



**Termeni de referință: a cincea Cerere de
propuneri**

Inițiativa Urban Innovative Actions

16/09/2019 – 12/12/2019



Cuprins

1	Introducere.....	3
2	2. Autoritățile eligibile - Cine poate depune cerere.....	4
2.1	Prima categorie:.....	5
2.2	A doua categorie:.....	7
2.3	Cerințe comune pentru autoritățile urbane eligibile.....	8
3	Acoperirea tematică a celei de-a cincea Cereri de propuneri.....	10
3.1	CALITATEA AERULUI.....	11
3.2	ECONOMIA CIRCULARĂ.....	15
3.3	CULTURA ȘI PATRIMONIUL CULTURAL	17
3.4	SCHIMBĂRI DEMOGRAFICE.....	20
4	Principiu de finanțare	23
5	Generarea și dezvoltarea proiectului	24
5.1	Parteneriatul pentru Urban Innovative Actions.....	24
5.2	Activitățile proiectului.....	26
5.3	Liniile de buget și cheltuielile eligibile	27
5.4	Alte considerente: achiziții publice, audit și ajutoare de stat.....	27
6	Procedura de depunere a cererii	28
7	Procedura de selecție.....	30
7.1	Verificarea eligibilității	30
7.2	Evaluarea strategică.....	31
7.3	Evaluarea operațională	32
7.4	Sistemul de notare folosit pentru evaluare	33
8	Cum putem beneficia de asistență.....	33
9	Date-cheie	33

1 Introducere

Așa cum se stipulează în articolul 8 al Regulamentului FEDR¹, FEDR poate sprijini acțiunile inovatoare în domeniul dezvoltării urbane durabile. În acest context, Comisia Europeană a lansat Inițiativa Urban Innovative Actions (UIA) în vederea identificării și testării de noi soluții care abordează problemele legate de dezvoltarea urbană durabilă și care sunt relevante la nivelul Uniunii.

Prin urmare, principalul obiectiv al Inițiativei UIA este furnizarea către autoritățile urbane din întreaga Europă a spațiului și a resurselor necesare în vederea testării unor idei îndrăznețe și nedemonstrate care abordează provocări interconectate și experimentează modul în care acestea răspund complexității vieții reale. Proiectele care urmează să fie susținute trebuie să fie inovatoare, de bună calitate, concepute și implementate cu implicarea principalelor părți interesate, orientate către rezultate și transferabile.

Autoritățile urbane ar trebui să folosească oportunitatea oferită de Inițiativa UIA pentru a trece de la „proiecte normale” (care ar putea fi finanțate prin surse „tradiționale”, inclusiv Programe FEDR de bază) și a-și asuma riscul transformării ideilor ambițioase și creative în prototipuri care pot fi testate într-un cadru urban real. Cu alte cuvinte, UIA poate sprijini proiecte pilot care sunt prea riscante pentru a fi finanțate prin surse tradiționale de fonduri, cu condiția ca acestea să fie experimentale și extrem de inovatoare.

Inițiativa UIA dispune de un buget total FEDR de aproximativ 372 milioane EUR.

Proiectele UIA vor fi selectate prin Cereri de propuneri anuale emise în perioada 2015-2020 pentru una sau mai multe tematici propuse de către Comisie. Fiecare proiect poate primi până la 5 milioane EUR prin cofinanțări FEDR. Implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare într-o perioadă maximă de 3 ani². Nu există o dimensiune ideală pentru bugetele proiectelor UIA. Este posibil ca proiectele mici (cum ar fi, de ex., sub 1 milion EUR solicitați din FEDR) să aibă o probabilitate redusă de a fi selectate, întrucât acestea pot întâmpina probleme în a demonstra că acțiunile avute în vedere au un impact suficient pentru a produce rezultate semnificative. Pe de altă parte, proiectele care implică costuri semnificative de investiție, în special la sfârșitul perioadei de implementare ar trebui

¹ Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 privind Fondul european de dezvoltare regională:
<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32013R1301>.

² În cazuri excepționale justificate, proiectele pot fi extinse pe o perioadă maximă de 1 an (pentru mai multe informații, a se consulta Documentul de orientare UIA).

să demonstreze că respective costuri sunt adecvate scopului urmărit și sunt justificate în mod corespunzător.

Inițiativa UIA este un instrument al Uniunii Europene și este gestionată de Direcția Generală pentru Politică Regională și Urbană, prin gestiune indirectă. Pentru implementarea Inițiativei, Comisia a desemnat regiunea Hauts-de-France³ ca Entitate însărcinată (EÎ). Pentru gestionarea Inițiativei, a fost constituit un Secretariat permanent (SP)⁴.

Prin acești Termeni de referință, Entitatea însărcinată invită autoritățile eligibile să depună propuneri de proiecte în cadrul celei de-a cincea Cereri de propuneri. Pentru această Cerere de propuneri a fost alocat un buget orientativ de 50 milioane EUR.

Prezentul document stabilește cerințele și procesul de respectat pentru cea de-a cincea Cerere de propuneri. Acesta trebuie citit în corelație cu Documentul de orientare UIA și cu documentul de orientare pentru Formularul de cerere, publicat pe site-ul web al UIA și actualizat în cadrul celei de-a cincea Cereri de propuneri.

2 2. Autoritățile eligibile - Cine poate depune cerere

Articolul 2 din UIA stabilește că următoarele autorități pot solicita sprijin în vederea realizării de proiecte ale Urban Innovative Actions:

- Prima categorie: Orice autoritate urbană a unei unități administrative locale definită în funcție de gradul de urbanizare ca oraș, localitate sau suburbie, cu o populație de cel puțin 50 000 de locuitori.
- A doua categorie: Orice asociație sau grupare de autorități urbane ale unor unități administrative locale definite în funcție de gradul de urbanizare ca orașe, localități sau suburbii, cu o populație totală de cel puțin 50 000 de locuitori; sunt incluse aici asociațiile sau grupările transfrontaliere, asociațiile sau grupările din diferite regiuni și/sau state membre.

Numai autoritățile urbane eligibile așa cum sunt acestea definite la articolul 2 din Actul delegat pot depune un Formular de cerere în cadrul unei Cereri UIA de propuneri.

³ Fosta regiune Nord-Pas de Calais.

⁴ Informații și detaliile de contact ale Secretariatului permanent pot fi găsite aici: <http://www.uia-initiative.eu/en/about-us/meet-team>.

Definiția pentru conceptul de unități administrative locale (LAU-uri), precum și clasificarea acestora în funcție de gradul⁵ de urbanizare și cifrele care indică numărul de locuitori au la bază informațiile furnizate în **Tabelul de corespondență EU-28-LAU-2018-NUTS-2016-FR&PT_POP2017 (2018)**⁶. Deși Eurostat a emis un tabel mai recent de corespondență, acesta nu include informații pentru toate statele membre UE; numai **tabelul de corespondență EU-28-LAU-2018-NUTS-2016-FR&PT_POP2017 (2018) indică aceste informații**. Acest tabel va fi folosit de către SP al UIA ca principalul document de referință pentru verificarea eligibilității. Solicitanții sunt invitați să consulte acest Tabel de corespondență pentru a-și verifica eligibilitatea și a furniza informații cu privire la LAU-urile incluse în cadrul granițelor lor administrative și la cifrele referitoare la numărul de locuitori. Cu toate acestea, în cazul în care tabele mai recente furnizate de Eurostat sau noile cifre ale institutelor naționale de statistică indică o modificare semnificativă a eligibilității unui solicitant (de ex. un LAU care a fost considerat anterior ca zonă rurală este în prezent considerat zonă urbană, în funcție de gradul de urbanizare), solicitantul este invitat cu fermitate să contacteze SP înainte de depunerea cererii pentru verificarea încă o dată a eligibilității.

Informații suplimentare detaliate cu privire la eligibilitatea autorităților urbane sunt furnizate în următoarele secțiuni.

2.1 Prima categorie:

- Consiliile orășenești/municipale ale căror granițe administrative corespund unei singure LAU. În acest caz, LAU este clasificată ca oraș, localitate sau suburbie în funcție de gradul de urbanizare (codul 1 și/sau 2 din Tabelul de corespondență - coloana Gradul de urbanizare) și trebuie să aibă cel puțin 50 000 de locuitori.
- Consiliile orășenești/municipale ale căror granițe administrative includ mai multe LAU-uri. Acesta este cazul consiliilor orășenești/municipale din Portugalia, Regatul Unit, Irlanda, Grecia, Malta și Letonia, unde definiția Eurostat a conceptului LAU nu corespunde consiliilor orășenești/municipale, ci unităților infra-municipale (parohii) sau unităților statistice

⁵ Definițiile conceptelor de unități administrative locale și grad de urbanizare sunt disponibile aici: <http://ec.europa.eu/eurostat/web/nuts/local-administrative-units> ; http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Glossary:Degree_of_urbanisation.

⁶ Tabelul de corespondență UIA „EU-28-LAU-2018-NUTS-2016-FR&PT_POP2017” (2018) poate fi descărcat de pe pagina Cererii respective aflată pe site-ul web al UIA. De reținut că acest tabel a fost creat în mod special pentru A cincea cerere, pe baza informațiilor din tabelul de corespondență Eurostat „LAU – NUTS 2016, EU-28 și EFTA / țări candidate disponibile” (2018) și din tabelul de corespondență Eurostat „LAU – NUTS 2016, EU-28 și EFTA / țări candidat disponibile” (2017). Din acest motiv, vă rugăm să rețineți că pentru FR și PT, foaia de calcul conține 2 file, în timp ce pentru restul statelor membre, informațiile sunt consolidate într-o singură filă per țară.

