |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РП номер** | **Заглавие на РП** | | | **Начален месец на РП** | **Краен месец на РП** | | **Бюджет на РП** | |
| **3** | **Комуникация** | | | *Автоматично от дейности* | *Автоматично от дейности* | | *Автоматично* | |
| **Участие на партньорите** | | | | | | | | |
| Партньор, отговорен за РП | | |  | | | | | |
| Участие на други партньори | | |  | | | | | |
| **Резюме** | | | | | | | | |
| **[1500 символа** ] *Опишете вашата комуникационна стратегия и начина, по който тя ще допринесе за постигане на целите на проекта Моля, опишете ясно комуникационните си цели за всяка от определените целеви групи, заедно със съответните комуникационни дейности.* | | | | | | | | |
| **Цел на комуникацията**  **Какво може да направи комуникацията, за да се постигнат целите на проекта?** | | | | **Целеви групи**  **До кого искате да стигнете?** | | | | |
| **[500 знака]** | | | | **[500 знака]** | | | | |
| **Дейности (Д) и продукти (П)** | | | | | | | | |
| А 1.1 Начална дейност | | Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| *П 1.1.1* | | Резултат | | | | Целева стойност | | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| А.1.2 Публикации | | Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| *П 1.2.1* | | Резултат | | | | Целева стойност | | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| А.1.3 Дигитална дейност | | Описание на дейността и и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | Начален месец  (ММ.ГГГГ) | | Краен месец  (ММ.ГГГГ) |
| *П1.3.1* | | Продукт | | | | Целева стойност | | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| А 1.4 Обществени мероприятия | | Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | Начален месец  (ММ.ГГГГ) | | Краен месец  (ММ.ГГГГ) |
| *П 1.2.1* | | Продукт | | | | Целева стойност | | Месец на доставка  (ММ.ГГГГ) |
| А.1.5 Рекламни материали | | Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | Начален месец  (ММ.ГГГГ) | | Краен месец  (ММ.ГГГГ) |
| *П 1.5.1* | | Продукт | | | | Целева стойност | | Месец на доставка  (ММ.ГГГГ) |
| Д.1.6 Връзки с медиите | | Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | Начален месец  (ММ.ГГГГ) | | Краен месец  (ММ.ГГГГ) |
| П1.6.1 | | Продукт | | | | Целева стойност | | Месец на доставка  (ММ.ГГГГ) |
| Д 1.7 Окончателна дейност по осведомяване (задължително) | | Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| *П1.7.1* | | Продукт | | | | Целева стойност | | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| Д 1.№ Други тип предвидени дейности (макс. 3) | | Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | Начална дата  (ММ.ГГГГ) | | Крайна дата  (ММ.ГГГГ) |
| *П 1.№.№* | | Продукт | | | | Целева стойност | | Месец на доставка  (ММ.ГГГГ) |

|  |
| --- |
| **Бюджет на работния пакет** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетни редове | ПП1 | ПП2 | ПП№ | Общо | Коментари |
| Персонал |  |  |  |  | [250 знака] |
| Офис и администрация |  |  |  |  | [250 знака] |
| Пътуване и настаняване |  |  |  |  | [250 знака] |
| Външни експертни оценки и услуги |  |  |  |  | [250 знака] |
| Оборудване |  |  |  |  | [250 знака] |
| Междинна сума |  |  |  |  |  |
| Приходи |  |  |  |  | [250 знака] |
| Общо евро |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Индикативна разбивка на бюджета по години** | | | | | |
| Година |  |  |  |  | Общо |
| % от бюджета |  |  |  |  | 100% |
| Сума евро |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РП номер** | **Заглавие на РП** | | **Начален месец на РП** | **Краен месец на РП** | | **Бюджет на РП** | |
| ***4-7*** | *ИЗПЪЛНЕНИЕ* | | *Автоматично от дейности* | *Автоматично от дейности* | | *Автоматично* | |
| **Участие на партньорите** | | | | | | | |
| Партньор, отговорен за РП | |  | | | | | |
| Участие на други партньори | |  | | | | | |
| **Резюме** | | | | | | | |
| **[1500 символа]** *Създайте максимум 4 работни пакета за изпълнение, съответстващи на основните стълбове на вашия проект* | | | | | | | |
| **Дейности (Д), крайни резултати (КР) и продукти (П)** | | | | | | | |
| Дейност 1.1 | Наименование на дейност  *Избройте тук различните дейности съгласно настоящия работен пакет. Имайте предвид, че за работен пакет могат да бъдат изброени максимум 5 дейности* | | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | | | |
| П / КР  1.1.1 | Описание на продукт и краен резултат **[250 знака)]**  *Продукт е материален или нематериален обект, произведен като страничен на проекта продукт, който допринася за получаването на крайния резултат от проекта.*  *Краен резултат е това, което действително е било произведено с парите, предоставени за проекта. Той може да бъде представен чрез показател за крайни резултати и пряко допринася за постигането на ефекта от проекта.*  *Моля, изберете дали дадена дейност ще произведе продукт или краен резултат, и представете описание.*  *Моля, обърнете внимание, че най-общо казано са необходими 2 или повече продукта, за да се произведе краен резултат.* | | | | Целева стойност | | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| Дейност 1.№ | Наименование на дейност: | | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | | | |
| П / КР  1.№.№ | Описание на продукт и краен резултат **[250 знака)]** | | | | Целева стойност | | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |

