**Töödokument:**

**TAOTLUSVORM – Urban Innovative Actions – UIA (uuenduslikud linnaarengumeetmed)**

**Palume arvestada, et käesolev dokument on üksnes töödokument, mille ainus otstarve on aidata taotlejaid taotlusvormi täitmisel.**

**Seda dokumenti ei loeta ametlikuks taotlusvormiks.**

**Alaline sekretariaat võtab menetlusse ainult veebipõhise elektroonilise teabevahetuse platvormi Electronic Exchange Platform (EEP) kaudu esitatud taotlusvormid.**

**Arvestage, et allpool käesolevas dokumendis esitatud tööversioon on EEP kaudu kättesaadava täieliku taotlusvormi lihtsustatud versioon. Lisaks ei ole tagatud, et see versioon vastab täielikult uusimale ametlikule versioonile, mis on EEP kaudu kättesaadavaks tehtud. Soovitame teil tungivalt EEPsse sisse logida võimalikult aegsasti. Ärge viivitage projektikonkursi tähtaja viimaste päevadeni.**

**Enne taotlusvormi täitma asumist tutvuge projektikonkursi tingimuste ning UIA suunistega.**

**Taotlusvormi täitmisel tuleb arvestada ka tähemärgipiirangut (koos tühikutega). EEP genereerib taotlusvormi mõningad osad automaatselt. Projektidele võib siiski kasuks tulla, kui te ka need automaatselt täidetavad osad töödokumendis ise täidate, et projektist täielikku ülevaadet saada.**

**A-OSA. Projekti kokkuvõte**

**A.1. Projekti andmed**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekti nime lühend | |  |
| Projekti nimi | | **[250 tähemärki]** |
| Projekti number | | Luuakse automaatselt projekti esmakordsel salvestamisel. |
| Peamise linnahaldusasutuse nimi | | *(täidetakse automaatselt)* |
| Euroopa Regionaalarengu Fondi (ERDF) maksemäär | | *Max 80%* |
| Projekti kestus | Alguskuupäev | *(projekti kinnitamise kuupäev)* |
| Lõppkuupäev | *Kuni 3 aastat alguskuupäevast* |
| Kuude koguarv | *Arvutatakse automaatselt* |
| Teema | | *Rippmenüü x teemaga erinevate projektikonkursside lõikes.* |

**A.2. Projekti kokkuvõte**

|  |
| --- |
| * Projekti kokkuvõtlik kirjeldus |
| **[1500 tähemärki]** *Kirjeldage lühidalt käsitletavat probleemi, pakutavat lahendust, selle originaalsust ja uuenduslikkust ning muudatusi, mida soovite praeguses olukorras teha* |

*Töökava alusel automaatselt loodud tabel*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eelarve – jaotus rahastusallikate ja partnerite alusel** | | | | | | | |
| Partner | ERDFi kaasrahastamine | | Toetus | | | Kokku | |
| *EUR* | *Euroopa Regionaalarengu Fondi (ERDF) maksemäär* | *Avalik sektor* | *Erasektor* | *Kokku* | *Eelarve* | *% projekti eelarvest* |
| PP1 |  |  |  |  |  |  |  |
| PP2 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Kokku |  |  |  |  |  |  |  |

**B-OSA. Partnerlus**

**Partnerlus – kokkuvõtlik tabel**

**Kaasatud linnahaldusasutust (-asutusi) esindab XXXX elanikku** *(elanike koguarv võetakse linnahaldusasutus(t)e profiili(de)lt ning koondatakse siia)*

*Partnerite profiilide alusel automaatselt genereeritud tabel*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Roll** | **Organisatsiooni nimi** | **Riik** |
| Linnahaldusasutus | XXX | x |
| Seotud linnahaldusasutus | YYY | x |
| Tegevuspartner | ZZZ | x |
| Tegevuspartner | WWW | x |

**B.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Linnahaldusasutus** | |
| Organisatsiooni nimi |  |
| Liikmesriik |  |
| Kontaktandmed |  |
| Elanike arv | *Taotlejad esitavad aruandluse Eurostati määratud näitajate kohta* |
| Asjakohased talitused/üksused/osakonnad | ***[500 tähemärki]*** *Loetlege siin muud projekti elluviimisse kaasatavad talitused, üksused ja osakonnad. Iga talituse/üksuse/osakonna puhul esitage teave selle konkreetse rolli kohta elluviimisetapis koos asjakohase isiku nimega ning tema ametikohaga kõnealuses talituses/üksuses/osakonnas.* |
| Kontaktisik ja kontaktandmed | *Esitage projektijuhiks oleva isiku nimi, ametikoha nimetus ning kontaktandmed. Nimetatud isik on projekti elluviimise ajal alalise sekretariaadi jaoks peamine kontaktisik.* |
| KMKR number |  |
| Tagastatav käibemaks | *Rippmenüü: jah, ei, osaliselt* |
| Tööjõukulude arvestamise alus: | *Rippmenüü:*   1. *Kindlamääraline (20% kõikidest otsestest kuludest, v.a tööjõukulud)* 2. *Tegelikud kulud* |
| Käsitletava probleemiga seotud pädevus ja kogemused | ***[500 tähemärki]*** *Kirjeldage organisatsiooni käsitletava probleemiga ja pakutava projektiga seotud peamisi õigus- ja operatiivpädevusi. Tõendage, et taotlust esitav organisatsioon on projekti elluviimiseks parim valik.* |
| ELi kaasrahastusega projektides või muudes rahvusvahelistes projektides osalemise ja/või nende juhtimise kogemused. | ***[500 tähemärki]*** *Kui selline kogemus on olemas, kirjeldage organisatsiooni peamisi ELi kaasrahastusega projektides või muudes rahvusvahelistes projektides osalemise ja/või nende juhtimise kogemusi* |