(circumscripții electorale). În acest caz, consiliile orășenești/municipale pot fi eligibile numai dacă au un număr total de 50 000 de locuitori și dacă majoritatea (peste 50%) locuitorilor locuiesc în LAU clasificate ca orașe, localități sau suburbii, în funcție de gradul de urbanizare (codul 1 și/sau 2 din Tabelul de corespondență - coloana Grad de urbanizare)

- Aglomerările organizate care au statutul de asociații/grupări de autorități urbane îndeplinesc următoarele criterii:
 - Să fie oficial recunoscute ca un nivel de guvernare (diferit de nivelul regional și provincial) de către legislația națională, consiliile orășenești/municipale având obligația de a se alătura organizației supra-municipale (prin urmare, în această categorie nu sunt incluse asociațiile create pe bază de voluntariat pentru un anumit scop specific și/sau cu o durată limitată)
 - Să fie compuse numai din consilii orășenești/municipale (prin urmare, în această categorie nu sunt incluse asociațiile care implică alte instituții, cum ar fi, spre exemplu, universitățile, camerele de comerț etc.)
 - Să aibă competențe specifice, stabilite prin legislația națională, delegate de către municipalitățile implicate pentru domeniile de politică relevante pentru proiectul UIA. Asociațiile sunt invitate să furnizeze trimiteri exacte la cadrul legislativ național. Aglomerările organizate dispun de competențe exclusive în ceea ce privește conceperea și implementarea în domenii de politică relevante pentru proiectul UIA
 - Să aibă o structură politică (cu reprezentarea indirectă a municipalităților implicate) și administrativă (personal dedicat) specifică

Exemple de aglomerări organizate în cadrul Inițiativei UIA sunt următoarele:

- Franța: Métropoles, Communautés Urbaines, Communautés d'Agglomération și Communautés de Communes, Etablissements Publics Territoriaux
- Italia: Città Metropolitane și Unione di Comuni
- Germania: Landkreis
- Spania: Mancomunidades și Area Metropolitana Barcelona
- Regatul Unit: Combined Authorities
- Portugalia: Comunidades Intermunicipais (CIM-uri)

Gruparea europeană de cooperare teritorială (GECT), ale cărei parteneriate sunt încheiate numai cu autorități urbane (așa cum sunt definite mai sus) cu competențe specifice în ceea ce privește

elaborarea și implementarea politicilor relevante pentru Cererea de propuneri UIA este considerată ca reprezentând aglomerări organizate și, prin urmare, acestea pot aplica în cadrul Cererii de propuneri UIA ca Autorități urbane principale sau ca Autorități urbane asociate. GECT-urile ale căror parteneriate includ alte organizații (de ex. state membre, autorități regionale, asociații, universități etc.) nu sunt considerate aglomerări organizate și nu se pot înscrie ca Autorități urbane principale sau ca Autorități urbane asociate, însă pot participa ca Parteneri de livrare în cadrul unei propuneri depuse de către o autoritate urbană eligibilă.⁷

În cadrul Inițiativei UIA, aglomerările organizate sunt considerate ca o autoritate urbană unică care reprezintă toate consiliile orășenești/municipale implicate. Din acest motiv, acestea vor fi indicate ca fiind ca Autoritate urbană principală în cadrul propunerii de proiect depuse de către o aglomerare organizată.

Pentru a verifica eligibilitatea aglomerărilor organizate, SP va verifica dacă numărul total de locuitori este cel puțin 50 000 și dacă majoritatea acestora (peste 50%) locuiesc în LAU-urile implicate în aglomerarea respectivă, care sunt clasificate ca orașe, localități sau suburbii în funcție de gradul de urbanizare.

2.2 A doua categorie:

Orice asociație de autorități urbane (asociații naționale/regionale de autorități urbane, pacturi teritoriale, districte de dezvoltare etc.), precum și autorități urbane individuale care nu au încheiat acorduri formale de cooperare, dar care sunt dispuse să depună în comun cereri în cadrul Inițiativei UIA, nu pot depune astfel de cereri ca o autoritate urbană unică.

Acestea se vor identifica ca Autoritate urbană principală (AUP) în cadrul consiliilor orășenești/municipale și vor indica celelalte autorități ca reprezentând Autorități urbane asociate (AUA).

⁷Pentru detalii privind rolurile și responsabilitățile Autorității urbane principale și ale Autorităților urbane asociate și ale Partenerilor de livrare, solicitanții vor consulta secțiunea 5.1 din acești Termeni de referință, precum și secțiunea 2.1 din Documentul de orientare UIA.

Pentru a fi eligibile, toate autoritățile urbane implicate (principale și asociate) sunt recunoscute ca LAU-uri și sunt clasificate ca orașe, localități sau suburbii în funcție de gradul de urbanizare. În cazul autorităților urbane ale căror granițe administrative includ mai mult de o LAU se aplică aceleași reguli pentru definirea gradului de urbanizare descris mai sus în prezenta secțiune.

Raportul dintre AUP-uri și AUA-uri nu trebuie neapărat formulat oficial la momentul depunerii Formularului de cerere. În cazul în care propunerea este aprobată și susținută, SP al UIA va furniza AUP un model de Acord de parteneriat care urmează să fie semnat de către toți partenerii implicați (Autoritățile urbane principale și asociate și Partenerii de livrare) în primele luni ale etapei de implementare.

Experiențele anterioare arată că proiectele unice livrate de asociații sau grupări de orașe fără statut de aglomerație organizată, care includ mai mult de 3 autorități urbane (Autorități urbane principale și asociate) și care nu au contiguitate teritorială, riscă să își piardă coerența și să întâmpine dificultăți în obținerea unor rezultate semnificative. Astfel, se recomandă ca asociațiile și/sau grupările de autorități urbane (care nu au statut de aglomerații organizate) care doresc să depună o cerere, să fie contigue din punct de vedere teritorial și să încerce să limiteze numărul de Autorități urbane asociate implicate.

Nota bene: Numai în cadrul acestei A cincea cereri de propuneri și numai pentru propunerile care abordează tema „Schimbări demografice”, autoritățile urbane recunoscute ca **LAU-uri de EUROSTAT, dar clasificate ca zone rurale, în funcție de gradul lor de urbanizare pot fi în mod excepțional implicate, dar numai ca Autorități urbane asociate (AUA-uri)**. Această măsură vizează promovarea conexiunilor dintre zonele urbane și cele rurale care sunt deosebit de relevante pentru această temă. Pentru a asigura respectarea deplină a cerințelor stipulate în Actul delegat, LAU-urile clasificate ca zone rurale în funcție de gradul lor de urbanizare nu pot fi indicate ca AUP-uri (și, prin urmare, acestea nu pot depune propuneri de proiecte), iar locuitorii lor nu pot fi luați în considerare pentru atingerea pragului minim de 50 000 de locuitori. Pragul minim de locuitori este asigurat de AUP-uri și, eventual, de către celelalte AUP-uri clasificate de Eurostat ca orașe, localități și/sau suburbii, în funcție de gradul lor de urbanizare.

2.3 Cerințe comune pentru autoritățile urbane eligibile

Pe lângă principiile prezentate mai sus pentru fiecare categorie specifică de autorități urbane eligibile, următoarele principii sunt aplicabile pentru toate autoritățile urbane eligibile în cadrul Inițiativei UIA:

- Toate autoritățile urbane sunt situate într-un stat membru UE
- Numai autoritățile urbane eligibile așa cum sunt acestea definite mai sus pot depune un Formular de cerere în cadrul unei Cereri UIA de propuneri. Un Formular de cerere depus de către un Partener de livrare va fi declarat ca neeligibil.
- Autoritățile urbane (așa cum sunt definite mai sus) pot fi enumerate într-o propunere de proiect numai ca Autorități urbane principale și/sau asociate. Categoria Parteneri de livrare este rezervată numai instituțiilor și/sau organizațiilor care nu sunt recunoscute ca autorități urbane în cadrul Inițiativei UIA.
- O autoritate urbană sau o aglomerație organizată poate fi implicată numai într-o singură propunere de proiect în cadrul fiecărei Cereri de propuneri (chiar dacă aceste proiecte de propuneri sunt depuse în cadrul unor teme diferite ale aceleiași Cereri de propuneri). Această regulă se aplică, de asemenea, pentru AUA-uri (o municipalitate poate fi implicată numai într-o singură propunere de proiect, indiferent dacă este o AUP sau o AUA).
- Autoritățile urbane deja susținute în cadrul unui proiect aprobat de Inițiativa UIA în cadrul unei Cereri anterioare de propuneri nu pot depune un nou Formular de cerere pe aceeași temă pe întreaga durată a Inițiativei.

Agenziile și societățile (spre exemplu, din sectorul energiei/gestionării deșeurilor, dezvoltării economice, promovării turismului etc) deținute parțial sau integral de către consiliul orașenesc/municipal nu sunt considerate ca LAU-uri și, prin urmare, nu pot fi recunoscute ca autorități urbane eligibile. Cu toate acestea, aceste organizații pot fi implicate în parteneriat ca Parteneri de livrare (mai multe detalii cu privire la rolurile și responsabilitățile Partenerilor de livrare sunt furnizate în secțiunea 5.1 din acești Termeni de referință, precum și în secțiunea 2.1 din Documentul de orientare UIA).

Așa cum am indicat în alineatele anterioare, SP al UIA va folosi ca principal instrument pentru verificarea conformării cu criteriile de eligibilitate, foaia de calcul **Tabel de corespondență UIA „EU-28-LAU-2018-NUTS-2016-FR&PT_POP2017” (2018)**. Prin urmare, solicitanților li se recomandă insistent să verifice foile de calcul și își facă o auto-evaluare a eligibilității înainte de a completa Formularul de cerere.

În cazul unor lacune, inconsecvențe sau îndoieli cu privire la interpretarea datelor incluse în tabel, solicitanților li se recomandă insistent să contacteze SP al UIA înainte de a completa și de a depune Formularul de cerere.

În cadrul verificării eligibilității, în cazul în care statutul solicitantului în calitate de candidat eligibil este nesigur, SP al UIA va menține legătura cu toți partenerii relevanți, inclusiv Eurostat, în vederea stabilirii eligibilității.

3 Acoperirea tematică a celei de-a cincea Cereri de propuneri

Comisia a decis să coreleze strâns tematicile pe care Autoritățile urbane le pot aborda prin intermediul Inițiativei UIA cu cele definite în cadrul Agendei urbane a UE. În plus, Comisia Europeană ar putea propune așa-numitele „teme interdisciplinare”, care nu fac parte din lista de teme incluse pe Agenda urbană, dar care se referă la provocări urbane de bază (de ex. Schimbări demografice). În special, fiecare Cerere de propuneri pentru UIA se va concentra pe un număr limitat de teme.