|  |
| --- |
| **Бюджет на работния пакет** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетни редове | ПП1 | ПП2 | ПП№ | Общо | Коментари |
| Персонал |  |  |  |  | [250 знака] |
| Офис и администрация |  |  |  |  | [250 знака] |
| Пътуване и настаняване |  |  |  |  | [250 знака] |
| Външни експертни оценки и услуги |  |  |  |  | [250 знака] |
| Оборудване |  |  |  |  | [250 знака] |
| Междинна сума |  |  |  |  |  |
| Приходи |  |  |  |  | [250 знака] |
| Общо евро |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Индикативна разбивка на бюджета по години** | | | | | |
| Година |  |  |  |  | Общо |
| % от бюджета |  |  |  |  | 100% |
| Сума евро |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РП инвестиции** | **Заглавие**  *На всяка РП инвестиция съответства 1 или повече РП инвестиция.* | | **Начален месец на РП** | **Краен месец на РП** | **Бюджет на РП** |
| *Може да се създаде максимум 1 РП инвестиция* |  | | *Автоматично от дейности* | *Автоматично от дейности* | *Автоматично* |
| **Участие на партньорите** | | | | | |
| Партньор, отговорен за РП | | *Падащ списък* | | | |
| Други участващи партньори | | *Падащ списък* | | | |
| **Резюме** | | | | | |
| **[1500 знака]** *Моля, опишете накратко работния пакет и причините за него.* | | | | | |

|  |
| --- |
| **Бюджет на работния пакет** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджетни редове | ПП1 | ПП2 | ПП№ | Общо | Коментари |
| Персонал |  |  |  |  | [250 знака] |
| Офис и администрация |  |  |  |  | [250 знака] |
| Пътуване и настаняване |  |  |  |  | [250 знака] |
| Външни експертни оценки и услуги |  |  |  |  | [250 знака] |
| Оборудване |  |  |  |  | [250 знака] |
| Междинна сума |  |  |  |  |  |
| Приходи |  |  |  |  | [250 знака] |
| Общо евро |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Индикативна разбивка на бюджета по години** | | | | | |
| Година |  |  |  |  | Общо |
| % от бюджета |  |  |  |  | 100% |
| Сума евро |  |  |  |  |  |

**Инвестиция 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование на инвестицията** | | | | |  |
|  | | | | |  |
| **Описание на инвестицията** | | | | |  |
| **[1000 знака]** *Моля, опишете инвестицията и изяснете връзката с общия работен пакет(и) и цялостната логика на проекта.* | | | | |  |
| **Участващи партньори** | |  | | |
| **Местоположение инвестицията** | | | | |  |
| *Местоположение на материалната инвестиция* | | | | |  |
| **Рискове, свързани с инвестициите** | | | | |  |
| **[1000 знака]** *Описание на рисковете, свързани с инвестицията, решения „за“/“против“ извършването й и др. (ако има такива)* | | | | |  |
| **Инвестиционни документация** | | | | |  |
| **[1000 знака]** *Моля, посочете всички технически изисквания и разрешения (например разрешителни за строеж), необходими за инвестицията съгласно съответното национално законодателство.* | | | | |  |
| **Собственост** | | | | |  |
| **[1000 знака]**  *Кой е собственик на място, където се намират инвестицията?*  *Кой ще запази собствеността върху инвестицията в края на проекта?*  *Кой ще се погрижи за поддръжка на инвестицията? Как ще стане това?* | | | | |  |
| **Дейности, крайни резултати и продукти** | | | | |  |
| Дейност 1.1 | Наименование на дейност:  *Избройте тук различните дейности съгласно настоящият работен пакет. Имайте предвид, че за работен пакет могат да бъдат изброени максимум 5 дейности* | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | |
| П / КР  1.1.1 | Описание на продукт или краен резултат **[250 знака]** | | Целева стойност | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| Дейност 1.2 | Наименование на дейност: | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | |
| П / КР  1.2.1 | Описание на продукт или краен резултат [250 знака] | | Целева стойност | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| Дейност 1.№ | Наименование на дейност | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | |
| П / КР  1.№.№ | Описание на продукт и краен резултат **[250 знака)]** | | Целева стойност | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |

