**Munkadokumentum:**

**PÁLYÁZATI ŰRLAP – Urban Innovative Actions (UIA)**

**Kérem, figyeljen arra, hogy ez csak egy munkadokumentum, amelynek az egyedüli célja segíteni a pályázókat a saját pályázati űrlapjuk kitöltésében.**

**Ez a dokumentum nem lesz elfogadva hivatalos pályázati űrlapként.**

**Csak az Electronic Exchange Platformon (EEP) keresztül feltöltött pályázati űrlapokat fogja figyelembe venni az állandó titkárság.**

**Kérem, tartsa szem előtt, hogy az alábbi munkaváltozat az EEP-en elérhető pályázati űrlapsablon egyszerűsített változata. Nincs garancia arra, hogy ez a verzió 100%-ban egyezik az EEP-en található utolsó hivatalos változattal. Határozattan javasoljuk, hogy mielőbb lépjen be az EEP-re. Ne várjon a felhívás utolsó néhány napjáig.**

**Kérem, olvassa el a felhívás feladatmeghatározását és az UIA útmutatóját, mielőtt elkezdené kitölteni a pályázati űrlapot.**

**Végül pedig kérem, figyeljen arra, hogy a karakterkorlát a szóközökre is vonatkozik. A pályázati űrlap egyes elemeit automatikusan ki fogja tölteni az EEP, de segítheti a projekteket, ha ezek már a munkadokumentumban is ki vannak töltve, hogy teljes áttekintést nyerhessen a projektről.**

**A. rész – A projekt összefoglalása**

**A.1 A projekt ismertetése**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| A projekt betűszava | |  |
| A projekt címe | | **[250 karakter]** |
| Projektszám | | Automatikusan létrehozva a projekt első mentésekor. |
| A fő városi hatóság neve | | *(automatikusan kerül kitöltésre)* |
| ERFA-arány | | *Max. 80%* |
| A projekt időtartama | Kezdete | *(a projekt jóváhagyásának dátuma)* |
| Vége | *Maximum három évvel a kezdete után* |
| Hónapok száma összesen | *Automatikusan kiszámolva* |
| Téma | | *Legördülő menő felhívásonként eltérő x témával* |

**A.2 A projekt összefoglalása**

|  |
| --- |
| * A projekt összefoglalásának leírása |
| **[1500 karakter]** *Röviden ismertesse a kihívást, amivel foglalkozni szeretne, a javasolt megoldást, azt, hogy az miért eredeti és innovatív, és azt, hogy a jelenlegi helyzetben milyen változást szeretne elérni.* |

*Automatikusan létrehozott táblázat a munkaterv alapján*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Költségvetés – finanszírozási források és partnerek szerint lebontva** | | | | | | | |
| Partner | ERFA társfinanszírozás | | Hozzájárulás | | | Összesen | |
| *Euró* | *ERFA-arány* | *Közforrás* | *Magánforrás* | *Összesen* | *Költségvetés* | *A költségvetés %-a* |
| 1. pp. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. pp. |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| Összesen |  |  |  |  |  |  |  |

**B. rész – Partnerek**

**Partnerek – összefoglaló táblázat**

**A részt vevő városi hatóság(ok) területén XXXX lakó él** *(a lakosok összes száma a városi hatóság(ok) profiljain alapul és itt összesítésre kerül)*

*Automatikusan létrehozott táblázat a partnerek profiljai alapján*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szerep** | **A szervezet neve** | **Ország** |
| Városi hatóság | XXX | x |
| Társult városi hatóság | YYY | x |
| Megvalósító partner | ZZZ | x |
| Megvalósító partner | WWW | x |

**B.1**

|  |  |
| --- | --- |
| **Városi hatóság** | |
| A szervezet neve |  |
| Tagállam |  |
| Kapcsolattartási adatok |  |
| Lakosok száma | *A pályázóknak az Eurostat adatait kell jelenteniük* |
| Érintett osztály(ok)/egység(ek)/részleg(ek) | ***[500 karakter]*** *Itt sorolja fel a projekt megvalósításában részt vevő többi osztályt, egységet és részleget. Minden osztály/egység/részleg esetén adjon információt a megvalósítási fázisban játszott konkrét szerepükről, és arról, hogy mi a részt vevő személy neve és szerepe az osztályon/részlegen belül.* |
| Kapcsolattartó személy és elérhetőség | *Adja meg a projektvezető személy nevét, beosztását és kapcsolattartási adatait. A projekt megvalósítása során ez a személy lesz az elsődleges kapcsolattartó személy az állandó titkársággal.* |
| Közösségi adószám |  |
| Visszaigényelhető héa | *Legördülő menü: igen, nem, részben* |
| Személyzeti költségek igénylése a következő alapján: | *Legördülő menü:*   1. *Átalány (a közvetlen, nem személyzeti költségek 20%-a)* 2. *Tényleges költségek* |
| A kérdéses kihívással kapcsolatos kompetenciák és szakértelem | ***[500 karakter]*** *Ismertesse a szervezet fő jogi és működési kompetenciáit és tapasztalatait, amik kapcsolódnak a javasolt projekthez és a kihíváshoz, amivel foglalkozni szeretne. Mutassa be, hogy a pályázó szervezet a legalkalmasabb a projekt megvalósítására.* |
| Tapasztalat EU által társfinanszírozott és más nemzetközi projektek részvételében és/vagy irányításában. | ***[500 karakter]*** *Ha rendelkeznek vele, akkor ismertesse a szervezet főbb tapasztalatait EU által társfinanszírozott és más nemzetközi projektek részvételében és/vagy irányításában.* |