Pentru cea de-a cincea Cerere de propuneri, solicitanții pot depune propuneri de proiecte care abordează următoarele tematici:

- Calitatea aerului
- Economia circulară
- Cultura și patrimoniul cultural
- Schimbările demografice

Autorităților urbane care depun o cerere în cadrul unei Cereri de propuneri UIA li se solicită să selecteze una dintre temele propuse. Totuși, întrucât este nevoie de elaborarea unei modalități de abordare integrate pentru a putea răspunde în mod eficient provocărilor identificate, solicitanții au posibilitatea să descrie în Formularul de cerere legăturile și factorii externi asociați altor teme și domenii de politică.

După cum s-a arătat, Comisia dorește ca proiectele propuse să prezinte soluții creative, inovatoare și durabile care să abordeze diferitele provocări identificate. Întrucât UIA va constitui, de asemenea, un laborator pentru idei noi, Comisia vizează încurajarea experimentelor inovatoare bazate pe experiența acumulată într-o varietate de discipline. Din acest motiv, Comisia a evitat să fie exagerat de prescriptivă în ceea ce privește descrierea tipurilor de proiecte care se anticipează că vor fi propuse.

În ceea ce privește susținerea Obiectivelor tematice ale FEDR și Prioritățile de investiții, proiectul general trebuie privit ca susținând obiectivele tematice și prioritățile de investiții ale FEDR. Totuși, proiectele UIA care contribuie la Obiectivele tematice 8-10 (adică cele care au un caracter mai social) vor putea fi susținute în următoarele condiții:

- Cunoștințele generate de proiectul general să poată fi interpretate ca susținând obiectivele tematice și prioritățile de investiții ale FEDR; și
- Proiectul să nu fie centrat într-o măsură prea mare pe un tip de activitate acoperit de Fondul Social European (FSE).

De reținut faptul că în timpul selectării și implementării propunerilor de proiecte, complementaritatea și sinergiile cu alte programe și politici finanțate de Uniune, precum și cu proiectele susținute sunt extrem de importante. Comitetul de selecție pentru Inițiativa UIA va încerca să evite suprapunerile atunci când ia decizii cu privire la proiectele care urmează să fie susținute.

Următoarele secțiuni prezintă descrieri detaliate pentru cele 4 teme ale celei de-a cincea Cereri de propuneri UIA.

3.1 CALITATEA AERULUI

Definiția generală și contextul temelor

În ciuda progresului considerabil realizat în ultimele decenii, poluarea aerului înconjurător rămâne principalul factor de mediu cauzator de decese premature din UE, provocând în continuare peste 390.000 de decese premature în fiecare an în UE din cauza nivelurilor ridicate de particule fine, dioxid de azot și ozon. Poluarea aerului continuă, de asemenea, să aibă efecte nocive asupra ecosistemelor, având în vedere că peste jumătate din teritoriul UE este expus la depunerea de azot în exces (eutrofizare) și la concentrații de ozon. Acest lucru are un impact negativ asupra biodiversității, a randamentului culturilor și produce alte daune materiale.

Politica de mediu a UE este centrată pe dezvoltarea și implementarea unui cadru de politică privind aerul curat care să consolideze politicile naționale, regionale și locale în privința acelor aspecte legate de problema calității aerului pe care statele membre nu le pot gestiona singure într-un mod eficace sau eficient. Politicile UE vizează, de asemenea, implementarea obligațiilor internaționale ale Uniunii în domeniul poluării aerului în care principalii actori sunt cetățenii, de a co-elabora, a co-implementa și de a integra cerințele privind protecția mediului, de exemplu, în industrie, construcții, planificare

urbană și design, energie, transport, agricultură urbană și în sectoarele agricole. Cifrele care ilustrează importanța și contextul poluării aerului înconjurător pot fi găsite [aici](#)

Relevanța și rolul autorităților urbane

Autoritățile urbane sunt cel mai bine poziționate în vederea implementării măsurilor locale în beneficiul sănătății și bunăstării cetățenilor și al mediului, având în vedere că acestea cunosc situația de la nivel local și controlează o serie întreagă de instrumente, cum ar fi planificarea urbană și designul, gestionarea infrastructurii/traficului, autorizațiile pentru construcția de locuințe, modernizarea cartierelor și reutilizarea adaptivă a clădirilor, politica privind parcarile etc, ceea ce le permite să dirijeze și să promoveze soluții inovative. Acestea controlează în general bugetele locale și folosesc personalul disponibil pentru a realiza acțiunile de implementare, inclusiv, de exemplu, pentru luarea sau punerea în aplicare de măsuri în cazul episoadelor de smog sau elaborarea și implementarea de planuri pe termen lung pentru calitatea aerului.

În multe state membre, autoritățile orășenești sunt fie responsabile pentru elaborarea, implementarea și evaluarea planurilor oficiale privind calitatea aerului în baza Directivei 2008/50/CE, fie pentru planurile orășenești privind calitatea aerului care sunt legate de planurile regionale oficiale privind calitatea aerului în baza Directivei 2008/50/CE. În cazul unor planuri regionale oficiale privind calitatea aerului, orașele joacă de multe ori un rol important, întrucât acestea tind să funcționeze ca importante centre economice ale regiunii respective, unde există o mare concentrare de populație, trafic și industrie. Faptul că excedentul de particule în suspensie și NO₂ din multe orașe din mai multe țări persistă, în ciuda planurilor de acțiune privind calitatea aerului, indică necesitatea unor soluții și îmbunătățiri inovatoare: o mai bună înțelegere a zonelor și a momentelor în care pot apărea probleme legate de poluarea aerului și cum pot contribui soluțiile inovative la găsirea de rezolvări la probleme ar fi binevenite.

Îmbolduri pentru autoritățile urbane

Trebuie să subliniem faptul că o viață sănătoasă și calitatea aerului urban pot fi îmbunătățite prin atenuarea surselor relevante de emisii de poluanți atmosferici sau a substanțelor precursori ale acestora. Calitatea aerului urban nu este influențată numai de către sursele urbane (de ex. trafic, încălzirea locuințelor, clădiri prost izolate, industrie), ci și de sursele situate în afara orașului. Această așa-numită calitate a aerului ambiental constă în/este influențată de emisiile provenite din sursele de emisii non-urbane cum ar fi emisiile din agricultură, căile navigabile (interioare), sursele naturale și emisiile din zonele (urbane) îndepărtate. Deciziile cu privire la care sursă urbană ar putea fi atenuată cel mai bine (cel mai eficient din punct de vedere al costurilor) necesită informații solide cu privire la

sursele de bază (care stabilesc concentrația de bază și contribuția orașului la poluarea aerului). În plus, poluarea aerului în mediul urban nu este omogenă. În orice mediu urban apar zone fierbinți, care pot fi legate de diferite surse. Modelarea de înaltă rezoluție ar putea contribui la identificarea acestor zone fierbinți, permițând luarea unor măsuri mult mai precise și mai eficiente din punct de vedere al costurilor care sunt adecvate pentru respectivul micro mediu.

În vederea identificării de soluții inovative, autoritățile urbane sunt invitate să folosească și să țină seama de lecțiile învățate, așa cum sunt descrise în rapoartele Agenției Europene de Mediu cu privire la punerea în aplicare a legislației din domeniul calității aerului în 12 orașe ([Proiectul pilot de punere în aplicare a legislației în domeniul calității aerului](#), [Calitatea aerului urban în Europa — reevaluarea provocărilor legate de punerea în aplicare în orașe](#)), din proiectele desfășurate în baza programelor LIFE sau Horizon 2020 (A se vedea, de exemplu, [Cererea privind gestionarea deșeurilor urbane 2015](#) pentru recuperarea biodiversității în orașe; și, mai recent, [activități interdisciplinare cu accent pe orașe inteligente și durabile](#)) și, unde este cazul, să se asocieze la activitățile existente, cum ar fi schimburile efectuate în baza [Programul TAIEEX peer-to-peer](#).

Fără a fi prescriptive în ceea ce privește tipurile de proiecte anticipate, orașele sunt invitate să aibă în special în vedere următoarele puncte și aspecte:

- O navetă curată: soluții inovative de mobilitate (de ex. reglementări privind accesul vehiculelor în zonele urbane (UVAR), cum ar fi zone cu nivel scăzut de emisii și/sau tarifarea aglomerației) pentru a reduce impactul traficului de navetiști din zonele suburbane și din alte zone învecinate ale (centrului) orașelor asupra calității aerului urban. Autoritățile orășenești ar putea aplica rezultatele investițiilor și proiectelor din domeniul mobilității în special pentru abordarea provocării reprezentate de poluarea aerului din cauza traficului de navetiști, testând și îmbunătățind soluții inovative în vederea creșterii nivelului de absorbție, a acceptării publice și a impactului asupra poluării aerului. Un element-cheie este reprezentat de cooperarea cu autoritățile regionale și cu municipiile învecinate, având în vedere că navetiștii pornesc de cele mai multe ori din afara orașului și că Planurile privind calitatea aerului în baza Directivei 2008/50/CE sunt de cele mai multe ori elaborate la nivel regional.
- Aer și climă nepoluante: Autoritățile orășenești se află în poziția ideală pentru a maximiza sinergiile dintre măsurile care vizează energia/clima și cele axate pe calitatea aerului la nivel local. De exemplu, acestea ar putea testa o serie de metodologii în vederea integrării calității aerului în strategiile lor privind clima și energia, cum ar fi Planurile de acțiune în domeniul energiei durabile și al climei (PAEDC) elaborate în cadrul Convenției primarilor, pentru îmbunătățirea legăturii cu Planurile privind calitatea aerului, dezvoltate în baza Directivelor

privind calitatea aerului ambiental. Dacă și unde este cazul, rezultatele ar putea fi partajate în rețelele orașelor relevante.