**Инвестиция N: моля, добавете толкова инвестиции, както е необходимо**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **П номер** | **Заглавие на РП** | | **Начален месец на РП** | **Краен месец на РП** | **Бюджет на РП** |
| **Последен РП** | **Приключване и трансфер на знания** | | *Автоматично от дейности* | *Автоматично от дейности* | *15 000* |
| **Участие на партньорите** | | | | | |
| РП, отговорен партньор | |  | | | |
| Участващ свързан градски орган и/или ключова заинтересована страна | |  | | | |
| **Резюме [1500 знака]** | | | | | |
| Опишете как:   * *Проектът ще извърши процедурата по административно затваряне.* * *Проектът ще гарантира, че окончателните изводи ще бъдат предадени на друга организация*   *Еднократна сума от 15 000 EUR се изплаща, когато са предоставени и приети всички задължителни продукти*  *Моля, обърнете внимание, че експертите от UIA участват в трансфера на знания. До 10 дни експертно участие ще бъдат определени за всеки проект, в зависимост от необходимостта от анализ. Разходите за експертни оценки (включително пътуване и настаняване) ще бъдат покрити директно от инициативата UIA.* | | | | | |
| **Дейности и резултати** | | | | | |
| Дейност 1.1 | Наименование на дейност  *Тук изредете различните дейности съгласно настоящия работен пакет. Имайте предвид, че за работен пакет могат да бъдат изброени максимум 5 дейности.*  *Типични дейности за този работен пакет са например административната процедура по приключване, включително изготвяне на искане за последно плащане и заключителен доклад за напредъка, окончателното удостоверяване на разходите и др.*  *Моля, обърнете внимание, че 1 дейност трябва да бъде посветена изцяло на дейностите по трансфер на знания, които включват изготвянето на окончателния доклад за качество* | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността и участващите партньори  **[500 знака]** | | | | |
| *П 1.1.1* | Продукт  **[250 знака]** | | | Целева стойност | Месец на доставка *(ММ.ГГГГ)* |
| Дейност 1.2 | Наименование на дейност:  Дейности по трансфер на знания *(дейност,която е частично предварително запълнена)* | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността   * *Изготвяне на окончателния доклад за качеството.* * *Участие в национални/международни конференции за споделяне на окончателните изводи.* * *Други дейности по трансфер на знания* | | | | |
| *П 1.2.1* | Продукт   * Окончателен доклад за качеството | | | Целева стойност | Месец на доставка  1 година след края на проекта |
| *П 1.2.2* | Продукт   * Оценката на проекта от експерта | | | Целева стойност | Месец на доставка  1 година след края на проекта |
| Дейност 1.3 | Наименование на дейност:  Административно приключване *(Предварително попълнена дейност)* | | | Начален месец  *(ММ.ГГГГ)* | Краен месец  *(ММ.ГГГГ)* |
| Описание на дейността   * *Подготовка и представяне на окончателния доклад за напредъка* | | | | |
| *П 1.3.1* | Продукт   * Окончателен доклад за напредъка | | | Целева стойност | Месец на доставка  3 месеца след края на проекта |

**Индикативен график** *(диаграма на Гант ще бъде генерирана автоматично от работния план, консолидиращ продуктите на проекта и крайните резултати за всички работни пакети)*