**Költségvetés áttekintése a városi hatóság számára**

*Automatikusan létrehozott táblázat a munkaterv alapján*

|  |  |
| --- | --- |
| **Költségvetési tételek** | **Összesen (euró)** |
| Személyzet |  |
| Iroda és adminisztráció |  |
| Utazás és szállás |  |
| Külső szakértők és szolgáltatások |  |
| Felszerelés |  |
| Infrastruktúra és építési munkálatok |  |
| Részösszeg |  |
| Bevételek |  |
| Összesen (euró) |  |

**Hozzájárulás forrása(i):**

*Automatikusan létrehozott táblázat a munkaterv alapján*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Forrás | Készpénzbeli összeg | Természetbeni juttatás összege |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B.2**

**+ Hozzáadás gomb (társult városi hatóságok hozzáadásáért)**

|  |
| --- |
| * *Ha a városi hatóságok csoportosulásainak vagy társulásainak a jogi státusza szervezett agglomeráció, akkor csak a szervezett agglomerációt kell felsorolni a B.1 szakaszban.* * *Ha a városi hatóságok csoportosulásai vagy társulásai nem rendelkeznek a szervezett agglomeráció jogi státusszal, akkor a pályázóknak azonosítaniuk kell a fő városi hatóságot (B.1 szakasz) és a társult városi hatóságokat (a lenti B.2 szakaszban) [[1]](#footnote-1)* |

|  |  |
| --- | --- |
| **Társult városi hatóság** | |
| A szervezet neve |  |
| Tagállam |  |
| Kapcsolattartási adatok |  |
| Lakosok száma | *A pályázóknak az Eurostat adatait kell jelenteniük* |
| Érintett osztály(ok)/egység(ek)/részleg(ek) | ***[500 karakter]*** *Itt sorolja fel a projekt megvalósításában részt vevő többi osztályt, egységet és részleget. Minden osztály esetén adjon információt a megvalósítási fázisban játszott konkrét szerepükről, és arról, hogy mi a részt vevő személy neve és pozíciója az osztályon belül.* |
| Kapcsolattartó személy és elérhetőség | *Adja meg az elsődleges kapcsolattartási pontként szolgáló személy nevét, beosztását és kapcsolattartási adatait.* |
| Közösségi adószám |  |
| Visszaigényelhető héa | *Legördülő menü: igen, nem, részben* |
| Személyzeti költségek igénylése a következő alapján: | *Legördülő menü:*   1. *Átalány (a közvetlen, nem személyzeti költségek 20%-a)* 2. *Tényleges költségek* |
| Részvétel a tervezési fázisban | ***[500 karakter]*** *Ismertesse a felállított koordinációs mechanizmusokat, amik biztosítják a társult városi hatóság részvételét a projektjavaslat megtervezésében. Ismertesse a társult városi hatóság főbb hozzájárulásait a tervezési fázisban.* |
| Részvétel a megvalósítási fázisban | ***[500 karakter]*** *Ismertesse a fő okokat, amiért a társult városi hatóság részt fog venni a projekt megvalósításában (konkrét kompetenciák és szakértelem)* |
| A kérdéses kihívással kapcsolatos kompetenciák és szakértelem | ***[500 karakter]*** *Ismertesse a szervezet fő jogi és működési kompetenciáit és tapasztalatait, amik kapcsolódnak a javasolt projekthez és a kihíváshoz, amivel foglalkozni szeretne. Mutassa be, hogy a társult városi hatóság a legalkalmasabb a projekt megvalósítására.* |
| Tapasztalat EU által társfinanszírozott és más nemzetközi projektek részvételében és/vagy irányításában. | ***[500 karakter]*** *Ha rendelkeznek vele, akkor ismertesse a szervezet főbb tapasztalatait EU által társfinanszírozott és más nemzetközi projektek részvételében és/vagy irányításában.* |

**Költségvetés áttekintése a városi hatóság számára**

*Automatikusan létrehozott táblázat a munkaterv alapján*

|  |  |
| --- | --- |
| **Költségvetési tételek** | **Összesen (euró)** |
| Személyzet |  |
| Iroda és adminisztráció |  |
| Utazás és szállás |  |
| Külső szakértők és szolgáltatások |  |
| Felszerelés |  |
| Infrastruktúra és építési munkálatok |  |
| Részösszeg |  |
| Bevételek |  |
| Összesen (euró) |  |

**Hozzájárulás forrása(i):**

*Automatikusan létrehozott táblázat a munkaterv alapján*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Forrás | Készpénzbeli összeg | Természetbeni juttatás összege |
|  |  |  |
|  |  |  |

**B.3**

**+ Hozzáadás gomb (megvalósító partnerek hozzáadásáért)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Megvalósító partnerek** | |
| A szervezet neve |  |
| Tagállam |  |
| Kapcsolattartási adatok |  |
| Érintett osztály/egység/részleg | ***[500 karakter]*** *Itt sorolja fel a projekt megvalósításában részt vevő többi osztályt, egységet és részleget. Minden osztály esetén adjon információt a megvalósítási fázisban játszott konkrét szerepükről, és arról, hogy mi a részt vevő személy neve és szerepe az osztályon belül.* |
| Kapcsolattartó személy és elérhetőség | *Adja meg az elsődleges kapcsolattartási pontként szolgáló személy nevét, beosztását és kapcsolattartási adatait.* |
| Közösségi adószám |  |
| Visszaigényelhető héa | *Legördülő menü: igen, nem, részben* |
| Személyzeti költségek igénylése a következő alapján: | *Legördülő menü:*   1. *Átalány (a közvetlen, nem személyzeti költségek 20%-a)* 2. *Tényleges költségek* |
| Részvétel a tervezési fázisban | ***[500 karakter]*** *Ismertesse a felállított koordinációs mechanizmusokat, amik biztosítják a megvalósító partner részvételét a projektjavaslat megtervezésében. Ismertesse megvalósító partner főbb hozzájárulásait a tervezési fázisban.* |
| Részvétel a megvalósítási fázisban | ***[500 karakter]*** *Ismertesse a fő okokat, amiért a teljesítő partner részt fog venni a projekt megvalósításában (konkrét kompetenciák és szakértelem)* |
| A kérdéses kihívással kapcsolatos kompetenciák és szakértelem | ***[500 karakter]*** *Ismertesse a szervezet fő jogi és működési kompetenciáit és tapasztalatait, amelyek kapcsolódnak a javasolt projekthez és a kihíváshoz, amivel foglalkozni szeretne. Mutassa be, hogy a megvalósító partner a legalkalmasabb a projekt megvalósítására.* |
| Tapasztalat EU által társfinanszírozott és más nemzetközi projektek részvételében és/vagy irányításában. | ***[500 karakter]*** *Ha rendelkeznek vele, akkor ismertesse a szervezet főbb tapasztalatait EU által társfinanszírozott és más nemzetközi projektek részvételében és/vagy irányításában.* |