**Eelarve ülevaade linnahaldusasutuste jaoks**

*Töökava alusel automaatselt loodud tabel*

|  |  |
| --- | --- |
| **Eelarveread** | **Kokku EUR** |
| töötajad, |  |
| Büroo ja juhtimine |  |
| Reisimine ja majutus |  |
| Väliseksperdid ja -teenused |  |
| Seadmed |  |
| Taristu- ja ehitustööd |  |
| Vahesumma |  |
| Tulud |  |
| Kokku EUR |  |

**Toetuse allikas (allikad):**

*Töökava alusel automaatselt loodud tabel*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Allikas | Rahalise toetuse suurus | Mitterahalise toetuse suurus |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B.2**

**Nupp „+ Lisa” (seotud linnahaldusasutuse lisamiseks)**

|  |
| --- |
| * *Linnahaldusliitude või -ühingute puhul, mille õiguslik seisund on ametlik linnastu, esitatakse jaotises B.1 üksnes kõnealune linnastu.* * *Linnahaldusliitude või -ühingute puhul, mille õiguslik seisund ei ole ametlik linnastu, määravad taotlejad peamise linnahaldusasutuse (jaotis B.1) ning seotud linnahaldusasutuse (jaotis B.2 allpool)* [[1]](#footnote-1) |

|  |  |
| --- | --- |
| **Seotud linnahaldusasutus** | |
| Organisatsiooni nimi |  |
| Liikmesriik |  |
| Kontaktandmed |  |
| Elanike arv | *Taotlejad esitavad aruandluse Eurostati määratud näitajate kohta* |
| Asjakohased talitused/üksused/osakonnad | ***[500 tähemärki]*** *Loetlege siin muud projekti elluviimisse kaasatavad talitused, üksused ja osakonnad. Iga talituse puhul esitage teave selle konkreetse rolli kohta elluviimise etapis koos asjakohase isiku nimega ning tema ametikohaga kõnealuses talituses.* |
| Kontaktisik ja kontaktandmed | *Esitage organisatsiooni peamiseks viiteisikuks oleva isiku nimi, ametikoha nimetus ning kontaktandmed.* |
| KMKR number |  |
| Tagastatav käibemaks | *Rippmenüü: jah, ei, osaliselt* |
| Tööjõukulude arvestamise alus: | *Rippmenüü:*   1. *Kindlamääraline (20% kõikidest otsestest kuludest, v.a tööjõukulud)* 2. *Tegelikud kulud* |
| Kavandamisetappi kaasatus | ***[500 tähemärki]*** *Kirjeldage linnahaldusasutuse projektitaotluse kavandamisse kaasatuse tagamiseks ette nähtud koordineerimismehhanisme. Kirjeldage seotud linnahaldusasutuse peamist panust kavandamisetapis.* |
| Elluviimisetappi kaasatus | ***[500 tähemärki]*** *Kirjeldage peamisi põhjuseid, miks seotud linnahaldusametiasutus projekti elluviimise etappi kaasatakse (konkreetsed pädevused ja kogemused)* |
| Käsitletava probleemiga seotud pädevus ja kogemused | ***[500 tähemärki]*** *Kirjeldage organisatsiooni käsitletava probleemiga ja pakutava projektiga seotud peamisi õigus- ja operatiivpädevusi. Tõendage, et seotud linnahaldusasutus on projekti elluviimiseks parim valik.* |
| ELi kaasrahastusega projektides või muudes rahvusvahelistes projektides osalemise ja/või nende juhtimise kogemused. | ***[500 tähemärki]*** *Kui selline kogemus on olemas, kirjeldage organisatsiooni peamisi ELi kaasrahastusega projektides või muudes rahvusvahelistes projektides osalemise ja/või nende juhtimise kogemusi.* |

**Eelarve ülevaade linnahaldusasutuste jaoks**

*Töökava alusel automaatselt loodud tabel*

|  |  |
| --- | --- |
| **Eelarveread** | **Kokku EUR** |
| töötajad, |  |
| Büroo ja juhtimine |  |
| Reisimine ja majutus |  |
| Väliseksperdid ja -teenused |  |
| Seadmed |  |
| Taristu- ja ehitustööd |  |
| Vahesumma |  |
| Tulud |  |
| Kokku EUR |  |

**Toetuse allikas (allikad):**

*Töökava alusel automaatselt loodud tabel*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Allikas | Rahalise toetuse suurus | Mitterahalise toetuse suurus |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B.3**