- Aer curat pentru toată lumea: cetățenii pot deveni mai vulnerabili la poluarea aerului ca urmare a unor afecțiuni medicale. Zonele mai puțin înstărite ale orașelor și, prin urmare, locuitorii acestora, pot fi, de asemenea, afectate de poluarea aerului. Autoritățile urbane ar putea testa o serie de acțiuni inovative privind diferite aspecte, cum ar fi urbanismul, mobilitatea, energia și informațiile, direcționându-le în vederea reducerii expunerii la aer poluat a unor grupuri vulnerabile, de exemplu, concentrându-și atenția pe zone mai puțin înstărite cu un grad mare de poluare și/sau pe zone cu școli și centre de îngrijire a copiilor, spitale și/sau aziluri de bătrâni.
- Cunoștințele cetățenilor privind un aer mai curat: folosirea unor măsurători orientative privind calitatea aerului (de ex. prin folosirea unor senzori fiabili cu un cost scăzut) pe lângă măsurătorile stațiilor oficiale de monitorizare a calității aerului. Acolo unde este cazul, autoritățile urbane, împreună cu părțile interesate relevante responsabile de monitorizarea calității aerului și de sănătatea publică, ar putea testa și folosi cunoștințele cetățenilor pentru utilizarea unor instrumente dezvoltate de procesare a datelor și a unor practici calificate și bine puse la punct de monitorizare a calității aerului, valorificând experiențele câștigate în urma desfășurării unor proiecte similare ([Proiectul pregătitor LIFE privind senzorii](#); Proiectul pilot EP privind senzorii).
- Comunicare privind aerul curat: bucurându-se de multe ori de încrederea actorilor politici, autoritățile locale sunt într-o poziție foarte bună pentru a crește nivelul de acceptare de către public a măsurilor privind calitatea aerului curat, de exemplu prin asigurarea și demonstrarea impactului pozitiv al acestor măsuri asupra vieții sociale, a sănătății și a bunăstării. Proiectele ar trebui să testeze abordări inovative care vizează în mod adecvat segmente-cheie ale populației locale, cum ar fi școlile, sectorul de construcții și serviciile de îngrijire a sănătății, în vederea unei mai bune sensibilizării a cetățenilor și a stimulării schimbărilor culturale și de comportament.
- Guvernanța privind aerul curat: cele mai bune practici de guvernanță pe multiple niveluri și departamente. Acțiunile eficiente privind calitatea aerului depind de guvernanța de la toate nivelurile și de toate nivelurile de cooperare între departamentele care pot influența calitatea aerului (de ex. planificarea urbană și codurile clădirilor, mobilitatea, întreținerea drumurilor, zonele verzi urbane etc). Proiectele ar trebui să conceapă și să testeze abordări inovative ale politicilor privind aerul curat pentru diferite niveluri de guvernare, cum ar fi departamentele locale, regionale și naționale și la nivel interdepartamental.

Întrucât este a doua oară când tema Calitatea aerului este inclusă în Cererea de propuneri UIA, recomandăm ca solicitanții să analizeze proiectele aprobate în [Cea de-a treia cerere de propuneri](#).

3.2 ECONOMIA CIRCULARĂ

Definiția generală și contextul temelor

Tranziția către o economie circulară, în care valoarea produselor, a materialelor și a resurselor este menținută în cadrul economiei cât mai mult posibil, precum și generarea unei cantități minime de deșeuri este [o prioritate pentru UE](#). Apa reprezintă una dintre resursele-cheie în această tranziție, iar gestionarea circulară a apei urbane este o temă pe care se pune un accent deosebit.

Apa reziduală este cea mai mare categorie neexplorată de deșeuri a economiei circulare. Reutilizarea apei (de exemplu pentru irigațiile urbane) s-ar putea îmbunătăți ca urmare a eliminării agenților chimici contaminanți din apă. Sistemul de alimentare cu apă și sistemul de gestionare a apei reziduale sunt consumatori semnificativi de energie la nivel european (conform [proiectul ENERWATER](#) (H2020), cele 22 000 de stații de tratare a apelor reziduale din Europa acoperă peste 1% din consumul general de curent electric din UE). Comisia Europeană a adoptat în februarie 2018 o propunere de directivă revizuită privind apa potabilă în vederea îmbunătățirii calității apei potabile și a creșterii nivelului de acces și de informare al cetățenilor. Aceasta va ajuta țările din UE să-și gestioneze apa potabilă într-un mod durabil și eficient din punct de vedere al resurselor pentru a reduce consumul de energie și pierderile inutile de apă. Directiva va contribui, de asemenea, la reducerea numărului de sticle de plastic, ca urmare a sporirii încrederii în apa de la robinet, a accesului îmbunătățit și a promovării folosirii apei potabile. În conformitate cu principiul noului pilon european al drepturilor sociale, propunerea stipulează obligația statelor UE de a îmbunătăți accesul la o apă potabilă sigură pentru toți și de a asigura accesul grupurilor vulnerabile și marginalizate.

În același timp, Comisia Europeană a lansat o evaluare a Directivei privind apa reziduală urbană, care are ca obiectiv identificarea aspectelor care au funcționat și a principalelor provocări rămase în ceea ce privește colectarea și tratarea apei reziduale urbane.

Printre numeroasele sectoare care se confruntă cu provocări specifice în contextul economiei circulare, Comisia Europeană ia, de asemenea, măsuri decisive cu privire la reciclarea plasticului. În mai 2018, a fost propus un nou regulament la nivel UE care vizează primele 10 produse din plastic de unică folosință cel mai des întâlnite pe plajele și în mărele Europei, precum și echipamentele de pescuit pierdute și abandonate, ca parte a strategiei europene privind materialele plastice, în vederea abordării problemei deșeurilor din plastic care sunt dăunătoare și fac risipă de resurse. Măsurile propuse vor contribui la tranziția Europei către o economie circulară și la atingerea obiectivelor ONU

de dezvoltare durabilă, precum și la îndeplinirea angajamentelor UE privind schimbările climatice și a obiectivelor politicilor industriale.

Relevanța și rolul autorităților urbane

Autoritățile urbane dispun de o experiență vastă în ceea ce privește asigurarea unei gestionări a deșeurilor ca serviciu de interes general. Orașele pot provoca schimbări în vederea folosirii unor modalități mai durabile de producție și de consum. Acestea au un rol-cheie în lupta împotriva deșeurilor și în reducerea cantității de deșeuri solide din mediu, inclusiv din râuri și, în cele din urmă, din mare. Noile obligații ale producătorilor de articole de unică folosință din plastic vor fi puse în practică prin viitoarea Directivă privind materialele plastice de unică folosință, inclusiv obligația de a finanța acțiuni ce vizează reducerea cantității de gunoi. Orașele vor fi primele care vor trebui să pună în aplicare în mod concret aceste noi cerințe.

Orașele sunt deseori responsabile de gestionarea durabilă, eficientă și echitabilă a apei (inclusiv de furnizarea apei potabile și de tratarea apelor reziduale). O bună gestionare la nivel de rețele și de instalații are un impact pozitiv asupra costurilor de întreținere și asupra investițiilor de la nivel local. În plus, autoritățile urbane sunt aproape de cetățeni atunci când este vorba despre probleme legate de accesibilitate.

Imbolduri pentru autoritățile urbane

Fără a fi prescriptive în ceea ce privește tipurile de proiecte preconizate, orașele sunt invitate să aibă în special în vedere următoarele puncte și aspecte:

Soluții inovative pentru reducerea materialelor plastice și a altor poluanți, cum ar fi produsele farmaceutice din cadrul fluxurilor de deșeuri urbane și de ape reziduale, cu accent pe:

- materialele plastice de unică folosință (care ajung cel mai frecvent în oceane, așa cum specifică Directiva privind materialele plastice de unică folosință);
- colectarea gunoiului din plastic, a microplasticului și a altor poluanți din apa deversată și din revărsările de ape pluviale;
- promovarea colectării și a tratării separate a apelor reziduale poluate cu produse farmaceutice în zonele fierbinți tipice.

Soluții inovatoare pentru o gestionare mai circulară a apei urbane, inclusiv:

- transformarea stațiilor de tratare și de colectare a apelor reziduale în facilități neutre din punct de vedere climatic sau cu un impact pozitiv asupra climei - reducerea consumului de energie/producției de energie;
- exploatarea întregului potențial al reutilizării apelor reziduale urbane;
- îmbunătățirea eficienței utilizării apei/reducerea consumului de apă și îmbunătățirea accesului la apă, precum și a accesibilității apei pentru grupurile vulnerabile și marginalizate.

Întrucât este a doua oară când tema Economia circulară este inclusă în Cererea de propuneri UIA, recomandăm ca solicitanții să analizeze proiectele aprobate în [Cea de-a doua cerere de propuneri](#).

3.3 **CULTURA ȘI PATRIMONIUL CULTURAL**

Definiția generală și contextul temelor

[Cultura](#) și [patrimoniul cultural](#) inclusiv industriile culturale și creative reprezintă componente vitale pentru competitivitatea la nivel regional și pentru coeziunea socială, constituind, de asemenea, elemente esențiale ale identității orașelor și regiunilor. În plus, participarea culturală are un impact semnificativ asupra calității vieții rezidenților, contribuind la creșterea nivelului lor de bunăstare și a sentimentului de apartenență.

În ciuda faptului că patrimoniul cultural și cultura sunt considerate un [element important al strategiilor de dezvoltare regională și urbană](#), potențialul acestora nu este întotdeauna valorificat pe deplin. Unul dintre motive este persistența unei abordări tradiționale conform căreia investițiile din aceste sectoare se axează exclusiv pe sprijinirea producției culturale sau pe intervenții fizice în siturile sau clădirile din patrimoniu. Deși aceste investiții sunt cruciale pentru sprijinirea dezvoltării valorilor culturale și/sau a expresiilor artistice și pentru transmiterea mai departe, către generațiile viitoare, a prețiosului patrimoniu cultural european tangibil și intangibil, este esențial să se promoveze [abordări inovatoare](#), care vizează durabilitatea acțiunilor și maximizarea avantajelor sociale și economice asupra teritoriilor și comunităților.