**Költségvetés áttekintése a városi hatóság számára**

*Automatikusan létrehozott táblázat a munkaterv alapján*

|  |  |
| --- | --- |
| **Költségvetési tételek** | **Összesen (euró)** |
| Személyzet |  |
| Iroda és adminisztráció |  |
| Utazás és szállás |  |
| Külső szakértők és szolgáltatások |  |
| Felszerelés |  |
| Infrastruktúra és építési munkálatok |  |
| Részösszeg |  |
| Bevételek |  |
| Összesen (euró) |  |

**Hozzájárulás forrása(i):**

*Automatikusan létrehozott táblázat a munkaterv alapján*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Forrás | Készpénzbeli összeg | Természetbeni juttatás összege |
|  |  |  |
|  |  |  |

**C. rész – A projekt ismertetése**

**C.1 A projekt fontossága és innovációs képessége**

|  |
| --- |
| **C.1.1 Milyen kihívással/kihívásokkal szeretne foglalkozni** |
| **[2000 karakter*]*** *Mi az elsődleges városi kihívás, amit kezelni fog a projekt?**Magyarázza el, hogy miért ezzel a kihívással szeretne foglalkozni. Adatokat és más bizonyítékokat felhasználva ismertesse a kihívás mértékét, a terjedelmét és mélységét helyi szinten, a különböző dimenzióit (a kihívás társadalmi, gazdasági és környezetvédelmi dimenziói)* |

|  |
| --- |
| **C.1.2 Javasolt megoldás** |
| **[2000 karakter]** *Ismertesse a megoldását, amit a fent azonosított elsődleges kihívások kezelésére javasol. Ismertesse a javasolt projektet, és magyarázza el, hogy ön szerint az miért fogja kezelni az azonosított kihívást* |

|  |
| --- |
| **C.1.3 A javasolt megoldás innovációs képessége** |
| **[3000 karakter]**  *Magyarázza el, hogy a projektjavaslat milyen mértékben egy új megoldás, ami értéket adhat a kérdéses területen.*  *Mik a javasolt projekt új és innovatív elemei az alábbiak terén:*  *(1) a városában már működő politikák/programok, amelyek hasonló kihívásokkal foglalkoznak;*  *(2) hasonló politikák/programok más városokban.*  *A javasolt projekt azon elemeire összpontosítson, amelyek megkülönböztetik a projektet már létező politikáktól és/vagy helyi szinten működő gyakorlatoktól, valamint más városok hasonló politikáitól/programjaitól.*  *Ismertesse a kérdéses területen alkalmazott helyes gyakorlatokról végzett kutatást és viszonyítási alapokat.*  *Írja le, hogy a projektjében alkalmazott megközelítés az idő folyamán alakult-e ki a szerzett tapasztalatok alapján (fejlődő megközelítés), vagy ez egy teljesen új megközelítés (máshonnan átvett megközelítés), vagy a szektorban vagy a kérdéses kontextusban még sosem próbált megközelítés (forradalmi megközelítés).*  *Írja le, hogy ez az új megközelítés milyen hozzáadott értéket teremt a kérdéses területen.* |

|  |
| --- |
| **C.1.4 Lehetséges akadályok és ellenállás** |
| **[1500 karakter]** *Írja le, hogy vár-e az innovációval szemben bármi akadályt vagy ellenállást, és ha igen, akkor azokat hogyan fogja leküzdeni.* |

|  |
| --- |
| **C.1.5 Integrált megközelítés** |
| **[1500 karakter]** *A javasolt megoldás milyen mértékben integrált megoldás? Írja le, hogy a javasolt projekt hogyan fogja kezelni a kihívás fent azonosított különböző dimenzióit.* |

|  |
| --- |
| **C.1.6 Kapcsolat az ERFA tematikus célkitűzéseivel és beruházási prioritásaval** |
| **[1500 karakter]** *Hogyan támogatja a projekt az ERFA tematikus célkitűzéseit és beruházási prioritásait? Itt sorolja fel az ERFA tematikus célkitűzéseit és beruházási prioritásait, amelyekhez a javasolt projekt várhatóan hozzájárul. A javasolt projekt várhatóan integrált jellege miatt itt több tematikus célkitűzés és beruházási prioritás is felsorolható. Minden felsorolt tematikus célkitűzés és beruházási prioritás mellett röviden magyarázza el, hogy miként járul ahhoz a javasolt projekt.* |