**Nupp „+ Lisa” (tegevuspartnerite lisamiseks)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tegevuspartnerid** | |
| Organisatsiooni nimi |  |
| Liikmesriik |  |
| Kontaktandmed |  |
| Asjakohane talitus/üksus/osakond | ***[500 tähemärki]*** *Loetlege siin muud projekti elluviimisse kaasatavad talitused, üksused ja osakonnad. Iga talituse puhul esitage teave selle konkreetse rolli kohta elluviimise etapis koos asjakohase isiku nimega ning tema ametikohaga kõnealuses talituses.* |
| Kontaktisik ja kontaktandmed | *Esitage organisatsiooni peamiseks viiteisikuks oleva isiku nimi, ametikoha nimetus ning kontaktandmed.* |
| KMKR number |  |
| Tagastatav käibemaks | *Rippmenüü: jah, ei, osaliselt* |
| Tööjõukulude arvestamise alus: | *Rippmenüü:*   1. *Kindlamääraline (20% kõikidest otsestest kuludest, v.a tööjõukulud)* 2. *Tegelikud kulud* |
| Kavandamisetappi kaasatus | ***[500 tähemärki]*** *Kirjeldage tegevuspartneri projektitaotluse kavandamisse kaasatuse tagamiseks ette nähtud koordineerimismehhanisme. Kirjeldage tegevuspartneri peamist panust kavandamisetapis.* |
| Elluviimisetappi kaasatus | ***[500 tähemärki]*** *Kirjeldage peamisi põhjuseid, miks tegevuspartner projekti elluviimise etappi kaasatakse (konkreetsed pädevused ja kogemused).* |
| Käsitletava probleemiga seotud pädevus ja kogemused | ***[500 tähemärki]*** *Kirjeldage organisatsiooni käsitletava probleemiga ja pakutava projektiga seotud peamisi õigus- ja operatiivpädevusi. Tõendage, et tegevuspartner on projekti elluviimiseks parim valik.* |
| ELi kaasrahastusega projektides või muudes rahvusvahelistes projektides osalemise ja/või nende juhtimise kogemused. | ***[500 tähemärki]*** *Kui selline kogemus on olemas, kirjeldage organisatsiooni peamisi ELi kaasrahastusega projektides või muudes rahvusvahelistes projektides osalemise ja/või nende juhtimise kogemusi.* |

**Eelarve ülevaade linnahaldusasutuste jaoks**

*Töökava alusel automaatselt loodud tabel*

|  |  |
| --- | --- |
| **Eelarveread** | **Kokku EUR** |
| töötajad, |  |
| Büroo ja juhtimine |  |
| Reisimine ja majutus |  |
| Väliseksperdid ja -teenused |  |
| Seadmed |  |
| Taristu- ja ehitustööd |  |
| Vahesumma |  |
| Tulud |  |
| Kokku EUR |  |

**Toetuse allikas (allikad):**

*Töökava alusel automaatselt loodud tabel*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Allikas | Rahalise toetuse suurus | Mitterahalise toetuse suurus |
|  |  |  |
|  |  |  |

**C-OSA. Projekti kirjeldus**

**C.1. Projekti asjakohasus ja uuenduslikkus**

|  |
| --- |
| **C.1.1. Peamised käsitletavad probleemid** |
| ***[2000 tähemärki]*** *Mis on peamine linnakeskkonnaga seotud probleem, mida projektiga soovitakse lahendada? Selgitage, miks valisite selle probleemiga tegelemise. Kirjeldage andmete ja muu tõendusmaterjali alusel käsitletava probleemi ulatust, selle laiust ja sügavust kohalikul tasandil, selle erinevaid mõõtmeid (probleemi sotsiaalne, majanduslik ja keskkondlik mõõde).* |

|  |
| --- |
| **C.1.2. Pakutud lahendus** |
| **[2000 tähemärki]** *Kirjeldage enda pakutavat lahendust eespool nimetatud peamiste probleemide käsitlemiseks. Kirjeldage pakutavat projekti ning selgitage, miks see teie arvates nimetatud probleemi lahendada aitab.* |

|  |
| --- |
| **C.1.3. Pakutava lahenduse uuenduslikkus** |
| **[3000 tähemärki]**  *Selgitage, mil määral on pakutav projekt uus lahendus, mis lisab kõnealuse probleemiga tegelemise valdkonnale väärtust.*  *Millised pakutava projekti elemendid on uued ja uuenduslikud võrreldes*  *(1) teie linnas juba rakendatavate samalaadseid probleeme käsitlevate poliitikapõhimõtetega/programmidega;*  *(2) muudes linnades rakendatavate samalaadsete poliitikapõhimõtetega/programmidega?*  *Nimetage pakutava projekti need elemendid, mis eristavad seda olemasolevatest kohaliku taseme poliitikapõhimõtetest ja/või praktikatest ning muude linnade samalaadsetest poliitikapõhimõtetest/programmidest.*  *Esitage tõendid kõnealuse valdkonna uuringute ning olemasolevate heade tavade võrdlusandmete kohta.*  *Kirjeldage, kas teie projekti käsitlusviis on aja jooksul tänu kogemustest saadud õppetundidele muutunud (evolutsiooniline käsitlusviis) või on see täiesti uus (või mujalt laenatud) käsitlusviis, mida kõnealuses sektoris või kontekstis kunagi kasutatud ei ole (revolutsiooniline käsitlusviis).*  *Kirjeldage lisandväärtust, mida see uus käsitlusviis kõnealuse probleemiga seotult annab.* |

|  |
| --- |
| **C.1.4. Võimalikud takistused ja vastuseis** |
| **[1500 tähemärki]** *Kirjeldage, kas uuenduslikkusele on oodata mis tahes takistusi või vastuseisu; kui jah, siis kuidas sellega toime tulla.* |

|  |
| --- |
| **C.1.5. Integreeritud käsitlusviis** |
| **[1500 tähemärki]** *Mil määral on pakutav lahendus integreeritud lahendus? Kirjeldage, kuidas pakutav projekt käsitleb probleemi eespool nimetatud erinevaid mõõtmeid.* |

|  |
| --- |
| **C.1.6. Link ERDFi temaatiliste eesmärkide ja investeerimisprioriteetide juurde** |
| **[1500 tähemärki]** *Kuidas toetatakse projektiga ERDFi temaatilisi eesmärke ja investeerimisprioriteete? Loetlege siin ERDFi temaatilised eesmärgid ja investeerimisprioriteedid, millele pakutava projektiga kaasa aidatakse. Võttes arvesse pakutava projekti eeldatavat integreeritud laadi, saab siin loetleda mitu temaatilist eesmärki ja investeerimisprioriteeti. Iga loetletud temaatilise eesmärgi / investeerimisprioriteedi kohta selgitage lühidalt, kuidas pakutud projektiga sellele kaasa aidatakse.* |