Ca principiu general, aceste investiții ar trebui să aibă la bază:

- abordări integrate, printr-o utilizare mai bună a potențialului culturii și al patrimoniului cultural în ceea ce privește generarea de beneficii în [diferite domenii de politică](#) (de ex. cercetare, transport, turism, ocuparea forței de muncă, mediu, antreprenariat - Cultura și patrimoniul cultural beneficiază de o serie de politici, programe și finanțări UE, inclusiv [Europa creativă](#), dar și [Fondurile structurale și de investiții europene](#), [Horizon 2020](#), [COSME](#), [Europa pentru cetățeni](#) sau [instrumente de finanțare ale acțiunilor externe ale UE](#).) și calitatea intervențiilor urbane;

- abordări axate pe oameni, adaptarea intervențiilor la nevoile efective ale oamenilor și ale comunităților și furnizarea către aceștia a oportunității de a beneficia de resurse culturale și de patrimoniul cultural prin [abordări participative în ceea ce privește luarea deciziilor](#), co-creație și co-implementare;
- modele deschise de guvernare, cu implicarea unui spectru larg de actori din sectorul public, non-profit și privat (în special IMM-uri), permițându-le acestora să genereze forme inovative de finanțare a culturii și a patrimoniului cultural, beneficii economice sau sociale directe sau indirecte.

Relevanța și rolul autorităților urbane

Orașele sunt laboratoare ale inovației culturale. Acestea pot juca un rol esențial prin direcționarea strategiilor lor astfel încât cetățenii și comunitățile respective să poată beneficia de resursele și patrimoniul lor cultural și în viitor și pot acționa ca niște catalizatori pentru o gamă largă de părți interesate și de autorități preocupate de investițiile integrate. Eforturile de dezvoltare integrate, pe baze locale, adaptate la condițiile locale au șanse mai mari de succes în ceea ce privește generarea de rezultate. De exemplu, s-a demonstrat că o abordare strategică, participativă, pe termen lung a culturii, așa cum este prevăzută de eticheta [Capitala europeană a culturii](#), poate aduce [beneficii durabile pentru orașe și regiuni](#).

O astfel de abordare integrată trebuie să reflecte în primul rând nevoile rezidenților locali, pentru a facilita [accesul și participarea la cultură](#). Conceptul de „acces” se axează pe furnizarea oportunității ca aceștia să poată folosi oferta culturală disponibilă, de asemenea prin „deschiderea ușilor” pentru segmente netradiționale de public pentru ca acestea să se poată bucura de oferta culturală sau de siturile din patrimoniul local care anterior erau greu de accesat din cauza anumitor bariere. Conceptul de „participare” (la luarea deciziilor, în procesele creative etc) recunoaște rolul rezidenților ca interlocutori activi care trebuie consultați – sau cel puțin implicați – în planificarea și elaborarea ofertei culturale.

Pentru a aduce beneficii societății, acțiunile și proiectele ar trebui să fie cât mai deschise și mai favorabile incluziunii, permițând tuturor cetățenilor și comunităților să se implice și să beneficieze de aceste resurse. Din păcate, datele disponibile privind [Participarea culturală în cadrul UE](#) arată că datorită anumitor [obstacole](#), numeroși cetățeni europeni nu iau parte la activități culturale și nici nu vizitează situri culturale. [Noua agendă europeană pentru cultură](#), propusă de Comisia Europeană în mai 2018, recunoaște existența unui obiectiv clar de creștere a nivelului de participare culturală a cetățenilor europeni.

Accesibilitatea culturală a fost, de asemenea, inclusă printre obiectivele specifice ale Anului European al Patrimoniului Cultural 2018. În plus, moștenirea politică a Anului European, [Cadrul european de acțiune pentru patrimoniul cultural](#), arată că stimularea participării la patrimoniul cultural rămâne o provocare și propune o serie de acțiuni care vizează în special sau care sunt relevante pentru orașele din UE.

Imbolduri pentru autoritățile urbane

În contextul Urban Innovative Actions și analizând activitățile Uniunii Europene în acest sens, autoritățile urbane sunt invitate să testeze soluții inovative bazate pe comunitate în ceea ce privește accesibilitatea și participarea la cultură și la patrimoniul cultural, care pot avea un impact pozitiv asupra creșterii numărului locurilor de muncă, asupra coeziunii sociale și incluziunii sociale.

Fără a fi prescriptive în ceea ce privește tipurile de proiecte preconizate, orașele sunt invitate să aibă în special în vedere următoarele teme și aspecte:

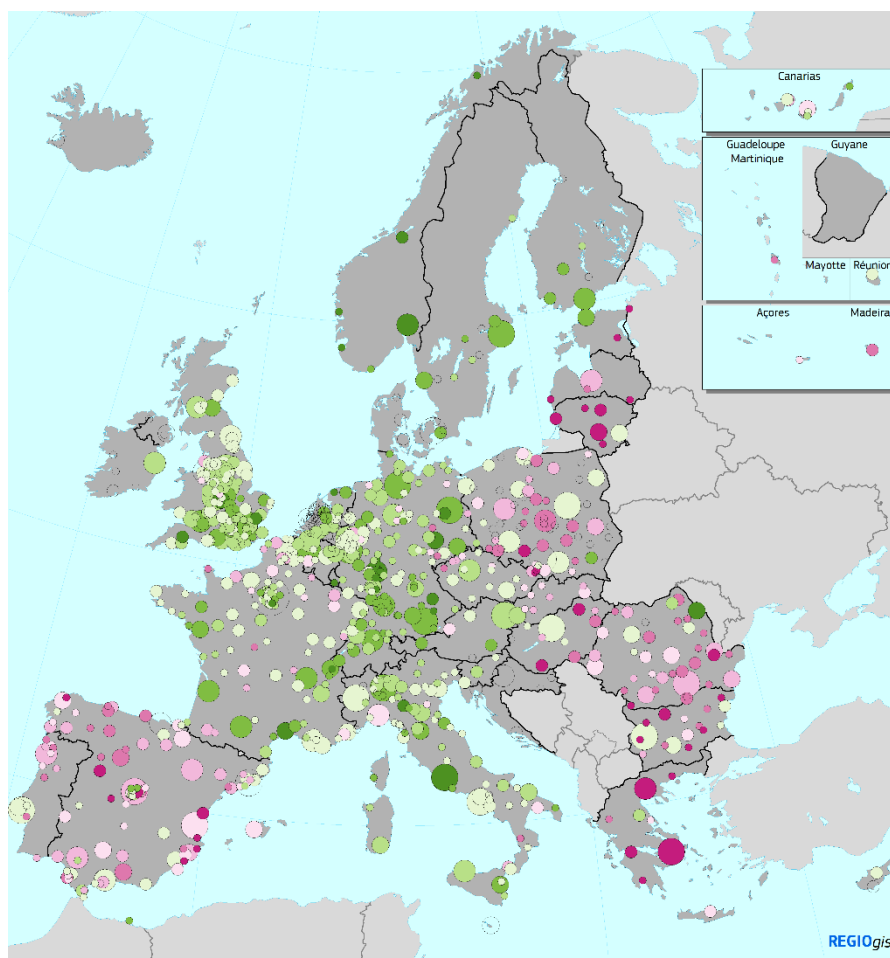
- Promovarea incluziunii și a coeziunii sociale prin îmbunătățirea accesului și participarea la serviciile culturale și recreative, în special, la „locuri culturale terțe” (prin care se înțelege, în general, locații unde oamenii pot relaționa, începând de la centre culturale sau muzee, până la centre recreative, grădini urbane sau biblioteci publice).
- Identificarea și punerea în practică a unor modele inovative de gestionare și guvernare participativă pentru activele culturale și din cadrul patrimoniului cultural, ca de exemplu, dar fără a se limita la găsirea unor sinergii între politicile urbane și științele umaniste digitale care pot contribui la procesele urbane participative din domeniul culturii (a se vedea, de ex. [proiectul european CrossCult](#))
- Îmbunătățirea patrimoniului cultural, în special în zonele periurbane și centrele istorice pentru a crea spații publice de calitate pentru îmbunătățirea sentimentului de apartenență și a rezistenței orașelor;
- Promovarea ocupării locurilor de muncă la nivel local prin modele de afaceri durabile din domeniul culturii și al patrimoniului cultural, bazate pe participarea părților interesate și pe parteneriate inovative public-privat.
- Explorarea de modele inovative de creștere a bunăstării fizice și sociale prin îmbunătățirea accesului și a participării la cultură și patrimoniul cultural;
- Identificarea de noi strategii pentru fluxuri turistice mai durabile, valorificarea potențialului siturilor minore/periurbane/rurale din patrimoniul cultural;

- Promovarea dialogului intercultural prin îmbunătățirea accesului și o mai mare participare la cultură.

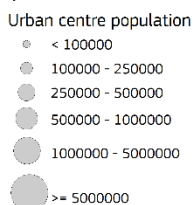
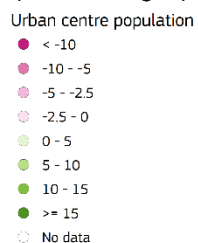
3.4 SCHIMBĂRI DEMOGRAFICE

Definiția generală și contextul temei

În UE, 43% din populație trăiește în regiuni NUTS 3 care și-au pierdut populația ca urmare a reducerii naturale a numărului de locuitori între 2005 - 2015. Dat fiind că aproape o treime din populația UE, 31%, trăiește în regiuni care și-au pierdut populația ca urmare a migrației nete, adică mai mulți locuitori au părăsit regiunea decât cei care au venit aici în perioada 2005 - 2015. Cea mai mare reducere a numărului de locuitori s-a produs în regiuni unde a existat atât o scădere naturală a populației, cât și o migrație netă (pentru mai multe detalii, a se vedea [Al șaptelea raport privind coeziunea economică, socială și teritorială](#)). Dimpotrivă, în regiunile metropolitane din zona capitalelor s-a înregistrat creșterea numărului de locuitori. La nivelul orașelor, multe orașe de dimensiuni mici și medii din UE, care nu sunt capitale, s-au confruntat în ultimele decenii cu scăderea populației, adică există orașe care se contractă. Graficul de mai jos indică schimbările demografice care caracterizează orașele din UE în perioada 2012-2017, conform definițiilor EUROSTAT. Acest fenomen afectează în general UE și, în special, țările din Europa de est și din Europa de sud.