**C.2 A projekt kontextusa és helyi partneri kapcsolatok**

|  |
| --- |
| **C.2.1 Kapcsolat más helyi/regionális/nemzeti stratégiákkal és politikákkal** |
| **[1500 karakter]** *A projekt szélesebb körű helyi/regionális/nemzeti stratégiák és politikák része? Jellemezzen bármilyen más, már helyi szinten működésben lévő helyi/regionális/nemzeti stratégiát és politikát, ami az azonosított kihívással foglalkozik. Magyarázza el, hogy a javasolt projekt hogyan veszi figyelembe a már meglévő politikákat/stratégiákat, különösképpen azokat az elemeket azonosítsa, amelyeket újrahasznál és/vagy továbbfejleszt.* |

|  |
| --- |
| **C.2.2 Szinergiák más projektekkel és kezdeményezésekkel** |
| **[1500 karakter]** *Milyen más múltbeli és jelenlegi uniós és más projektekkel és kezdeményezésekkel lévő szinergiákat használ ki a projekt?* *Ismertessen más (EU által támogatott vagy nem támogatott) olyan, már helyi szinten megvalósult projekteket és kezdeményezéseket, amelyek az azonosított kihívással foglalkoznak. Magyarázza el, hogy a javasolt projekt hogyan veszi figyelembe az azonosított politikákat/kezdeményezéseket, különösképpen azokat az elemeket ismertesse, amelyeket újrahasznál és/vagy továbbfejleszt.* |

|  |
| --- |
| **C.2.3 A szélesebb körben érintett érdekeltek részvétele a projekttervben** |
| **[2000 karakter]** *Kik a projekt előkészítésében és megtervezésében részt vevő szélesebb körben érintett érdekeltek? Hogyan vesznek részt?**Sorolja fel azokat a szélesebb körben érintett érdekelteket (a társult városi hatóságokon és a megvalósító partnereken kívül), akik részt vesznek a javasolt projekt megtervezésében. Ismertesse a felállított koordinációs/konzultációs/közös tervezési mechanizmusokat, amelyek biztosítják a részvételüket a tervezési fázisban.* |

|  |
| --- |
| **C.2.4 A szélesebb körben érintett érdekeltek részvétele a projekt megvalósításában:** |
| **[2000 karakter]** *Kik azok a szélesebb körben érintett érdekeltek, akik részt fognak venni a projekt megvalósításában? Hogyan fognak részt venni? Sorolja fel azokat a szélesebb körben érintett érdekelteket (a társult városi hatóságokon és a megvalósító partnereken kívül), akik részt fognak venni a javasolt projekt megvalósításában. Ismertesse a felállított koordinációs/konzultációs/közös megvalósítási mechanizmusokat, amelyek biztosítani fogják a részvételüket a megvalósítási fázisban.* |

**C.3 A projekt célkitűzése, eredményei, kimenetei**

**C.3.1 Átfogó célkitűzések és várt eredmények (a helyi helyzet változásai)**

|  |
| --- |
| **A PROJEKT fő célkitűzése(i)** |
| **[1500 karakter]** *Ismertesse az(oka)t a főbb célkitűzés(eke)t, ami(ke)t el szeretne érni a javasolt projekttel* |

|  |
| --- |
| **A PROJEKT fő eredménye(i)** |
| **[1500 karakter]** *Írja le, hogy a projekt eredményeként milyen változást szeretne elérni a helyi helyzetben. Jellemezze a helyi helyzetet a projekt sikere esetén.* |

**C.3.2 Kimenetek**

*A munkaterv alapján automatikusan létrehozott kimeneti táblázat (beruházás beleértve)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mcs. (szám + név) | **A PROJEKT kimenete** | **A PROJEKT várható kimenetének/kimeneteinek célértéke** |
| Mcs. x \_ ÉÉÉÉ | A projekt kimenete X [100 karakter] |  |
| A projekt kimenete Y [100 karakter] |  |
| A projekt kimenete Z [100 karakter] |  |

|  |
| --- |
| **C.3.3 Az eredmények mérése** |
| **[2000 karakter]** *Adjon információt a projekt eredményét mérő főbb mutatókról és célértékekről. Írja le, hogyan fogja tudni bebizonyítani, hogy a helyi helyzetben bekövetkező változás közvetlenül az ön új megközelítésének köszönhető, nem pedig külső tényezőknek* |

|  |
| --- |
| **C.3.4 A kimenetek és eredmények ellenőrzésének és mérésének módszere** |
| **[1500 karakter]** *Ismertesse, hogy milyen módszereket és eszközöket fog használni, hogy adatokat gyűjtsön a várt kimenetek és eredmények ellenőrzéséhez. Magyarázza el, hogy mikor fogja tudni először megmérni a projektje eredményét helyi szinten.* |

|  |
| --- |
| **C.3.5 Célcsoportok** |
| **[1500 karakter]** *Ismertesse a javasolt projekt főbb célcsoportjait, és magyarázza el, hogy a várt kimenetekből és eredményekből milyen előnyük származik* |

**C.4 A projekt kiterjesztése és átültethetősége**

|  |
| --- |
| **C.4.1. C.4.2 A projekt kiterjesztése** |
| **[2000 karakter]** *Ismertesse, hogyan képzeli el a projekt kiterjesztését abban az esetben, ha az sikeres lenne* |

|  |
| --- |
| **C.4.2 A projekt átültethetősége** |
| **[2000 karakter]** *Magyarázza el, hogy ön szerint a kezelt kihívás és a javasolt megoldást miért lesz fontos Európa más városi hatóságai számára*. *Magyarázza el, hogy ön szerint más városi hatóságok miért ültethetik át és másolhatják le a projektet. Ismertesse, hogy ön szerint a projekt hogyan ültethető át.* |