**C.2. Projekti kontekst ja kohalik partnerlus**

|  |
| --- |
| **C.2.1. Ühendatus muude kohalike/piirkondlike/riiklike strateegiate ja poliitikatega** |
| **[1500 tähemärki]** *Kas projekt on osa laiematest kohalikest/piirkondlikest/riiklikest strateegiatest ja poliitikatest? Kirjeldage mis tahes muid kohalikul/piirkondlikul/riiklikul tasemel juba rakendatavaid kõnealust probleemi käsitlevaid strateegiaid. Selgitage, kuidas olemasolevaid poliitikaid/strateegiaid pakutavas projektis arvesse võetakse, määrates eelkõige kindlaks uuesti kasutatavad või paremaks muudetavad elemendid.* |

|  |
| --- |
| **C.2.2. Sünergiad muude projektidega ja algatustega** |
| **[1500 tähemärki]** *Millised on projekti kasutatavad sünergiad varasemate või praeguste ELi ja muude projektidega ning algatustega? Kirjeldage mis tahes muud (ELi rahastusega või ilma) projekti ja algatust, mida on juba kõnealuse probleemiga tegelemiseks kohalikul tasemel rakendatud. Selgitage, kuidas nimetatud projekte/algatusi pakutavas projektis arvesse võetakse, eelkõige nimetades uuesti kasutatavad või paremaks muudetavad elemendid.* |

|  |
| --- |
| **C.2.3. Laiemate sidusrühmade kaasatus projekti kavandamisse** |
| **[2000 tähemärki]** *Kes on projekti ettevalmistamisse ja kavandamisse kaasatud laiemad sidusrühmad? Kuidas nad on kaasatud? Esitage nimekiri pakutava projekti kavandamisse kaasatud laiematest sidusrühmadest (v.a seotud linnahaldusasutused ja tegevuspartnerid). Kirjeldage nende kavandamisetappi kaasatuse tagamiseks ette nähtud koordineerimis-/konsultatsiooni-/kooskavandamismehhanisme.* |

|  |
| --- |
| **C.2.4. Laiemate sidusrühmade kaasatus projekti elluviimisse:** |
| **[2000 tähemärki]** *Kes on projekti ettevalmistamisse ja kavandamisse kaasatavad laiemad sidusrühmad? Kuidas nad kaasatakse? Esitage nimekiri pakutava projekti elluviimisse kaasatavatest laiematest sidusrühmadest (v.a seotud linnahaldusasutused ja tegevuspartnerid). Kirjeldage nende elluviimisetappi kaasatuse tagamiseks ette nähtud koordineerimis- / konsultatsiooni- / ühise elluviimise mehhanisme.* |

**C.3. Projekti eesmärgid, tulemused ja väljundid**

**C.3.1. Üldeesmärgid ja oodatavad tulemused (muutused kohalikus olukorras)**

|  |
| --- |
| **PROJEKTI peamised eesmärgid** |
| **[1500 tähemärki]** *Kirjeldage peamist eesmärki (peamisi eesmärke), mille soovite pakutava projekti abil saavutada* |

|  |
| --- |
| **PROJEKTI peamised tulemused** |
| **[1500 tähemärki]** *Kirjeldage muutust kohalikus olukorras, mida soovite projekti tulemusena näha. Kirjeldage kohalikku olukorda projekti edu puhul.* |

**C.3.2. Väljundid**

*Töökava alusel (sh investeerimine) automaatselt koostatud väljundite tabel*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Töökava (number + nimi) | **PROJEKTI väljund** | **PROJEKTI eeldatava(te) väljundi(te) etteantud väärtus** |
| Töökava x \_ YYYYY | Projekti väljund X [100 tähemärki] |  |
| Projekti väljund Y [100 tähemärki] |  |
| Projekti väljund Z [100 tähemärki] |  |

|  |
| --- |
| **C.3.3. Tulemuste mõõtmine** |
| **[2000 tähemärki]** *Esitage teave projekti tulemuste mõõtmiseks vajalike peamiste näitajate ning etteantud väärtuste kohta. Kirjeldage, kuidas suudate tõendada, et muutused kohalikus olukorras tulenevad otseselt uuest käsitlusviisist ja mitte välistest teguritest* |

|  |
| --- |
| **C.3.4. Seire metoodika ning väljundite ja tulemuste mõõtmine** |
| **[1500 tähemärki]** *Kirjeldage oodatavate tulemite ja tulemuste seireks kasutatavate andmete kogumiseks ette nähtud metoodikat ja vahendeid. Selgitage, millal on varaseim võimalus projekti tulemusi kohalikul tasandil mõõta.* |

|  |
| --- |
| **C.3.5. Sihtrühmad** |
| **[1500 tähemärki]** *Selgitage, kes on pakutava projekti peamised sihtrühmad ning kuidas nad oodatavatest väljunditest ja tulemustest kasu saavad* |

**C.4. Projekti laiendamine ja ülekantavus**

|  |
| --- |
| **C.4.1. Projekti laiendamine** |
| **[2000 tähemärki]** *Kirjeldage projekti edu korral selle laiendamist* |

|  |
| --- |
| **C.4.2. Projekti ülekantavus** |
| **[2000 tähemärki]** *Selgitage, miks käsitletav probleem ja sellele pakutav lahendus on asjakohased muude Euroopa linnahaldusasutuste jaoks.* *Selgitage, miks projekt on muude linnahaldusasutuste poolt ülevõetav ja korratav. Kirjeldage, kuidas projekti tuleks üle kanda.* |