Population change by city, 2012-2017



2013-2018: FI, PT, SK
 2012-2017: BG, CZ, DE, EE, ES, IT, LT, LV, RO, UK
 2011-2017: SE*
 2011-2016: BE, CH, HU, IE, LU, SI
 2009-2014: AT, FR, NL, PL
 2008-2013: NO
 2006-2011: EL*
 different reference periods for some cities
 Sources: Eurostat, DG REGIO

0 500 km

© EuroGeographics Association for the administrative boundaries

Relevanța și rolul autorităților urbane

Contractarea urbană aduce câteva provocări fundamentale pentru societățile urbane, procesele de planificare și structurile de guvernare. Declinul populației produce efecte semnificative aproape asupra tuturor sectoarelor vieții urbane: mediul de afaceri și ocuparea locurilor de muncă, locuințe, domeniul social (inclusiv școli) și infrastructura tehnică, finanțele municipale, coeziunea socială, segregarea etc. O astfel de contractare creează o discrepanță între cererea și oferta de construcții, spațiu urban și infrastructură. Este o adevărată provocare să poți direcționa sau governa contractarea urbană pentru că, având în vedere condițiile în care aceasta are loc, structurile de guvernare riscă să devină instabile și fragmentate.

Orașele care se contractă sunt în mod special afectate de impactul populației care îmbătrânește, de ex. disponibilitatea serviciilor sociale și medicale și de evoluția pieței muncii, de ex. scăderea forței de muncă active. Ambele consecințe au un impact puternic asupra unei dezvoltări economice durabile. În plus, suburbanizarea sau dezvoltarea necontrolată a orașelor, în urma căreia populația se dispersează din orașul de bază spre locații mai periferice din cadrul regiunilor adiacente acestuia reprezintă una dintre cauzele declinului populației. În plus, fluxurile de migrație din statele membre ale Europei centrale, de est și de sud contribuie, de asemenea, la contractarea orașelor și la depopularea acestora.

Recunoașterea fenomenului de contractare și adaptarea la condițiile economice și demografice ar putea reprezenta o oportunitate pentru autoritățile urbane pentru a moderniza serviciile de guvernare locală și serviciile publice și pentru a reorganiza politicile privind clădirile publice și folosirea terenurilor.

Imbolduri pentru autoritățile urbane

Autoritățile urbane sunt invitate să testeze soluții inovative pentru a se adapta la declinul demografic, a anula tendințele demografice și a atrage activități economice relevante și rezidenți în vederea unei dezvoltări urbane durabile pentru a contracara efectele declinului demografic. Fără a fi prescriptive în ceea ce privește tipurile de proiecte preconizate, orașele sunt invitate să aibă în special în vedere următoarele puncte și aspecte:

- acces la servicii sociale și medicale bazate pe comunitate, stimularea participării forței de muncă prin soluții de îngrijire a copiilor/persoanelor în vârstă, îmbunătățirea calității vieții inclusiv prin metode participative cu accent pe aspecte de gen și pe dialogul între generații;
- accesibilitatea și durabilitatea serviciilor publice de bază;
- reorganizarea infrastructurii și a serviciilor publice existente;
- reorganizarea folosirii terenurilor și a clădirilor publice;
- dezvoltarea societății 5.0, de ex. folosirea roboticii și a inteligenței artificiale;
- dezvoltarea „economiei de argint”;
- consolidarea forței de muncă active prin reținerea și recalificarea forței de muncă locale și atragerea de lucrători activi;
- stimularea antreprenoriatului la nivel local, în special pentru populația tânără;
- îmbunătățirea capacității instituțiilor de pe piața muncii, a unităților de învățământ profesional și de formare, precum și a învățării pe tot parcursul vieții.

În paralel cu orașele mari, trebuie să se acorde atenție, de asemenea, și orașelor mai mici și medii, care se contractă. Dacă soluțiile inovative necesită o interfață între mediul urban și cel rural sau o abordare bazată pe zone funcționale, vor putea fi incluse în cadrul acestei teme unitățile administrative locale definite ca rurale în funcție de gradul lor de urbanizare în cadrul unui parteneriat încheiat în scopul unui proiect. Totuși, așa cum se specifică în secțiunea 2.2 a acestui document, „LAU-urile clasificate ca zone rurale în funcție de gradul lor de urbanizare nu pot fi indicate ca AUP-uri (și, prin urmare, acestea nu pot depune propuneri de proiecte), iar locuitorii lor nu pot fi luați în considerare pentru atingerea pragului minim de 50 000 de locuitori. Pragul minim de locuitori este asigurat de AUP-uri și, eventual, de către celelalte AUP-uri clasificate de Eurostat ca orașe, localități și/sau suburbii, în funcție de gradul lor de urbanizare.”

La depunerea unui proiect pentru această temă, autoritățile urbane trebuie să furnizeze dovezi statistice privind declinul populației, care să justifice statutul orașelor care se contractă. Prin urmare, este de reținut faptul că scăderea populației totale (contractarea) **reprezintă o condiție de bază** atunci când se depune un proiect pentru această temă în cadrul Celei de-a cincea cereri de propuneri. După ce această stare este demonstrată, orașele pot depune propuneri care abordează aspecte specifice cum ar fi „economia de argint”, atragerea de tinere talente etc. Oricum, dovezile privind contractarea orașelor nu vor fi revizuite ca parte a verificării eligibilității, ci în cadrul evaluării strategice, atunci când se evaluează relevanța provocării locale care urmează să fie abordată. Prin urmare, solicitanții trebuie să furnizeze justificarea/motivele din spatele declinului populației în secțiunea **C.1.1 „Principala (Principalele) provocare (provocări) care urmează să fie abordată(e)”** din Formularul de cerere.

4 Principiu de finanțare

Principiul costului total

Inițiativa UIA respectă principiul costului total. Proiectul primește co-finanțare de la FEDR în proporție de până la 80% din costurile eligibile. Fiecare partener care beneficiază de FEDR trebuie să asigure cel puțin 20% din contribuții publice sau private pentru a-și completa bugetul, fie din resursele proprii, fie din alte resurse. Contribuția partenerilor poate fi în numerar și/sau în natură. De reținut că activitatea de voluntariat neplătită nu este eligibilă în baza regulilor de eligibilitate ale UIA, iar personalul plătit ar trebui considerat drept contribuție în numerar.

Contribuții FEDR

Schema de plată UIA este bazată în principal pe principiul plății în avans a contribuției FEDR⁸ și, de asemenea, pe principiul rambursării costurilor efectiv contractate (inclusiv valori forfetare):⁹

- O primă plată în avans a contribuției FEDR, ce reprezintă 50% din grantul FEDR, este efectuată către Autoritatea urbană principală în termen de 90 de zile de la semnarea Convenției de subvenționare (și a Acordului de parteneriat, dacă este necesar). Prima plată în avans acoperă, de asemenea, suma forfetară pentru costurile de pregătire (maximum 16 000 EUR de la FEDR)
- O a doua plată în avans a contribuției FEDR, ce reprezintă 30% din grantul FEDR, este efectuată către Autoritatea urbană principală după depunerea și aprobarea unui raport intermediar de evaluare a progresului și a cheltuielilor cu proiectul verificate de către controlorul de prim nivel. Cheltuielile raportate trebuie să reprezinte cel puțin 70% din prima tranșă de pre-finanțare (corespunzătoare unui procent de 35% din bugetul total al proiectului).
- O a treia plată a contribuției FEDR, corespunzătoare unui procent de maxim 20% din din grantul FEDR (minus suma forfetară dedicată încheierii proiectului și transferului de cunoștințe) este efectuată către Autoritatea urbană principală după depunerea și aprobarea raportului final de evaluare a progresului. Acest raport, depus nu mai târziu de 3 luni de la data de sfârșit a proiectului include cheltuielile finale ale proiectului verificate de către controlorul de prim nivel. Este important de reținut că cea de-a treia plată nu mai este bazată pe principiul plății în avans, ci pe principiul rambursării costurilor contractate și plătite. Prin urmare, partenerii proiectului trebuie să își prefinanțeze cheltuielile în ultima etapă de implementare a proiectului.
- O plata finală este efectuată către Autoritatea urbană principală după aprobarea raportului calitativ final (depus nu mai târziu de un an de la data de sfârșit a proiectului). Plata se ridică la suma maximă de 12 000 EUR contribuției FEDR și acoperă etapa de încheiere a proiectului și transferul de cunoștințe.

5 Generarea și dezvoltarea proiectului

5.1 Parteneriatul pentru Urban Innovative Actions

Numai autoritățile urbane eligibile așa cum sunt acestea definite la articolul 2 din Actul delegat al UIA pot depune un Formular de cerere în cadrul unei Cereri UIA de propuneri.

⁸ După cum se stipulează în Acordul de delegare semnat între Comisia Europeană și Région Hauts-de-France (fosta Région Nord-Pas-de-Calais) în 2015

⁹ Idem.

Totuși, în cadrul Inițiativei UIA, Autoritățile urbane trebuie să stabilească parteneriate locale puternice cu combinația adecvată de parteneri complementari. Toți partenerii trebuie să facă parte din UE. Un parteneriat pentru un proiect UIA poate fi constituit dintr-o AUP, din AUA-uri și din parteneri de livrare. Un grup mai larg de părți interesate care nu face parte dintre partenerii proiectului, trebuie, de asemenea, implicat în proiect.