**D. Munkaterv**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mcs. száma** | **Mcs. címe** | | **Mcs. kezdő hónap** | **Mcs. záró hónap** | **Mcs. költségvetés** |
| **1** | **A projekt előkészítése**  *Mcs. csak olvasásra, nem módosítható – előre kitöltött kezdő és befejező dátum, és összeg* | | *HH.ÉÉÉÉ* | *HH.ÉÉÉÉ* | *20 000 euró* |
| **A partnerek részvétele** | | | | | |
| Mcs. felelős partner | | *Fő városi hatóság* | | | |
| **Összefoglalás** | | | | | |
| *A pályázati űrlap elkészítése és benyújtása* | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mcs. száma** | **Mcs. címe** | | **Mcs. kezdő hónap** | **Mcs. záró hónap** | | | **Mcs. költségvetés** | | |
| **2** | **Projektmenedzsment** | | *Automatikus a tevékenységek alapján* | *Automatikus a tevékenységek alapján* | | | *Automatikus* | | |
| **A partnerek részvétele** | | | | | | | | | |
| Mcs. felelős partner | |  | | | | | | | |
| Más részt vevő partnerek | |  | | | | | | | |
| **Összefoglalás** | | | | | | | | | |
| **[1500 karakter]** *Ismertesse, hogy stratégiai és műveleti szinten hogyan lesznek végrehajtva az irányítási feladatok, konkrétan:*   * *a napi irányítás és koordináció felépítése, felelősségek és eljárásai (ideértve azt is, hogy előrelátják-e az irányítás kiszervezését)* * *kommunikáció a partnerségen belül (irányítócsoport)* * *eljárások jelentése és értékelése* * *kockázat- és minőségirányítás* * *Kamatoztatás*   *Kérem, ügyeljen arra, hogy 1 tevékenységet kizárólag a kamatoztató tevékenységeknek (tudás kamatoztatása és következtetések folyamatos levonása) kell szentelnie. Ezek közé tartozik az UIA szakértőinek részvétele a projekt megvalósítása során.*  *Az igények elemzésétől függően minden projekthez legfeljebb 30 nap szakértői részvétel kerül előirányzásra. A szakértői költségeket (ideértve az utazást és szállást) közvetlenül az UIA kezdeményezése fedezi. A pályázóknak itt kell ismertetniük az UIA szakértői által nyújtott szakértelem szükségének fő okait. A projekt jóváhagyását követően ez fogja biztosítani az állandó titkársággal folytatott megbeszélés alapját.* | | | | | | | | | |
| **Tevékenységek és teljesítések** | | | | | | | | | |
| 1.1 tevékenység | A tevékenység neve:  *Tevékenységnek nevezzük a konkrét, elvégzett feladatokat, amelyekhez erőforrásokat használunk fel. Ez a munkacsomag eleme.*  *Kérem, sorolja fel a munkacsomag különböző típusú tevékenységeit. Ügyeljen arra, hogy munkacsomagonként maximum 5 tevékenység sorolható fel. Jellemző tevékenységek ennél a munkacsomagnál például:*   * *kommunikáció a partnerségen belül* * *projektellenőrzés (ellenőrzési vélemény)* * *a partnerség koordinációja* | | | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | | | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység leírása **[500 karakter]** | | | | | | | | |
| *D 1.1.1* | Teljesítés  *A teljesítés a projekt melléktermékeként létrejött tárgyi vagy immateriális eredmény, ami hozzájárul a projekt kimenetének eléréséhez.* | | | | | Célérték | | | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| N tevékenység | A tevékenység címe: *Kamatoztatás* | | | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | | | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység leírása (előre kitöltve) *1) Az UIA szakértői a részvételükkel:*   * *tanácsot adnak és útmutatást biztosítanak a tevékenység lényegéről, különös tekintettel az innovatív tartalmára;* * *segítenek kidolgozni a dokumentációt és a kimeneteket, amivel rögzítik és elterjesztik a szerzett tapasztalatokat és a helyes gyakorlatokat stb. a széles körű európai közönség számára;* * *segítenek gondoskodni arról, hogy a tevékenység jó úton halad, és összhangban van az elfogadott javaslattal.*   *2) Részvétel a városfejlesztési hálózat tevékenységeiben*  *3) Részvétel nemzeti/nemzetközi konferenciákon a szerzett tapasztalatok és a helyes gyakorlatok folyamatos megosztásáért* | | | | | | | | |
| *D N* | Teljesítés   * *Az UIA szakértői által folyamatosan létrehozott tematikus teljesítések* * *A kamatoztató tevékenységekkel kapcsolatos más teljesítések* | | | | Célérték | | | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* | |