**Д. Бюджетен раздел на проекта**

*Таблицата се генерира автоматично от работния план*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бюджет - разбивка по източници на финансиране и партньори** | | | | | | | | | | | | | |
| **Партньор** | **Произход на партньорски средства (индикативно)** | | | | **Финансиране** | | | | | | **Общо** | | |
| **евро** | | **Процентно финансиране от ЕФРР** | | **Публично** | | **Частно** | | **Общо** | | **Бюджет** | | **% от бюджета на проекта** |
| **ПП1** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **ПП2** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **ПП№** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Общо** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Общ преглед на партньори / по периоди** | | | | | | | | | | | | | |
| **Партньор** | **2015** | **2016** | | | **2017** | | **2018** | | **…** | | **2024** | | **Общо** |
| **ПП1** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **ПП2** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **ПП№** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Общо** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Общ преглед на партньори / по работни пакети** | | | | | | | | | | | | | |
| **Партньор** | **РП1** | **РП2** | | | **РП3** | | **РП4** | | **…** | | **РП№** | | **Общо** |
| **ПП1** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **ПП2** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **ПП№** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Общо** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Общ преглед на партньори / по периоди** | | | | | | | | | | | | | |
| **РП** | **2015** | **2016** | | **2017** | | **2018** | | **…** | | **2024** | | **Общо** | |
| **РП1** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **РП2** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **…** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **РП№** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Общо** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Общ преглед на партньори / по периоди** | | | | | |
| **Бюджетни редове** | **ПП1** | **ПП2** | **…** | **ПП№** | **Общо** |
| **Персонал** |  |  |  |  |  |
| **Офис и администрация** |  |  |  |  |  |
| **Пътуване и настаняване** |  |  |  |  |  |
| **Външни експертни оценки и услуги** |  |  |  |  |  |
| **Оборудване** |  |  |  |  |  |
| **Инфраструктура и строителни дейности** |  |  |  |  |  |
| **Междинна сума** |  |  |  |  |  |
| **Приходи** |  |  |  |  |  |
| **Общо** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Общ преглед на работен пакет/ за бюджетна линия** | | | | | |
| **Бюджетни редове** | **РП1** | **РП2** | **…** | **РП№** | **Общо** |
| **Персонал** |  |  |  |  |  |
| **Офис и администрация** |  |  |  |  |  |
| **Пътуване и настаняване** |  |  |  |  |  |
| **Външни експертни оценки и услуги** |  |  |  |  |  |
| **Оборудване** |  |  |  |  |  |
| **Инфраструктура и строителни дейности** |  |  |  |  |  |
| **Междинна сума** |  |  |  |  |  |
| **Приходи** |  |  |  |  |  |
| **Общо** |  |  |  |  |  |

**Е. Управление на риска**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Описание на риска** | **влияние** | **вероятност** | **Действия за смекчаване на риска** |
| **[500 знака]** *Моля, опишете вашия риск и добавете толкова рискове, колкото е необходимо.* | 1. *Несъществено* 2. *Слабо* 3. *Сериозно* 4. *Голямо* 5. *Катастрофално* | 1. *Малко вероятно* 2. *Далечно* 3. *Възможен* 4. *Вероятен* 5. *Примерен* | **[500 знака]** |

**Потвърждение от градски орган**

С подписването на формуляра за кандидатстване (основният) градски орган потвърждава, че:

* Проектът не разполага или няма да получава никакво друго допълващо финансиране от ЕС, цялостно или частично, (освен финансирането, посочено в този формуляр за кандидатстване) по време на цялата продължителност на проекта;
* Изброените партньори по проекта във формуляра за кандидатстване се ангажират да участват в дейностите и финансирането на проекта;
* Проектът е в съответствие с приложимото законодателство на ЕС и национални законодателства, и политиките на участващите държави;
* Градските власти и партньорите по проекта ще действат съгласно разпоредбите на съответните национални и ЕС регламенти, особено по отношение на структурните фондове, обществените поръчки, държавните помощи, околната среда и равните възможности, както и на специфичните разпоредби от UIA инициативата;
* Информацията във формуляра за кандидатстване е точна и вярна, доколкото това е известно на градския орган.

|  |  |
| --- | --- |
| Име на подписаното лице |  |
| Длъжност на подписаното лице |  |
| Място и дата |  |
| Подпис и печат на водещия партньор (ако има такъв) |  |

1. Сдружения или обединения на градски органи, представлявани от политико-административна институции с делегирани правомощия за изготвяне на политики и прилагането им в политическата област, включена от проекта за иновативни дейности в градовете. [↑](#footnote-ref-1)