**D. Töökava**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Töökava nr** | **Töökava nimetus** | | **Töökava alguskuu** | **Töökava lõppkuu** | **Töökava eelarve** |
| **1** | **Projekti ettevalmistamine**  *Töökava on kirjutuskaitstud, muudatusi teha ei ole võimalik, algus- ja lõppkuupäev ning põhisumma on eelmääratud* | | *KK. AAAA* | *KK. AAAA* | *EUR 20 000* |
| **Partnerite kaasamine** | | | | | |
| Töökava eest vastutav partner | | *Peamine linnahaldusasutus* | | | |
| **Kokkuvõte** | | | | | |
| *Taotlusvormi ettevalmistamine ja esitamine* | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Töökava nr** | **Töökava nimetus** | | **Töökava alguskuu** | **Töökava lõppkuu** | | | **Töökava eelarve** | | |
| **2** | **Projekti juhtimine** | | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | | | *Automaatne* | | |
| **Partnerite kaasamine** | | | | | | | | | |
| Töökava eest vastutav partner | |  | | | | | | | |
| Muud asjaomased partnerid | |  | | | | | | | |
| **Kokkuvõte** | | | | | | | | | |
| **[1500 tähemärki]** *Kirjeldage, kuidas toimub projekti juhtimine strateegilisel ja operatiivtasandil, eelkõige järgmist:*   * *igapäevase juhtimise ja koordineerimise ülesehitus, vastutuse jaotus ja menetlused (sh see, kas ette on nähtud asutuseväline juhtimine);* * *teabevahetus partnerluse raames (juhtrühm);* * *aruandluse ja hindamise kord;* * *riski- ja kvaliteedijuhtimine.* * *Kapitaliseerimine*   *Arvestage, et üks tegevus peab olema pühendatud üksnes kapitaliseerimistegevustele (jooksvalt teadmiste kogumine ja järelduste tegemine). Need hõlmavad UIA ekspertide kaasatust projekti elluviimisse.*  *Olenevalt vajaduse analüüsist eraldatakse iga projekti jaoks 30 päeva ekspertide kaasamiseks. Ekspertide kulud (sh reisi- ja majutuskulud) kaetakse UIA algatuse raames. Taotlejad esitavad siin peamised UIA ekspertide osutatava abi vajadused. See võetakse pärast projekti heaks kiitmist alalise sekretariaadiga peetava arutelu aluseks.* | | | | | | | | | |
| **Tegevused ja tulemid** | | | | | | | | | |
| Tegevus 1.1 | Tegevuse nimetus:  *Tegevus on konkreetne täidetav ülesanne, milleks kasutatakse ressursse. See on tööpaketi osa.*  *Loetlege tööpaketi erinevat tüüpi tegevusi. Võtke arvesse, et tööpaketi kohta saab loetleda kuni 5 tegevust. Tüüpilised tegevused selle tööpaketi puhul on näiteks järgmised:*   * *siseteabevahetus partnerluse raames;* * *projekti kontroll (auditeerija arvamus);* * *partnerluse koordineerimine.* | | | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | | | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus **[500 tähemärki]** | | | | | | | | |
| *D 1.1.1* | Tulemid  *Tulem on materiaalne või immateriaalne objekt, mis on saadud projekti kaastulemusena ning mis aitab kaasa projekti väljundi välja töötamisele.* | | | | | Etteantud väärtus | | | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| Tegevus N | Tegevuse nimetus: *Kapitaliseerimine* | | | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | | | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus (eeltäidetud)*1) UIA ekspertide kaasatus järgmise jaoks:*   * *nõuanded ja juhised tegevuse sisu, eelkõige selle uuendusliku sisu kohta;* * *abi saadud õppetunde, parimaid tavasid jms kajastava(te) dokumentatsiooni ja väljundite välja töötamisel laiemale Euroopa publikule;* * *tugi selle tagamiseks, et meede ei kalduks rajalt kõrvale ja seda rakendataks kooskõlas heakskiidetud taotlusega.*   *2) Osalemine linnakeskkonna arendamise võrgustiku tegevustes.*  *3) Riiklikel/rahvusvahelistel konverentsidel osalemine jooksvalt saadud õppetundide ja heade tavade jagamiseks* | | | | | | | | |
| *D N* | Tulemid   * *Jooksvalt UIA ekspertide koostatud temaatilised tulemid* * *Muud kapitaliseerimistegevustega seotud tulemid* | | | | Etteantud väärtus | | | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) | |