|  |
| --- |
| **A munkacsomag költségvetése** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Költségvetési tételek | 1. pp. | 2. pp. | n. pp. | Összesen | Megjegyzések |
| Személyzet |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Iroda és adminisztráció |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Utazás és szállás |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Külső szakértők és szolgáltatások |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Felszerelés |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Részösszeg |  |  |  |  |  |
| Bevételek |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Összesen |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Évre lebontott indikatív költségvetés** | | | | | |
| Év | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | Összesen |
| A költségvetés %-a |  |  |  |  | 100% |
| Összeg |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mcs. száma** | **Mcs. címe** | | | **Mcs. kezdő hónap** | **Mcs. záró hónap** | | **Mcs. költségvetés** | |
| **3** | **Kommunikáció** | | | *Automatikus a tevékenységek alapján* | *Automatikus a tevékenységek alapján* | | *Automatikus* | |
| **A partnerek részvétele** | | | | | | | | |
| Mcs. felelős partner | | |  | | | | | |
| Más részt vevő partnerek | | |  | | | | | |
| **Összefoglalás** | | | | | | | | |
| **[1500 karakter**] *Ismertesse a kommunikációs stratégiáját, és azt, az hogyan fog hozzájárulni a projekt célkitűzéseinek eléréséhez. Kérem, világosan ismertesse az egyes azonosított célcsoportokra vonatkozó komunikációs stratégiáját a hozzájuk kapcsolódó kommunikációs tevékenységekkel együtt.* | | | | | | | | |
| **Kommunikációs cél**  **Hogyan segíthet a kommunikáció a projekt céljainak elérésében?** | | | | **Célcsoportok**  **Ki kell elérnie?** | | | | |
| [**500 karakter]** | | | | **[500 karakter]** | | | | |
| **Tevékenységek és teljesítések** | | | | | | | | |
| A 1.1 Beindítási tevékenységek | | A tevékenység leírása és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| *D 1.1.1* | | Teljesítés | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A.1.2 Kiadványok | | A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| *D 1.2.1* | | Teljesítés | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A 1.3 Digitális tevékenység | | A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | Kezdő hónap  (HH.ÉÉÉÉ) | | Záró hónap  (HH.ÉÉÉÉ) |
| *D 1.3.1* | | Teljesítés | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A 1.4 Nyilvános események | | A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | Kezdő hónap  (HH.ÉÉÉÉ) | | Záró hónap  (HH.ÉÉÉÉ) |
| *D 1.4.1* | | Teljesítés | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja  (HH.ÉÉÉÉ) |
| A 1.5 Promóciós anyagok | | A tevékenység leírása és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | Kezdő hónap  (HH.ÉÉÉÉ) | | Záró hónap  (HH.ÉÉÉÉ) |
| *D 1.5.1* | | Teljesítés | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja  (HH.ÉÉÉÉ) |
| A 1.6 Sajtókapcsolatok | | A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | Kezdő hónap  (HH.ÉÉÉÉ) | | Záró hónap  (HH.ÉÉÉÉ) |
| D 1.6.1 | | Teljesítés | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja  (HH.ÉÉÉÉ) |
| A 1.7 Végső terjesztési tevékenység | | A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| *D 1.7.1* | | Teljesítés | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A 1.N Más típusú előrelátott tevékenység (max. 3) | | A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | Kezdete  (HH.ÉÉÉÉ) | | Vége  (HH.ÉÉÉÉ) |
| *D 1.N.N* | | Teljesítés | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja  (HH.ÉÉÉÉ) |

|  |
| --- |
| **A munkacsomag költségvetése** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Költségvetési tételek | 1. pp. | 2. pp. | n. pp. | Összesen | Megjegyzések |
| Személyzet |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Iroda és adminisztráció |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Utazás és szállás |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Külső szakértők és szolgáltatások |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Felszerelés |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Részösszeg |  |  |  |  |  |
| Bevételek |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Összesen (euró) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Éves indikatív költségvetési bontás** | | | | | |
| Év |  |  |  |  | Összesen |
| A költségvetés %-a |  |  |  |  | 100% |
| Összeg euróban |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mcs. száma** | **Mcs. címe** | | **Mcs. kezdő hónap** | **Mcs. záró hónap** | | **Mcs. költségvetés** | |
| ***4-7*** | *MEGVALÓSÍTÁS* | | *Automatikus a tevékenységek alapján* | *Automatikus a tevékenységek alapján* | | *Automatikus* | |
| **A partnerek részvétele** | | | | | | | |
| Mcs. felelős partner | |  | | | | | |
| Más részt vevő partnerek | |  | | | | | |
| **Összefoglalás** | | | | | | | |
| **[1500 karakter]** *Készítsen a projekt pilléreinek megfelelő maximum 4 megvalósítandó munkacsomagot.* | | | | | | | |
| **Tevékenységek, kimenetek és teljesítések** | | | | | | | |
| 1.1 tevékenység | A tevékenység címe  *Itt sorolja fel a munkacsomaghoz tartozó különböző tevékenységeket. Ügyeljen arra, hogy munkacsomagonként maximum 5 tevékenység sorolható fel* | | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | | | |
| T / K  1.1.1 | A teljesítés vagy kimenet ismertetése **[250 karakter]**  *A teljesítés a projekt melléktermékeként létrejött tárgyi vagy immateriális eredmény, ami hozzájárul a projekt kimenetének eléréséhez.*  *A kimenet az, ami a projektre szánt pénzért ténylegesen létre lett hozva. Mérhető egy kimeneti mutatóval, és közvetlenül hozzájárul a projekt eredményének sikeréhez.*  *Kérem, válasszon, hogy az adott tevékenység teljesítés vagy kimenet, és adjon róla leírást.*  *Kérem, tartsa szem előtt, hogy általánosságban 2 vagy több teljesítésre van szükség a projekt kimenetének eléréséhez.* | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| 1.N tevékenység | A tevékenység címe | | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | | | |
| T / K  1.N.N | A teljesítés vagy kimenet ismertetése **[250 karakter]** | | | | Célérték | | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |

|  |
| --- |
| **A munkacsomag költségvetése** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Költségvetési tételek | 1. pp. | 2. pp. | n. pp. | Összesen | Megjegyzések |
| Személyzet |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Iroda és adminisztráció |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Utazás és szállás |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Külső szakértők és szolgáltatások |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Felszerelés |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Részösszeg |  |  |  |  |  |
| Bevételek |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Összesen (euró) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Évre lebontott indikatív költségvetés** | | | | | |
| Év |  |  |  |  | Összesen |
| A költségvetés %-a |  |  |  |  | 100% |
| Összeg euróban |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mcs. beruházás** | **Cím**  *A mcs. beruházáshoz egy vagy több beruházás tartozik* | | **Mcs. kezdő hónap** | **Mcs. záró hónap** | **Mcs. költségvetés** |
| *Maximum 1 mcs. beruházás hozható létre* |  | | *Automatikus a tevékenységek alapján* | *Automatikus a tevékenységek alapján* | *Automatikus* |
| **A partnerek részvétele** | | | | | |
| Mcs. felelős partner | | *Legördülő lista* | | | |
| Egyéb részt vevő partnerek | | *Legördülő lista* | | | |
| **Összefoglalás** | | | | | |
| **[1500 karakter]** *Kérem, röviden ismertesse a munkacsomagot és a szükséges okait.* | | | | | |

|  |
| --- |
| **A munkacsomag költségvetése** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Költségvetési tételek | 1. pp. | 2. pp. | n. pp. | Összesen | Megjegyzések |
| Személyzet |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Iroda és adminisztráció |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Utazás és szállás |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Külső szakértők és szolgáltatások |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Felszerelés |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Részösszeg |  |  |  |  |  |
| Bevételek |  |  |  |  | [250 karakter] |
| Összesen (euró) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Éves indikatív költségvetési bontás** | | | | | |
| Év |  |  |  |  | Összesen |
| A költségvetés %-a |  |  |  |  | 100% |
| Összeg euróban |  |  |  |  |  |