- **Autoritatea urbană principală (AUP):** Inițiativa UIA funcționează pe baza unei Autorități urbane responsabile cu implementarea generală și cu gestionarea întregului proiect. AUP semnează Convenția de subvenționare cu Entitatea însărcinată și primește contribuția FEDR care urmează să fie distribuită către ceilalți parteneri (AUA-uri și/sau Parteneri de livrare) în funcție de rolurile și responsabilitățile lor specifice (și de bugetul asociat). În cazul aglomerațiilor organizate, instituția, inclusiv toate celelalte autorități urbane implicate, va fi considerată ca Autoritate urbană unică și indicată ca Autoritate urbană principală în cadrul proiectului UIA.
- **Autorități urbane asociate (AUA-uri):** Orice asociație de autorități urbane (asociații naționale/regionale de autorități urbane, pacturi teritoriale, districte de dezvoltare etc) cu sau fără statut juridic de aglomerații organizate, precum și autorități urbane individuale care nu au încheiat acorduri formale de cooperare, dar care sunt dispuse să depună în comun cereri în cadrul Inițiativei UIA, vor indica în Formularul de cerere o LAU ca AUP, iar celelalte LAU-uri ca AUA-uri. AUA-urile vor fi responsabile cu prestarea activităților specifice și cu producerea rezultatelor/realizărilor aferente. AUA-urile vor dispune de o parte din bugetul proiectului și vor raporta costurile suportate pentru desfășurarea activităților. Informații detaliate privind AUA-urile (inclusiv statutul juridic, experiență și competențe, persoane de contact etc) sunt furnizate în Formularul de cerere.
- **Partenerii de livrare (PL-uri):** instituții, agenții, organizații, parteneri din sectorul privat, asociații care vor avea un rol activ în implementarea proiectului. Autoritățile urbane ar trebui să își selecteze partenerii de livrare ținând seama de principiul transparenței și al tratamentului egal. Aceștia vor fi responsabili cu prestarea activităților specifice și cu producerea rezultatelor/realizărilor aferente. Trebuie menționat faptul că numai organizațiile cu personalitate juridică au dreptul să participe la un proiect în calitate de parteneri de livrare. Firmele de consultanță al căror obiectiv primar este dezvoltarea și managementul proiectelor europene nu au dreptul să participe la un proiect în calitate de parteneri de livrare.

- **Un grup mai larg de părți interesate** trebuie, de asemenea, implicat în conceperea și implementarea proiectului. Grupul poate include instituții, agenții, organizații și asociații. Acestea nu vor avea un rol direct (și, prin urmare, nu dispun de un buget dedicat pentru implementare), însă sunt considerate relevante în vederea asigurării unei implementări eficiente și în bune condiții, precum și în vederea asumării responsabilității comune cu privire la proiect.

Informații detaliate cu privire la rolurile și responsabilitățile Autorităților urbane (AUA-uri, dacă este relevant) și ale Partenerilor de livrare sunt furnizate în secțiunea 2.1 din Documentul de orientare UIA.

5.2 Activitățile proiectului

Activitățile din cadrul proiectelor UIA trebuie organizate pe baza Pachetelor de lucru și trebuie să sprijine unul sau mai multe obiective tematice FEDR și prioritățile de investiții adiacente, după cum se descrie în primul paragraf al articolului 9 din Regulamentul privind dispozițiile comune¹⁰ pentru FSIE și în articolul 5 al FEDR.

În acest scop, ar trebui folosite diferite tipuri de Pachete de lucru, după cum sunt indicate mai jos:

- PL Pregătire
- PL Managementul proiectului
- PL Comunicare
- PL Implementare
- PL Investiție

Cu excepția Pachetului de lucru Investiție, toate celelalte tipuri de PL-uri sunt obligatorii în cadrul cererilor pentru proiectele UIA.

În plus, fiecare proiect va dispune de un expert UIA:

- pentru a furniza consiliere și orientare constantă cu privire la conținutul acțiunii, în special în ceea ce privește conținutul inovator
- pentru a oferi asistență în dezvoltarea documentației și a realizărilor care vor surprinde și disemina experiența dobândită, bunele practici etc. către publicul larg

¹⁰ Regulamentul privind dispozițiile comune (UE) nr. 1303/2013:
<http://eurlex.europa.eu/legalcontent/EN/TXT/?uri=celex:32013R1303>.

- pentru a se asigura că acțiunea își urmează cursul și este în conformitate cu propunerea convenită

Costurile legate de activitatea experților UIA (inclusiv cheltuielile de transport și cazare) vor fi acoperite de Inițiativa UIA și, prin urmare, nu vor fi incluse în bugetele proiectelor.

Mai multe informații cu privire la structura planului de lucru pentru un proiect UIA, precum și cu privire la rolul și sarcinile experților UIA sunt furnizate în Documentul de orientare UIA.

5.3 Liniile de buget și cheltuielile eligibile

Toate cheltuielile legate de implementarea proiectelor UIA trebuie să fie eligibile conform Documentului de orientare UIA (a se consulta secțiunea 4.2) și să fie incluse în liniile bugetare corespunzătoare:

- Personal
- Birou și administrație
- Transport și cazare
- Servicii și expertize externe
- Echipamente
- Infrastructură și lucrări de construcții

5.4 Alte considerente: achiziții publice, audit și ajutoare de stat

Partenerii proiectului, care corespund definiției unei autorități contractante conform legislației naționale relevante privind achizițiile, trebuie să respecte normele aplicabile în cazul achizițiilor publice.

Cheltuielile declarate de proiect trebuie auditate de către controlorul de prim nivel (FLC). Opinia controlorului independent de prim nivel FLC trebuie să aibă în vedere caracterul legal și regularitatea cheltuielilor declarate, livrarea produselor și a serviciilor, validitatea cheltuielilor declarate și conformitatea cheltuielilor și a operațiunilor cu normele comunitare și naționale. Întrucât FLC este numit și plătit direct prin Inițiativa UIA, partenerii proiectului nu trebuie să prevadă niciun cost pentru control (audit) la elaborarea bugetului proiectului.

Pentru a menține condiții de concurență echitabile pentru toate întreprinderile active pe piața internă, proiectele aprobate trebuie să respecte normele privind ajutoarele de stat, astfel încât să se

asigure eficacitatea cheltuielilor publice și să se prevină distorsiunile pe piață, cum ar fi, spre exemplu, eliminarea finanțării private, crearea unor structuri ineficace de piață sau păstrarea firmelor ineficiente.¹¹ Trebuie să aibă grijă ca finanțarea Urban Innovative Actions nici nu distorsionează concurența, nici nu conduce la interferențe pe piață fără o justificare suficientă.

Mai precis, UIA este un instrument UE gestionat la nivel central și implementat prin gestionare indirectă prin intermediul unei Entități însărcinate, Région Hauts-de-France. Comisia Europeană finanțează Urban Innovative Action prin FEDR (până la 80% din costurile proiectului), care nu este considerat ca o resursă aflată sub controlul statelor membre, acesta neintrând sub incidența legislației privind ajutorul de stat. Restul (cel puțin 20% din costul proiectului) poate fi acoperit din contribuții publice sau private. Atunci când aceste contribuții provin din surse private, ele nu intră sub incidența legislației privind ajutorul de stat. Atunci când contribuțiile au la bază surse publice și în măsura în care activitățile proiectului nu sunt de natură economică, finanțarea unor astfel de activități nu reprezintă ajutor de stat. Totuși, în cazul în care există contribuții din resursele publice ale unui stat membru pentru proiecte care implică „activități economice”, adică proiecte care oferă bunuri și servicii pe piață, atunci aceste proiecte trebuie să fie elaborate astfel încât orice contribuții publice să respecte normele privind ajutoarele de stat la toate nivelurile, adică la nivel de proprietar, constructor și/sau operator al proiectului sau al facilității. În astfel de cazuri, finanțarea publică furnizată ar trebui să fie în conformitate cu cerințele Regulamentului De Minimis sau cu condițiile prevăzute de Regulamentul general de exceptare pe categorii de ajutoare (GBER) sau de Decizia SIEG privind serviciile de interes economic general.

Informații detaliate cu privire la achizițiile publice și la ajutoarele de stat sunt furnizate în Documentul de orientare UIA.

6 Procedura de depunere a cererii

Pachetul informațional pentru cea de-a cincea Cerere de propuneri pentru UIA include următoarele:

- Acești Termeni de referință disponibili în toate limbile UE. Totuși, în caz de neconcordanțe, vă rugăm să rețineți că versiunea în limba engleză prevalează.
- Orientări tehnice pentru Electronic Exchange Platform (EEP)

¹¹ Pentru orientări suplimentare cu privire la noțiunea de ajutor de stat, a se vedea Comunicarea Comisiei privind noțiunea de ajutor de stat menționată la articolul 107(1) din TFUE („NOA”), publicat pe: [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719\(05\)&from=EN](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52016XC0719(05)&from=EN).

- Instrucțiuni detaliate privind completarea Formularului de cerere, disponibile online în toate limbile UE în cadrul sistemului EEP. Totuși, în caz de neconcordanțe, vă rugăm să rețineți că versiunea în limba engleză prevalează.

O versiune de lucru a Formularului de cerere și Fișa de confirmare sunt, de asemenea, furnizate ca instrument pentru oferirea de asistență în procesul de elaborare a cererii (document word disponibil numai în limba engleză).

În plus, Documentul de orientare UIA (disponibil numai în limba engleză) va trebui consultat pe larg în privința regulilor generale ale Inițiativei.

Toată documentația este disponibilă pe site-ul web al UIA, unde toate informațiile relevante sunt prezentate pe o singură pagină.

Procedura de depunere a cererii este 100% informatizată prin folosirea [Electronic Exchange Platform \(EEP\)](#) a UIA. **Cererea constă dintr-un Formular de cerere și o Fișă de confirmare semnată și scanată.** O anexă poate fi de asemenea încărcată și atașată la Formularul de cerere. Aceasta poate consta dintr-o hartă de prezentare a zonei de intervenție, un grafic, un infografic etc. Tipul și dimensiunea fișierului care urmează să fie anexat sunt specificate în orientările EEP.

Se recomandă insistent ca solicitanții să completeze Formularul de cerere într-o engleză clară, deși acesta poate fi depus și în oricare dintre limbile oficiale ale UE.