|  |
| --- |
| **Tööpaketi eelarve** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eelarveread | PP1 | PP2 | PPn | Kokku | Märkused |
| Töötajad |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Büroo ja juhtimine |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Reisimine ja majutus |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Väliseksperdid ja -teenused |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Seadmed |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Vahesumma |  |  |  |  |  |
| Tulud |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Kokku |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Soovituslik eelarve jaotumine aasta kohta** | | | | | |
| Aasta | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | kokku |
| % eelarvest |  |  |  |  | 100% |
| Summa |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Töökava nr** | **Töökava nimetus** | | | **Töökava alguskuu** | **Töökava lõppkuu** | | **Töökava eelarve** | |
| **3** | **Teabevahetus** | | | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | | *Automaatne* | |
| **Partnerite kaasamine** | | | | | | | | |
| Töökava eest vastutav partner | | |  | | | | | |
| Muud asjaomased partnerid | | |  | | | | | |
| **Kokkuvõte** | | | | | | | | |
| **[1500 tähemärki]** *Kirjeldage oma teabevahetusstrateegiat ning kuidas see projekti eesmärkide saavutamisele kaasa aitab. Kirjeldage selgelt oma teabevahetuseesmärke iga määratletud sihtrühma puhul koos asjakohaste teabevahetustegevustega.* | | | | | | | | |
| **Teabevahetuseesmärk**  **Kuidas saab teabevahetusega projekti eesmärkide saavutamisele kaasa aidata?** | | | | **Sihtrühmad**  **Keda on vaja kaasata?** | | | | |
| [**500 tähemärki]** | | | | **[500 tähemärki]** | | | | |
| **Tegevused ja tulemid** | | | | | | | | |
| A 1.1. Alustustegevus | | Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| *D 1.1.1* | | Tulemid | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| A.1.2. Väljaanded | | Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| *D 1.2.1* | | Tulemid | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| A 1.3. Digitaalne tegevus | | Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | Alguskuu  (KK. AAAA) | | Lõppkuu  (KK. AAAA) |
| *D 1.3.1* | | Tulemid | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| A 1.4. Avalikud üritused | | Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | Alguskuu  (KK. AAAA) | | Lõppkuu  (KK. AAAA) |
| *D 1.4.1* | | Tulemid | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu  (KK. AAAA) |
| A 1.5. Reklaammaterjalid | | Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | Alguskuu  (KK. AAAA) | | Lõppkuu  (KK. AAAA) |
| *D 1.5.1* | | Tulemid | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu  (KK. AAAA) |
| A 1.6. Meediasuhted | | Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | Alguskuu  (KK. AAAA) | | Lõppkuu  (KK. AAAA) |
| D 1.6.1 | | Tulemid | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu  (KK. AAAA) |
| A 1.7. Lõplik levitamistegevus (kohustuslik) | | Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| *D 1.7.1* | | Tulemid | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| A 1.N. Muud tüüpi ettenähtud tegevused (max 3) | | Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | Alguskuupäev  (KK. AAAA) | | Lõppkuupäev  (KK. AAAA) |
| *D 1.N.N* | | Tulemid | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu  (KK. AAAA) |

|  |
| --- |
| **Tööpaketi eelarve** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eelarveread | PP1 | PP2 | PPn | Kokku | Märkused |
| Töötajad |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Büroo ja juhtimine |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Reisimine ja majutus |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Väliseksperdid ja -teenused |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Seadmed |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Vahesumma |  |  |  |  |  |
| Tulud |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Kokku EUR |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Soovituslik eelarve jaotumine aasta kohta** | | | | | |
| Aasta |  |  |  |  | Kokku |
| % eelarvest |  |  |  |  | 100% |
| Summa EUR |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Töökava nr** | **Töökava nimetus** | | **Töökava alguskuu** | **Töökava lõppkuu** | | **Töökava eelarve** | |
| ***4–7*** | *ELLUVIIMINE* | | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | | *Automaatne* | |
| **Partnerite kaasamine** | | | | | | | |
| Töökava eest vastutav partner | |  | | | | | |
| Muud asjaomased partnerid | |  | | | | | |
| **Kokkuvõte** | | | | | | | |
| **[1500 tähemärki]** *Looge elluviimiseks maksimaalselt neli projekti põhisammastele vastavat tööpaketti* | | | | | | | |
| **Tegevused, väljundid ja tulemid** | | | | | | | |
| Tegevus 1.1 | Tegevuse nimetus  *Loetlege siin selle tööpaketi raames ette nähtud tegevused. Võtke arvesse, et tööpaketi kohta saab loetleda kuni 5 tegevust* | | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | | | |
| D / O  1.1.1 | Tulemi või väljundi kirjeldus **[250 tähemärki]**  *Tulem on materiaalne või immateriaalne objekt, mis on saadud projekti kaastulemusena ning mis aitab kaasa projekti väljundi välja töötamisele.*  *Väljund on projektile eraldatud raha eest tegelikult toodetu. Seda saab väljendada tulemusnäitajaga ning sellega aidatakse otseselt kaasa projekti tulemuse saavutamisele.*  *Valige, kas kõnealuse tegevusega toodetakse tulem või väljund, ning esitage selle kirjeldus.*  *Võtke arvesse, et üldjuhul on projekti väljundiks vaja kahte või enamat tulemit.* | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| Tegevus 1.N | Tegevuse nimetus | | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | | | |
| D / O  1.N.N | Tulemi või väljundi kirjeldus **[250 tähemärki]** | | | | Etteantud väärtus | | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |

|  |
| --- |
| **Tööpaketi eelarve** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eelarveread | PP1 | PP2 | PPn | Kokku | Märkused |
| Töötajad |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Büroo ja juhtimine |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Reisimine ja majutus |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Väliseksperdid ja -teenused |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Seadmed |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Vahesumma |  |  |  |  |  |
| Tulud |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Kokku EUR |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Soovituslik eelarve jaotumine aasta kohta** | | | | | |
| Aasta |  |  |  |  | Kokku |
| % eelarvest |  |  |  |  | 100% |
| Summa EUR |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Töökava investeering** | **Nimetus**  *Töökava investeeringule vastab vähemalt üks investeering.* | | **Töökava alguskuu** | **Töökava lõppkuu** | **Töökava eelarve** |
| *Luua saab max ühe töökava investeeringu* |  | | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | *Automaatne* |
| **Partnerite kaasamine** | | | | | |
| Töökava eest vastutav partner | | *Ripploend* | | | |
| Muud kaasatud partnerid | | *Ripploend* | | | |
| **Kokkuvõte** | | | | | |
| **[1500 tähemärki]** *Kirjeldage lühidalt tööpaketti ja selle põhjendatust.* | | | | | |

|  |
| --- |
| **Tööpaketi eelarve** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eelarveread | PP1 | PP2 | PPn | Kokku | Märkused |
| Töötajad |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Büroo ja juhtimine |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Reisimine ja majutus |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Väliseksperdid ja -teenused |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Seadmed |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Vahesumma |  |  |  |  |  |
| Tulud |  |  |  |  | [250 tähemärki] |
| Kokku EUR |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Soovituslik eelarve jaotumine aasta kohta** | | | | | |
| Aasta |  |  |  |  | Kokku |
| % eelarvest |  |  |  |  | 100% |
| Summa EUR |  |  |  |  |  |