**1. beruházás**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A beruházás címe** | | | | |  |
|  | | | | |  |
| **A beruházás ismertetése** | | | | |  |
| **[1000 karakter]** *Kérem, ismertesse a beruházást, és magyarázza el a kapcsolatot az általános munkacsomaggal/munkacsomagokkal és az átfogó projektlogikával.* | | | | |  |
| **Részt vevő partnerek** | |  | | |
| **A beruházás helyszíne** | | | | |  |
| *A fizikai beruházás helyszíne* | | | | |  |
| **A beruházást érintő kockázatok** | | | | |  |
| **[1000 karakter]** *A beruházást érintő kockázatok ismertetése, pro és kontra döntések stb. (ha vannak)* | | | | |  |
| **A beruházás dokumentációja** | | | | |  |
| **[1000 karakter]** *Kérem sorolja fel a beruházáshoz szükséges, a vonatkozó nemzeti jogszabályok által előírt összes műszaki követelményt és engedélyt (pl. építési engedély).* | | | | |  |
| **Tulajdonjog** | | | | |  |
| **[1000 karakter]**  *Ki a beruházás helyszínének a tulajdonosa?*  *A projekt végén kinek a tulajdonában marad a beruházás?*  *Ki fog gondoskodni a beruházás fenntartásáról? Hogyan?* | | | | |  |
| **Tevékenységek, kimenetek és teljesítések** | | | | |  |
| 1.1 tevékenység | A tevékenység címe  *Itt sorolja fel a munkacsomaghoz tartozó különböző tevékenységeket. Ügyeljen arra, hogy munkacsomagonként maximum 5 tevékenység sorolható fel.* | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | |
| T / K  1.1.1 | A teljesítés vagy kimenet ismertetése **[250 karakter]** | | Célérték | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| 1.2 tevékenység | A tevékenység címe | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | |
| T / K  1.2.1 | A teljesítés vagy kimenet ismertetése **[250 karakter]** | | Célérték | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| 1.N tevékenység | A tevékenység címe | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | |
| T / K  1.N.N | A teljesítés vagy kimenet ismertetése **[250 karakter]** | | Célérték | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |

**N. beruházás: kérem, adjon hozzá annyi beruházást, amennyit csak szükséges**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mcs. száma** | **Mcs. címe** | | **Mcs. kezdő hónap** | **Mcs. záró hónap** | **Mcs. költségvetés** |
| **Utolsó mcs.** | **Zárás és a tudás átadása** | | *Automatikus a tevékenységek alapján* | *Automatikus a tevékenységek alapján* | *15 000* |
| **A partnerek részvétele** | | | | | |
| Mcs. felelős partner | |  | | | |
| Részt vevő társult városi hatóság és/vagy fő érdekelt | |  | | | |
| **Összefoglalás [1500 karakter]** | | | | | |
| Ismertesse,   * *hogyan fogja a projekt elvégezni az adminisztratív zárási eljárást;* * *hogyan fog a projekt gondoskodni arról, hogy a szerzett tapasztalatok át lesznek adva más szervezeteknek.*   *Összesen 15 000 euró kerül kifizetésre, miután az összes kötelező teljesítés elvégzésre és elfogadásra került.*  *Kérem, tartsa szem előtt, hogy az UIA szakértői részt vesznek a tudásátadásban. Az igények elemzésétől függően minden projekthez legfeljebb 10 nap szakértői részvétel kerül előirányzásra. A szakértői költségeket (ideértve az utazást és szállást) közvetlenül az UIA kezdeményezése fedezi.* | | | | | |
| **Tevékenységek és teljesítések** | | | | | |
| 1.1 tevékenység | A tevékenység címe  *Itt sorolja fel a munkacsomaghoz tartozó különböző tevékenységeket. Ügyeljen arra, hogy munkacsomagonként maximum 5 tevékenység sorolható fel.*  *Jellemző tevékenységek ennél a munkacsomagnál például: az adminisztratív eljárás lezárása, ideértve az utolsó kifizetési kérelem, az utolsó helyzetjelentés, az utolsó költségellenőrzés stb. elkészítése.*  *Kérem, ügyeljen arra, hogy 1 tevékenységet kizárólag a tudásátadási tevékenységeknek kell szentelnie, amihez hozzátartozik a minőségi szempontokról készült jelentést.* | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység ismertetése és a részt vevő partnerek  **[500 karakter]** | | | | |
| *D 1.1.1* | Teljesítés  **[250 karakter]** | | | Célérték | Teljesítés hónapja *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| 1.2 tevékenység | A tevékenység címe  Tudásátadási tevékenységek *(a tevékenység részben előre kitöltve)* | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység ismertetése   * *A végső minőségi jelentés elkészítése* * *Részvétel nemzeti/nemzetközi konferenciákon a végső, legfontosabb tapasztalatok megosztásáért* * *Egyéb tevékenységek és tudásátadás* | | | | |
| *D 1.2.1* | Teljesítés   * Végső minőségi jelentés | | | Célérték | Teljesítés hónapja  1 évvel a projekt vége után |
| *D 1.2.2* | Teljesítés   * A projekt szakértői értékelése | | | Célérték | Teljesítés hónapja  1 évvel a projekt vége után |
| 1.3 tevékenység | A tevékenység címe  Adminisztratív zárás *(tevékenység előre kitöltve)* | | | Kezdő hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* | Záró hónap  *(HH.ÉÉÉÉ)* |
| A tevékenység ismertetése   * *A végső helyzetjelentés elkészítése és benyújtása* | | | | |
| *D 1.3.1* | Teljesítés   * Végső helyzetjelentés | | | Célérték | Teljesítés hónapja  3 hónappal a projekt vége után |