Trebuie reținut faptul că evaluarea strategică și operațională a Formulelor de cerere depuse se va face pe baza versiunii în limba engleză (traducerea în limba engleză se va face de către un furnizor extern de servicii contractat de către Secretariatul permanent (SP) în cazul în care Formularul de cerere este depus în altă limbă). Calitatea traducerii nu va fi garantată de către SP și, prin urmare, solicitantul își asumă acest risc. În plus, Convenția de subvenționare, managementul proiectului, raportările oficiale, rezultatele de bază și toate comunicările cu Entitatea însărcinată și cu SP vor fi efectuate în limba engleză.

Termenul limită final pentru depunerea Formularului de cerere și a Fișei de confirmare este 12/12/2019 14h00 CET.
--

7 Procedura de selecție

După depunere, fiecare cerere este supusă unei proceduri de selecție organizate conform următoarelor etape:

1. Verificarea eligibilității
2. Evaluarea strategică
3. Evaluarea operațională

7.1 Verificarea eligibilității

La închiderea Cererii de propuneri, SP efectuează o verificare a eligibilității pentru toate cererile depuse în cadrul proiectului. Scopul verificării eligibilității este:

- Verificarea conformității Formulelor de cerere primite și a anexelor acestora cu criteriile oficiale de eligibilitate
- Evitarea unei evaluări ulterioare a solicitanților neeligibili
- Asigurarea unui tratament egal pentru toate propunerile care urmează să fie selectate în vederea finanțării

Criteriile de eligibilitate ale UIA sunt următoarele:

1. Formularul de cerere a fost depus în format electronic prin intermediul EEP înainte de termenul limită indicat în Termenii de referință ai Cererii de propuneri
2. Formularul de cerere a fost completat în întregime (inclusiv toate PL-urile obligatorii)
3. Solicitantul este o autoritate urbană unică a unei unități administrative locale (LAU) definite în funcție de gradul de urbanizare ca oraș, localitate sau suburbie, cu o populație de cel puțin 50 000 de locuitori

SAU

Solicitantul este o asociație sau o grupare de autorități urbane cu statut juridic de aglomerație organizată formată din LAU-uri, în care majoritatea (peste 50%) locuitorilor trăiește în LAU-uri definite în funcție de gradul de urbanizare ca oraș, localitate sau suburbie și unde populația totală combinată este de cel puțin 50 000 de locuitori

SAU

Solicitantul este o asociație sau o grupare de autorități urbane fără statut juridic de aglomerație organizată în care toate autoritățile urbane implicate (Autoritatea urbană principală și Autoritățile urbane asociate) sunt LAU-uri definite în funcție de gradul de urbanizare ca oraș, localitate sau suburbie și unde populația totală combinată (Autoritatea urbană principală plus Autoritățile urbane asociate) este de cel puțin 50 000 de locuitori

4. În cazul unei asociații sau al unei grupări fără statut juridic de aglomerație organizată, în Formularul de cerere sunt prezentate o Autoritate urbană principală și Autoritățile urbane asociate
5. Numai pentru prezenta Cerere de propuneri și numai pentru propunerile care vizează tema „Schimbări demografice”, LAU-urile rurale, dacă este cazul, au fost indicate ca reprezentând Autorități urbane asociate. În acest caz, pragul minim de 50 000 de locuitori este atins de toate LAU-urile (Autoritățile urbane principale și asociate) clasificate ca orașe, localități și/sau suburbii
6. Perioada de eligibilitate este respectată: data de sfârșit a proiectului respectă cerințele Cererii și ale Inițiativei
7. Cerințele cu privire la bugetul maxim și la principiul de cofinanțare sunt respectate
8. Toți partenerii implicați (Autoritatea urbană principală, Autoritățile urbane asociate și Partenerii de livrare) provin din statele membre UE
9. Autoritățile urbane solicitante (Autoritatea urbană principală și/sau Autoritățile urbane asociate) sunt implicate într-o singură propunere de proiect în cadrul aceleiași Cereri de propuneri.
10. Autoritățile urbane solicitante (Autoritățile urbane principale și/sau Autoritățile urbane asociate) nu au fost selectate și finanțate pentru aceeași temă în baza unei Cereri de propuneri UIA anterioare
11. Fișa de confirmare semnată corespunzător de către reprezentantul legal al Autorității urbane (principale) este încărcată în sistemul EEP.

Dacă nu sunt îndeplinite toate cerințele indicate mai sus, cererea va fi considerată ca nefiind eligibilă și nu va fi supusă mai departe procedurii de evaluare. La sfârșitul evaluării eligibilității, solicitanții vor fi notificați cu privire la decizia luată referitor la cererea lor (dacă aceasta merge mai departe sau nu).

7.2 Evaluarea strategică

Cererile care sunt declarate eligibile vor fi supuse unei Evaluări strategice efectuate de către un grup de experți externi. Evaluarea strategică reprezintă 80% din ponderea evaluării generale a proiectului și este alcătuită din următoarele criterii:

- Capacitatea de inovare (pondere de 40%) – În ce măsură poate să demonstreze solicitantul că propunerea de proiect este nouă (nu a fost testată anterior și implementată în teritoriu în zona urbană în cauză sau oriunde în altă parte în UE) și că are un potențial clar de a aduce un

plus de valoare?

- Parteneriatul (pondere de 15%) – În ce măsură este relevantă implicarea principalelor părți interesate (Autoritățile urbane asociate dacă este cazul, Partenerii de livrare și Grupul mai larg de părți interesate) pentru implementarea proiectului?
- Măsurabilitatea (pondere de 15%) - În ce măsură rezultatele livrate de proiect vor fi măsurabile?
- Transferabilitatea și posibilitatea de extindere (pondere de 10%) - În ce măsură proiectul va fi transferabil către alte zone urbane din Europa? În ce măsură proiectul furnizează o explicație clară a modului în care acțiunile urmează să fie extinse, în cazul în care au succes?

Întrebările orientative de evaluare pentru fiecare criteriu sunt prezentate în secțiunea 3.2.2 din Documentul de orientare UIA.

Grupul de experți externi va verifica, de asemenea, dacă proiectele contribuie la obiectivele tematice pentru Fondurile ESI și pentru Cadrul Strategic Comun, prevăzute în primul paragraf al articolului 9 din Regulamentul privind dispozițiile comune și dacă acestea propun răspunsuri integrate la provocările identificate și sunt conforme cu principiile unei dezvoltări urbane durabile. CE și EÎ pot decide să nu selecteze un proiect ca urmare a lipsei contribuției acestuia, dacă nu sunt îndeplinite aceste condiții.

În urma Evaluării strategice, grupul de experți externi elaborează o evaluare a cererilor și le clasifică. Cu acordul CE, solicitanții al căror punctaj depășește un anumit prag vor fi supuși unei evaluări Operaționale. La sfârșitul procedurii de evaluare strategică, solicitanții vor fi notificați cu privire la decizia luată referitor la cererea lor (dacă aceasta merge mai departe sau nu).

7.3 Evaluarea operațională

Evaluarea Operațională este efectuată de către SP și are o pondere de 20% din evaluarea globală a proiectului. Principalul obiectiv al evaluării Operaționale este evaluarea calității propunerii (inclusiv fezabilitatea, consecvența și coerența planului de lucru, calitatea structurilor de management propuse, coerența și proporționalitatea bugetului, calitatea activităților de comunicare propuse).

Întrebările orientative de evaluare pentru criteriul „Calitate” sunt prezentate în secțiunea 3.2.3 din Documentul de orientare UIA.

După evaluarea Operațională, un Comitet de selecție compus din EÎ și din CE se va întruni pentru a lua decizia finală. CE va da acordul final cu privire la proiectele care vor fi selectate. La sfârșitul procedurii de evaluare Operațională, solicitanții vor fi notificați cu privire la decizia luată.

7.4 Sistemul de notare folosit pentru evaluare

Fiecărui criteriu ponderat i se va asocia un punctaj de la 1 la 5, pe baza căruia se va calcula un punctaj mediu per proiect.

Informații detaliate cu privire la sistemul de punctare folosit pentru evaluare sunt furnizate în secțiunea 3.2.4 din Documentul de orientare UIA.

Sistemul de punctare va fi aplicat avându-se în vedere nu numai beneficiile specifice fiecărei propuneri de proiect, ci, de asemenea, și spiritul de competiție, luându-se în considerare comparativ și celelalte propuneri de proiect depuse în cadrul aceleiași Cereri de propuneri. Din acest motiv, solicitanților care depun propuneri de proiecte care nu sunt selectați pe lista de finaliști pentru Evaluarea operațională sau care nu au primit aprobarea finală nu li se vor comunica punctaje, ci numai un comentariu detaliat pentru toate criteriile evaluate.

8 Cum putem beneficia de asistență

Personalul SP va fi gata să ofere asistență solicitanților cu privire la orice întrebări tehnice cu care se pot confrunta aceștia în cursul Cererii de propuneri. Datele de contact pot fi găsite pe site-ul web al UIA. În plus:

- SP va organiza mai multe Seminarii pentru solicitanți în diferite orașe din Europa. Datele și locurile de desfășurare a Seminarilor pentru solicitanți pot fi găsite în cadrul secțiunii „Evenimente” pe site-ul web al UIA. În timpul acestor seminarii, participanții vor avea posibilitatea de a rezerva întruniri bilaterale cu membrii SP și/sau cu reprezentanți ai CE pentru a discuta ideile proiectului lor.
- Pe site-ul web al UIA au fost publicate webinarii cu privire la aspecte specifice ale dezvoltării proiectelor și depunerii acestora.
- Vor fi organizate sesiuni online de Î&R și consultații bilaterale. Mai multe informații pot fi găsite pe site-ul web al UIA.

9 Date-cheie

- 16/09/2019 – Lansarea celei de-a cincea Cereri de propuneri

- 10/2019 – 12/2019 – Seminarii pentru solicitanți și consultații online
- 12/12/2019 – Termenul limită pentru depunerea Formularelor de cerere
- 06/2020 – Dată orientativă pentru decizia finală pentru aprobarea proiectelor
- 01/07/2020 – Data oficială de început pentru toate proiectele aprobate

Așteptăm cu nerăbdare să vă citim propunerile de proiecte cât mai curând!