**Investeering 1**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Investeeringu nimetus** | | | | |  |
|  | | | | |  |
| **Investeeringu kirjeldus** | | | | |  |
| **[1000 tähemärki]** *Kirjeldage investeeringut ja selgitage, kuidas see on üldis(t) tööpaketiga (tööpakettidega) ning projekti loogikaga seotud.* | | | | |  |
| **Kaasatud partnerid** | |  | | |
| **Investeeringu asukoht** | | | | |  |
| *Füüsilise investeeringu asukoht* | | | | |  |
| **Investeeringuga seotud riskid** | | | | |  |
| **[1000 tähemärki]** *Investeeringuga seotud riskide, jätkamise/peatamise otsuste jms (kui on kohaldatav) kirjeldus* | | | | |  |
| **Investeeringute dokumentatsioon** | | | | |  |
| **[1000 tähemärki]** *Loetlege kõik kooskõlas asjakohaste riiklike õigusaktidega investeeringu jaoks nõutavad tehnilised tingimused ja load (nt ehitusload).* | | | | |  |
| **Omandiõigus** | | | | |  |
| **[1000 tähemärki]**  *Kes on investeeringu asukoha omanik?*  *Kellele jääb omandiõigus pärast projekti lõppemist?*  *Kes vastutab investeeringu hooldamise eest? Kuidas seda tehakse?* | | | | |  |
| **Tegevused, väljundid ja tulemid** | | | | |  |
| Tegevus 1.1 | Tegevuse nimetus  *Loetlege siin selle tööpaketi raames ette nähtud tegevused. Võtke arvesse, et tööpaketi kohta saab loetleda kuni 5 tegevust* | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | |
| D / O  1.1.1 | Tulemi või väljundi kirjeldus **[250 tähemärki]** | | Etteantud väärtus | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| Tegevus 1.2 | Tegevuse nimetus | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | |
| D / O  1.2.1 | Tulemi või väljundi kirjeldus **[250 tähemärki]** | | Etteantud väärtus | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| Tegevus 1.N | Tegevuse nimetus | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | |
| D / O  1.N.N | Tulemi või väljundi kirjeldus **[250 tähemärki]** | | Etteantud väärtus | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |

**Investeering N: lisage vajalik arv investeeringuid**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kava nr** | **Töökava nimetus** | | **Töökava alguskuu** | **Töökava lõppkuu** | **Töökava eelarve** |
| **Viimane töökava** | **Lõpetamine ja teadmiste ülekanne** | | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | *Automaatselt tegevuste jaotisest* | *15 000* |
| **Partnerite kaasamine** | | | | | |
| Töökava eest vastutav partner | |  | | | |
| Kaasatud linnahaldusasutus ja/või peamine sidusrühm | |  | | | |
| **Kokkuvõte [1500 tähemärki]** | | | | | |
| Kirjeldage, kuidas   * *viiakse ellu projekti halduslik lõpetamise menetlus;* * *tagatakse, et projekti raames saadud lõplikud õppetunnid kantakse muule organisatsioonile üle.*   *Põhisumma 15 000 eurot makstakse siis, kui kõik kohustuslikud tulemid on esitatud ja vastu võetud*  *Võtke arvesse, et teadmiste ülekandesse on kaasatud ka UIA eksperdid. Olenevalt vajaduse analüüsist eraldatakse iga projekti jaoks 10 päeva ekspertide kaasamiseks. Ekspertide kulud (sh reisi- ja majutuskulud) kaetakse UIA algatuse raames.* | | | | | |
| **Tegevused ja tulemid** | | | | | |
| Tegevus 1.1 | Tegevuse nimetus  *Loetlege siin selle tööpaketi raames ette nähtud erinevad tegevused. Võtke arvesse, et tööpaketi kohta saab loetleda kuni 5 tegevust*  *Selle tööpaketi tavapärased tegevused on näiteks haldusmenetluse lõpetamine, sh lõpliku maksenõude, lõpliku arenguaruande, lõplike kulusertifikaatide koostamine jms.*  *Arvestage, et üks tegevus peab olema pühendatud teadmiste ülekandele, mis hõlmab ka lõpliku kvalitatiivse aruande koostamist.* | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus ja kaasatud partnerid  **[500 tähemärki]** | | | | |
| *D 1.1.1* | Tulemid  **[250 tähemärki]** | | | Etteantud väärtus | Elluviimise kuu (*KK.AAAA*) |
| Tegevus 1.2 | Tegevuse nimetus  Teadmiste ülekande tegevused *(osaliselt eeltäidetud)* | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus   * *Lõpliku kvalitatiivse aruande koostamine* * *Lõplike saadud õppetundide jagamiseks riiklikel/rahvusvahelistel konverentsidel osalemine* * *Muud teadmiste ülekande tegevused* | | | | |
| *D 1.2.1* | Tulemid   * Lõplik kvalitatiivne aruanne | | | Etteantud väärtus | Elluviimise kuu  1 aasta pärast projekti lõppkuupäeva |
| *D 1.2.2* | Tulemid   * Eksperdi hinnang projekti kohta | | | Etteantud väärtus | Elluviimise kuu  1 aasta pärast projekti lõppkuupäeva |
| Tegevus 1.3 | Tegevuse nimetus  Halduslik lõpetamine *(eeltäidetud)* | | | Alguskuu  *(KK. AAAA)* | Lõppkuu  *(KK. AAAA)* |
| Tegevuse kirjeldus   * *Lõpliku arenguaruande koostamine ja esitamine* | | | | |
| *D 1.31* | Tulemid   * Lõplik arenguaruanne | | | Etteantud väärtus | Elluviimise kuu  3 kuud pärast projekti lõppkuupäeva |