**Indikatív ütemterv** *(a munkaterv alapján automatikusan létrehozott Gantt-diagram, ami összesíti a projekt teljesítéseit és kimeneteit minden munkacsomagra vonatkozóan)*

**E. A projekt költségvetési szakasza**

*A munkatervből automatikusan létrehozott szakasz*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Költségvetés – finanszírozási források és partnerek szerint lebontva** | | | | | | | | | | | | | |
| **Partner** | **ERFA társfinanszírozás** | | | | **Hozzájárulás** | | | | | | **Összesen** | | |
| **Euró** | | **ERFA-arány** | | **Közforrás** | | **Magánforrás** | | **Összesen** | | **Költségvetés** | | **A költségvetés %-a** |
| **1. pp.** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **2. pp.** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **n. pp.** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Összesen** |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Áttekintés partnerenként / időszakonként** | | | | | | | | | | | | | |
| **Partner** | **2015** | **2016** | | | **2017** | | **2018** | | **…** | | **2024** | | **Összesen** |
| **1. pp.** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **2. pp.** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **n. pp.** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Összesen** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Áttekintés partnerenként / munkacsomagonként** | | | | | | | | | | | | | |
| **Partner** | **1. mcs.** | **2. mcs.** | | | **3. mcs.** | | **4. mcs.** | | **…** | | **n. mcs.** | | **Összesen** |
| **1. pp.** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **2. pp.** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **…** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **n. pp.** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Összesen** |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
|  |  |  | | |  | |  | |  | |  | |  |
| **Áttekintés munkacsomagonként / időszakonként** | | | | | | | | | | | | | |
| **Mcs.** | **2015** | **2016** | | **2017** | | **2018** | | **…** | | **2024** | | **Összesen** | |
| **1. mcs.** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **2. mcs.** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **…** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **n. mcs.** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| **Összesen** |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Áttekintés partnerenként / költségvetési tételenként** | | | | | |
| **Költségvetési tételek** | **1. pp.** | **2. pp.** | **…** | **n. pp.** | **Összesen** |
| **Személyzet** |  |  |  |  |  |
| **Iroda és adminisztráció** |  |  |  |  |  |
| **Utazás és szállás** |  |  |  |  |  |
| **Külső szakértők és szolgáltatások** |  |  |  |  |  |
| **Felszerelés** |  |  |  |  |  |
| **Infrastruktúra és építési munkálatok** |  |  |  |  |  |
| **Részösszeg** |  |  |  |  |  |
| **Bevételek** |  |  |  |  |  |
| **Összesen** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Áttekintés munkacsomagonként / költségvetési tételenként** | | | | | |
| **Költségvetési tételek** | **1. mcs.** | **2. mcs.** | **…** | **n. mcs.** | **Összesen** |
| **Személyzet** |  |  |  |  |  |
| **Iroda és adminisztráció** |  |  |  |  |  |
| **Utazás és szállás** |  |  |  |  |  |
| **Külső szakértők és szolgáltatások** |  |  |  |  |  |
| **Felszerelés** |  |  |  |  |  |
| **Infrastruktúra és építési munkálatok** |  |  |  |  |  |
| **Részösszeg** |  |  |  |  |  |
| **Bevételek** |  |  |  |  |  |
| **Összesen** |  |  |  |  |  |

**F. Kockázatkezelés**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A kockázat leírása** | **Hatás** | **Valószínűség** | **A kockázat csökkentéséért tett lépések** |
| **[500 karakter]** *Kérem, ismertesse a kockázatot, és adjon hozzá annyi kockázatot, amennyit csak szükséges* | 1. *Kellemetlen* 2. *Kicsi* 3. *Súlyos* 4. *Jelentős* 5. *Katasztrofális* | 1. *Valószínűtlen* 2. *Távoli esély* 3. *Lehetséges* 4. *Elképzelhető* 5. *Valószínű* | **[500 karakter]** |

**A városi hatóság igazolása**

A pályázati űrlap aláírásával a (fő) városi hatóság ezennel kijelenti, hogy:

* a projekt sem részben, sem egészben nem kap és nem fog kapni (a pályázati űrlapon feltüntetetten túl) kiegészítő uniós finanszírozást a projekt teljes időtartama alatt.
* A pályázati űrlapon felsorolt projektpartnerek elkötelezettek a projekt tevékenységeiben és finanszírozásában való részvétel mellett.
* A projekt összhangban van az EU és az érintett országok vonatkozó nemzeti jogszabályaival és politikájával.
* A városi hatóság és a projektpartnerek a vonatkozó, különösen a strukturális alapokról, a közbeszerzésről, az állami támogatásról, a környezetvédelemről és az esélyegyenlőségről szóló nemzeti és uniós rendeletek, valamint az UIA kezdeményezés konkrét rendelkezései szerint fognak eljárni.
* A pályázati űrlapon feltüntetett információk a városi hatóság legjobb tudása szerint pontosan és valósak.

|  |  |
| --- | --- |
| Aláíró személy neve |  |
| Aláíró személy beosztása |  |
| Hely és dátum |  |
| Vezető partner (ha van ilyen) aláírása és pecsétje |  |

1. Olyan politikai-adminisztratív intézmények által képviselt városi hatóság csoportosulásai és társulásai, amelyek átruházták a hatásköröket az UIA projekt döntéshozatali és megvalósítási szakpolitikai területén. [↑](#footnote-ref-1)