**Hinnanguline ajakava** *(töökavast genereeritakse automaatselt kõikide tööpakettide tulemeid ja väljundeid koondav Gantti graafik)*

**E. Projekti eelarve jaotis**

*Automaatselt töökava alusel genereeritud jaotis*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eelarve – jaotus rahastusallikate ja partnerite kohta** | | | | | | | | | | | | | |
| **Partner** | **ERDFi kaasrahastamine** | | | | **Toetus** | | | | | | **Kokku** | | |
| **EUR** | | **Euroopa Regionaalarengu Fondi (ERDF) maksemäär** | | **Avalik sektor** | | **Erasektor** | | **Kokku** | | **Eelarve** | | **% projekti eelarvest** |
| **PP1** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **PP2** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **PPn** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Kokku** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Ülevaade partneri/ajavahemiku alusel** | | | | | | | | | | | | | |
| **Partner** | **2015** | **2016** | | | **2017** | | **2018** | | **…** | | **2024** | | **Kokku** |
| **PP1** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **PP2** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **PPn** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Kokku** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Ülevaade partneri/tööpaketi alusel** | | | | | | | | | | | | | |
| **Partner** | **Töökava1** | **Töökava2** | | | **Töökava3** | | **Töökava4** | | **…** | | **Töökava n** | | **Kokku** |
| **PP1** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **PP2** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **PPn** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Kokku** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Ülevaade tööpaketi/ajavahemiku alusel** | | | | | | | | | | | | | |
| **Töökava** | **2015** | **2016** | | **2017** | | **2018** | | **…** | | **2024** | | **Kokku** | |
| **Töökava1** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Töökava2** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **…** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Töökava n** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Kokku** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ülevaade partneri/eelarverea alusel** | | | | | |
| **Eelarveread** | **PP1** | **PP2** | **…** | **PPn** | **Kokku** |
| **töötajad,** |  |  |  |  |  |
| **Büroo ja juhtimine** |  |  |  |  |  |
| **Reisimine ja majutus** |  |  |  |  |  |
| **Väliseksperdid ja -teenused** |  |  |  |  |  |
| **Seadmed** |  |  |  |  |  |
| **Taristu- ja ehitustööd** |  |  |  |  |  |
| **Vahesumma** |  |  |  |  |  |
| **Tulud** |  |  |  |  |  |
| **Kokku** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Ülevaade tööpaketi/eelarverea alusel** | | | | | |
| **Eelarveread** | **Töökava1** | **Töökava2** | **…** | **Töökava n** | **Kokku** |
| **töötajad,** |  |  |  |  |  |
| **Büroo ja juhtimine** |  |  |  |  |  |
| **Reisimine ja majutus** |  |  |  |  |  |
| **Väliseksperdid ja -teenused** |  |  |  |  |  |
| **Seadmed** |  |  |  |  |  |
| **Taristu- ja ehitustööd** |  |  |  |  |  |
| **Vahesumma** |  |  |  |  |  |
| **Tulud** |  |  |  |  |  |
| **Kokku** |  |  |  |  |  |

**F. Riskijuhtimine**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riski kirjeldus** | **mõju** | **tõenäosus** | **Riskivähendusmeetmed** |
| **[500 tähemärki]** *Kirjeldage riski ja lisage vajalik arv riske.* | 1. *Vahejuhtum* 2. *Väike* 3. *Tõsine* 4. *Suur* 5. *Katastroofiline* | 1. *Ebatõenäoline* 2. *Väike* 3. *Võimalik* 4. *Tõenäoline* 5. *Väga tõenäoline* | **[500 tähemärki]** |

**Linnahaldusasutuse kinnitus**

Selle taotluse allkirjastamisega kinnitab (peamine) linnahaldusasutus järgmist:

* projektile ei anta tervikuna ega osaliselt kogu projekti kestuse ajal mis tahes muud täiendavat ELi rahastust (v.a käesolevas taotlusvormis nimetatud rahastus);
* taotlusvormis loetletud projektipartnerid on võtnud endale kohustuse projekti tegevustes ja rahastamises osaleda;
* projekti on kooskõlas asjakohaste ELi ja kaasatud riikide riiklike õigusaktidega ja poliitikatega;
* Linnahaldusasutus ja projektipartnerid tegutsevad kooskõlas asjakohaste riiklike ja ELi õigusaktide sätetega, eelkõige struktuurifondide, avalike hangete, riigiabi, keskkonna ja võrdsete võimaluste ning UIA algatuse konkreetsete sätete seisukohast;
* Taotlusvormis esitatud teave on linnahaldusasutusele teada olevalt täpne ja tõene.

|  |  |
| --- | --- |
| Allakirjutanu nimi |  |
| Allakirjutanu ametikoht |  |
| Koht ja kuupäev |  |
| Juhtpartneri (kui on) allkiri ja tempel |  |

1. Linnahaldusliidud või -ühingud, keda esindavad poliitilis-halduslikud institutsioonid, millele on delegeeritud poliitika kujundamise ja rakendamise pädevus uuenduslike linnaarengumeetmete projektiga Urban Innovative Action hõlmatud poliitikavaldkonnas. [↑](#footnote-ref-1)